



УТВЕРЖДАЮ

И.о. ректора ФГБОУ ВО
«Тверской государственный
университет»

Л.Н. Скаковская

«15» января 2018 г.

ПОЛОЖЕНИЕ **о научно-техническом совете** **Тверского государственного университета**

1. Общие положения

1.1 Научно-технический совет Тверского государственного университета (в дальнейшем НТС) является координационно-совещательным органом ТвГУ.

1.2 В своей деятельности НТС руководствуется законодательством Российской Федерации, нормативными актами Министерства образования и науки РФ, решениями Ученого совета ТвГУ, приказами ректора и настоящим Положением.

1.3 НТС является одной из форм участия профессорско-преподавательского состава и научных сотрудников в разработке и реализации государственной политики в сфере науки и техники, повышения уровня выполняемых на кафедрах и других подразделениях научных исследований и инновационной деятельности, повышения эффективности подготовки научно-педагогических кадров высшей квалификации (докторов и кандидатов наук) и научно-исследовательской работы студентов.

1.4. Членами НТС могут быть ведущие ученые и высококвалифицированные специалисты факультетов и кафедр, а также представители других подразделений университета. Представительство в научно-технический совет университета устанавливает Ученый совет университета, а персональный состав НТС формируется по предложениям деканатов факультетов, согласуется с Ученым советом университета и утверждается приказом ректора не реже одного раза в три года. Ротация членов НТС проводится по мере необходимости. НТС из своего состава избирает Президиум совета.

1.5 Председателем НТС является проректор по научной и инновационной деятельности, который назначает из состава НТС заместителя председателя и секретаря.

1.6 Текущая организационно-техническая деятельность НТС обеспечивается управлением научных исследований ТвГУ

1.7. Председатель НТС отчитывается перед Ученым советом университета не реже одного раза в год о проделанной работе советом за отчетный период.

2. Задачи и содержание работы научно-технического совета

2.1. Основными задачами научно-технического совета являются:

2.1.1. Подготовка основополагающих, концептуальных предложений и рекомендаций по развитию учеными университета приоритетных направлений науки и техники, повышения роли вузовской науки в ускорении научно-технического прогресса, обеспечению эффективного использования интеллектуального и научного потенциала университета, созданию необходимых условий его стабильного развития.

2.1.2. Рассмотрение рекомендаций и предложений по обеспечению приоритетного развития фундаментальных и поисковых исследований в принципиально новых научных направлениях, развития инновационной деятельности и работе с интеллектуальной собственностью.

2.1.3. Изучение существующего опыта с последующей разработкой рекомендаций по научному содержанию естественнонаучной и гуманитарной подготовки специалистов.

2.1.4. Подготовка предложений и рекомендаций по совершенствованию планирования и организационных форм научно-исследовательской работы.

2.1.5. Разработка предложений и мер по сохранению научного потенциала университета, развитию научно-педагогических коллективов, по подготовке научно-педагогических кадров высшей квалификации (докторов и кандидатов наук).

2.1.6. Содействие интеграционным процессам между университетом и академическими учреждениями, в том числе и международного научного сотрудничества.

2.1.7. Содействие развитию научно-исследовательской работы студентов в учебное и внеучебное время.

2.1.8. Разработка предложений и мер по информационному обеспечению научных исследований.

2.1.9. Подготовка предложений и рекомендаций по использованию результатов научных исследований в учебном процессе.

2.2. Научно-технический совет университета выполняет следующие функции:

2.2.1. Анализирует и представляет на рассмотрение Ученого Совета университета:

- предложения о выборе перспективных направлений развития научно-исследовательских работ и инновационной деятельности;
- предложения по совершенствованию планирования и организации научно-исследовательской деятельности университета;

- рекомендации о целесообразности создания, реорганизации или ликвидации кафедр и научных подразделений университета в части их научных направлений;
- рекомендации по распределению финансовых средств из федерального, регионального и университетского бюджета на развитие научных исследований и научно-исследовательскую деятельность аспирантов и студентов;
- проекты планов проведения международных, всероссийских и региональных научных и научно-практических конференций, совещаний, семинаров;
- заключения по кандидатурам – научным руководителям аспирантов;
- предложения по повышению эффективности подготовки научно-педагогических кадров высшей квалификации (докторов и кандидатов наук) в докторантуре, аспирантуре, переводом в научные сотрудники, соискательство;
- предложения по плану научных изданий.

2.2.2. Разрабатывает рекомендации по совершенствованию деятельности университета в области международного и российского научно-технического сотрудничества.

2.2.3. Рассматривает предложения деканатов (кафедр) и научных подразделений университета о материально-техническом обеспечении научных исследований.

2.2.4. Рассматривает предложения факультетов по переводу на должности научных сотрудников, стажеров-исследователей.

2.2.5. Осуществляет контроль за научным руководством аспирантами, находящимся в должности научных сотрудников.

2.2.6. Рассматривает предложения факультетов по открытию диссертационных советов по защите диссертаций.

2.2.7. Разрабатывает предложения по развитию научно-исследовательской деятельности аспирантов и студентов.

3. Организация работы научно-технического совета

3.1. Работа научно-технического совета организуется в соответствии с планом работы, исходя из вышеуказанных задач настоящего Положения.

3.2. Работой научно-технического совета руководит председатель – проректор по научной и инновационной деятельности.

3.3. Заседания НТС проводятся, как правило, один раз в квартал. Для решения оперативных вопросов между заседаниями НТС проводятся заседания Президиума НТС. Извещения об очередном заседании (с указанием времени и места его проведения, повестки дня) рассылаются членам совета не позднее, чем за 7 дней до назначенного срока заседания.

3.4. Заседание НТС считается правомочным, если на нем присутствует не менее половины его списочного состава.

3.5. Заседания НТС оформляются протоколом. Протокол заседания ведет секретарь научно-технического совета. Протокол подписывается председателем и секретарем.

3.6. Для выработки предложений и рекомендаций НТС создаются временные рабочие группы и комиссии из числа ведущих преподавателей и специалистов.

3.7. Решение НТС принимается открытым голосованием и считается принятым, если за него проголосовало не менее половины из числа присутствующих членов совета. Решения НТС носят рекомендательный характер. Рекомендации, подлежащие внедрению в научный процесс, утверждаются ректором университета.

4. Права и обязанности членов научно-технического совета

4.1. Председатель НТС:

- организует мероприятия по научной, научно-технической и инновационной деятельности НТС;
- составляет план работы НТС; контролирует его выполнение, а также выполнение принимаемых решений (рекомендаций);
- поручает заместителю председателя, секретарю, членам совета подготовку вопросов для рассмотрения на заседаниях НТС.

4.2. Заместитель председателя НТС:

- выполняет обязанности председателя НТС в случае его длительного отсутствия (командировка, болезнь и т.д.).

4.3. Секретарь НТС:

- ведет документацию, отражающую деятельность НТС (протоколы, выписки из протоколов, письма и др.);
- готовит извещения о проведении заседания НТС и рассылает их членам совета через общий отдел и по электронной почте.

4.4. Члены научно-технического совета имеют право:

- выносить на обсуждение в совете различные вопросы научной деятельности в университете;
- получать необходимую информацию и документацию на факультетах и кафедрах в процессе изучения опыта их научной работы;
- вносить предложения председателю НТС по совершенствованию НИР в ТвГУ.

4.5. Члены научно-технического совета обязаны:

- посещать все заседания научно-технического совета и принимать активное участие в обсуждении рассматриваемых вопросов;
- выполнять поручения научно-технического совета в установленные сроки;
- содействовать выполнению решений (рекомендаций) НТС.