

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Смирнов Сергей Николаевич
Должность: врио ректора
Дата подписания: 07.09.2022 16:35:13
Уникальный программный ключ:
69e375c64f7e975d4e8830e7b4fcc2ad1bf35f08

Министерство образования и науки Российской Федерации
ФГБОУ ВО «Тверской государственный университет»



Рабочая программа дисциплины (с аннотацией)

Электронные издания

Специальность

52.05.04 Литературное творчество

Специализация

Литературный работник

Для студентов IV курса очной формы обучения

Составитель: к филол. н., доцент Волкова Н.В.



Тверь, 2017

I. АННОТАЦИЯ

1. Наименование дисциплины в соответствии с учебным планом - Электронные издания

2. Цель и задачи дисциплины

Целью освоения дисциплины (модуля) является формирование представления об электронных изданиях, их видах и особенностях каждого из них. Реализация цели способствует достижению главной цели ООП по специальности, которая заключается в развитии у студентов профессиональных и личностных качеств, а также формировании общекультурных (универсальных, общенаучных, социально-личностных, инструментальных и др.) и профессиональных компетенций в соответствии с требованиями ФГОС ВО по данной специальности.

Задачи: освоение методов и принципов работы редактора и издателя с разными электронными изданиями, выявление перспектив использования электронных изданий на книгоиздательском и книгораспространительском рынках России, формирование умения анализировать эти рынки, что подчиняется с целями и задачами ООП ВО и способствует формированию и развитию индивидуального творческого стиля студента.

3. Место дисциплины в структуре ООП специалитета

Дисциплина входит в базовую часть учебного плана и относится к модулю 2 «Дисциплины, формирующие общепрофессиональные компетенции». Изучение дисциплины базируется на курсах «Интернет-ресурсы», «Информационные технологии в издательском деле», предваряет курсы «Создание и редактирование WEB-сайтов», «Редакторская подготовка электронных периодических изданий», «Программные средства обработки информации».

4. Объем дисциплины составляет зачетных единиц, часов:

для студентов 2017 годов набора: 3 зачетных единицы, 108 академических часов, в том числе **контактная работа:** лекции 0 часов, практические занятия 36 часов, лабораторные работы 0 часов, **самостоятельная работа:** 72 часа.

5. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

для студентов 2017 года набора

Планируемые результаты освоения образовательной программы (формируемые компетенции)	Планируемые результаты обучения по дисциплине
Способность понимать сущность и значение информации в развитии современного информационного общества, сознавать опасности и угрозы,	Владеть: способами защиты личной информации в глобальных информационных системах; способами защиты корпоративной информации от несанкционированного доступа; принципами администрирования в распределенных системах. Уметь: устанавливать разграничение доступа к разным уровням информации в информационных системах.

возникающие в этом процессе, соблюдать основные требования информационной безопасности, в том числе защиты государственной тайны (ОПК-18)	Знать: требования к проектированию многоуровневых информационных систем.
Владение основными методами, способами и средствами получения, хранения, переработки информации, наличием навыков работы с компьютером как средством управления информацией (ОПК-19)	Владеть: основными методами, способами и средствами получения, хранения, переработки информации, алгоритмами работы с типовой и нетиповой информацией, программными средствами составления сообщений для электронного обмена данными Уметь: составлять и хранить информационные сообщения и документы в определённых форматах Знать: основные методы, способы и средства получения, хранения, переработки информации

6. Форма промежуточной аттестации Контроль знаний – зачет, принимаемый в форме собеседования по наиболее существенным вопросам курса.

В соответствии с Положением о рейтинговой системе обучения студентов ТвГУ от 31 мая 2017 года протокол № 10 рейтинг-контроль по дисциплине осуществляется по следующей схеме:

2. За каждое посещенное занятие студент получает 2 балла.
3. За правильно и вовремя выполненное задание 4 балла.
4. Рубежный контроль проводится в установленные сроки. Студентам предлагается выполнить творческие работы по текущим темам, за которые начисляются дополнительные баллы (от 2 до 8).

7. Язык преподавания: русский

II. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (ИЛИ МОДУЛЯ), СТРУКТУРИРОВАННОЕ ПО ТЕМАМ (РАЗДЕЛАМ) С УКАЗАНИЕМ ОТВЕДЕННОГО НА НИХ КОЛИЧЕСТВА АКАДЕМИЧЕСКИХ ЧАСОВ И ВИДОВ УЧЕБНЫХ ЗАНЯТИЙ

• ДЛЯ СТУДЕНТОВ ОЧНОЙ ФОРМЫ ОБУЧЕНИЯ

для студентов 2017 годов набора:

Наименование разделов и тем	Всего	Аудиторные занятия	Самостоятельная
-----------------------------	-------	--------------------	-----------------

		Лекции (ИКТ)	Практи- ческие работы (ИКТ)	работа
Современное состояние рынка электронных изданий в России и мире, перспективы развития электронных изданий.	9	0	3(3)	6
Процедура регистрации электронного моно- и периодического издания	9	0	3(3)	6
Регулирующие стандарты	9	0	3(3)	6
Электронный документ и электронное издание. Состав и виды ЭИ	10	0	3(3)	7
Основные правила оформления электронного издания. Аппарат ЭИ	8	0	3(3)	5
Опознавательный аппарат ЭИ:	10	0	3(3)	7
Поисковый аппарат ЭИ	10	0	3(3)	7
Пояснительный аппарат ЭИ	10	0	3(3)	7
Библиографический аппарат ЭИ	10	0	3(3)	7
Особенности типографики ЭИ. Юзабилити	11	0	4(4)	7
Составление технической документации на создание ЭИ.	12	0	5(5)	7
ИТОГО	108	0	36 (36)	72

2. Для студентов заочной формы обучения

Наименование разделов и тем	Всего	Аудиторные занятия		Самостоя- тельная работа
		Лекции (ИКТ)	Практи- ческие работы (ИКТ)	
Современное состояние рынка электронных изданий в России и мире, перспективы развития электронных изданий.	8	1		7
Процедура регистрации электронного моно- и периодического издания	8	0		8
Регулирующие стандарты	8	0		8
Электронный документ и электронное издание. Состав и виды ЭИ	8	0	1 (1)	7
Основные правила оформления электронного издания. Аппарат ЭИ	10	1		9
Опознавательный аппарат ЭИ:	11	0	1 (1)	10
Поисковый аппарат ЭИ	8	0		8
Пояснительный аппарат ЭИ	10	2		8
Библиографический аппарат ЭИ	8	0		8
Особенности типографики ЭИ. Юзабилити	10	0	1 (1)	9

Составление технической документации на создание ЭИ.	10	0	1 (1)	9
контроль	9			
ВСЕГО	108	4	4 (4)	91

III. ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ ДЛЯ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (ИЛИ МОДУЛЮ)

- планы практических (семинарских) занятий и методические рекомендации к ним;
- сборники тестов для самоконтроля.

IV. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине

для студентов 2017 года набора

1. Типовые контрольные задания для проверки уровня сформированности компетенции ОПК-18 - Способность понимать сущность и значение информации в развитии современного информационного общества, сознавать опасности и угрозы, возникающие в этом процессе, соблюдать основные требования информационной безопасности, в том числе защиты государственной тайны

Этап формирования компетенции, в котором участвует дисциплина	Типовые контрольные задания для оценки знаний, умений, навыков (2-3 примера)	Показатели и критерии оценивания компетенции, шкала оценивания
<p>Заключительный этап</p> <p>владеть</p>	<p>Подготовиться к публичному выступлению (по выбору студента):</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Современное состояние рынка электронных изданий в России и мире, перспективы развития электронных изданий. 2. Книга бумажная и электронная: проблемы и перспективы сосуществования. Преимущества и недостатки электронных изданий и их разновидностей. 3. Электронные издания и Интернет. 4. Процедура 	<ul style="list-style-type: none"> – Тема раскрыта с опорой на соответствующие понятия и теоретические положения – 2 балла – Аргументация на теоретическом уровне неполная, смысл ряда ключевых понятий не объяснен – 1 балл – Терминологический аппарат непосредственно не связан с раскрываемой темой – 0 баллов

	<p>регистрации электронного моноиздания (ФГУП НТЦ «Информрегистр») и электронного периодического издания в качестве СМИ (Роскомнадзор).</p> <p>5. Правовые основы создания и регулирования электронных изданий.</p> <p>6. Авторское право.</p> <p>7. Проблема пиратства: пути решения на мировом и российском рынке.</p> <p>8. Распространение электронных изданий</p> <p>9. Виртуальный мир книги и его особенности.</p> <p>10. Электронные книжные магазины.</p>	
<p>Заключитель ный уметь</p>	<p>Проанализировать 2-3 электронных учебника для средней или высшей школы.: Установить:</p> <p>1.</p> <p>Выполненные/невыполненные требования, предъявляемые к электронным учебникам.</p> <p>2. Дать рекомендации к редакторской переработке рассматриваемого издания.</p> <p>3. Определить структуру электронного учебника.</p> <p>4. Определить пригодность/непригодность рассматриваемого ЭИ для дистанционного обучения и организация самостоятельной работы студентов и школьников.</p> <p>5. Дать рекомендации к составлению автоматизированной</p>	<p>Все задания выполнены подробно и верно – 3 б</p> <p>Все задания выполнены верно, не подробно – 2 б.</p> <p>Выполнено более половины заданий – 1 б.</p> <p>Выполнено менее половины заданий – 0 б.</p>

	системы оценки уровня подготовки студента и школьника по рассматриваемому ЭИ.	
<p>Заключительный знать</p>	<p>1. Документ в цифровой форме, для использования которого необходимы средства вычислительной техники или иные специализированные устройства для воспроизведения текста, звука, изображения:</p> <p><input type="checkbox"/> локальное электронное издание,</p> <p><input type="checkbox"/> электронное издание,</p> <p><input type="checkbox"/> электронный документ,</p> <p><input type="checkbox"/> сетевое электронное издание.</p> <p>2. Электронный документ (группа электронных документов), прошедший редакционно-издательскую обработку, предназначенный для распространения в неизменном виде, имеющий выходные сведения:</p> <p><input type="checkbox"/> локальное электронное издание,</p> <p><input type="checkbox"/> электронное издание,</p> <p><input type="checkbox"/> электронный документ,</p> <p><input type="checkbox"/> сетевое электронное издание.</p> <p>3. Произведение – результат авторской работы творческого характера в форме электронного документа любой природы основной информации, имеющий вид законченного продукта:</p> <p><input type="checkbox"/> локальное электронное издание,</p>	<p>Верный ответ – 1 балл</p>

	<input type="checkbox"/> электронное издание, <input type="checkbox"/> электронный документ, <input type="checkbox"/> сетевое электронное издание. 4. Совокупность дополнительных элементов электронного издания, призванных пояснять и способствовать усвоению содержания вошедших в издание произведений, облегчить читателю пользование электронным изданием на основе его функциональности, а также помогать его обработке в статистических, библиотечно-библиографических и информационных службах: <input type="checkbox"/> аппарат электронного издания <input type="checkbox"/> навигация сайта <input type="checkbox"/> карта сайта <input type="checkbox"/> оглавление (содержание) ЭИ	
--	--	--

**Соответствие этапов (уровней) освоения компетенции
планируемым результатам обучения и критериям их оценивания**

Шкала	Высокий уровень (3 балла по каждому критерию)	Средний уровень (2 балла по каждому критерию)	Низкий уровень (1 балл по каждому критерию)
Критерии			
Владеть: способами защиты личной информации в глобальных информационных системах;	Владеет способами защиты личной информации в глобальных информационных системах;	Нуверенно владеет способами защиты личной информации в глобальных информационных	владеет с ошибками способами защиты личной информации в глобальных информационных

способами защиты корпоративной информации от несанкционированного доступа; принципами администрирования в распределенных системах.	способами защиты корпоративной информации от несанкционированного доступа; принципами администрирования в распределенных системах.	системах; способами защиты корпоративной информации от несанкционированного доступа; принципами администрирования в распределенных системах.	системах; способами защиты корпоративной информации от несанкционированного доступа; принципами администрирования в распределенных системах.
Уметь: устанавливать разграничение доступа к разным уровням информации в информационных системах.	Уверенно умеет устанавливать разграничение доступа к разным уровням информации в информационных системах.	Неуверенно умеет устанавливать разграничение доступа к разным уровням информации в информационных системах.	Умеет устанавливать разграничение доступа к разным уровням информации в информационных системах, но допускает ошибки
Знать: требования к проектированию многоуровневых информационных систем.	Знает требования к проектированию многоуровневых информационных систем	Неуверенно знает требования к проектированию многоуровневых информационных систем	Знает требования к проектированию многоуровневых информационных систем, но ошибается

1. Типовые контрольные задания для проверки уровня сформированности компетенции ОПК-19 Владение основными методами, способами и средствами получения, хранения, переработки информации, наличием навыков работы с компьютером как средством управления информацией

Этап формирования компетенции, в котором участвует дисциплина	Типовые контрольные задания для оценки знаний, умений, навыков (2-3 примера)	Показатели и критерии оценивания компетенции, шкала оценивания
Заключительный	Подготовиться к публичному выступлению	– Тема раскрыта с опорой на соответствующие понятия и

<p>Владеть</p>	<p>(по выбору студента):</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Характеристика средств подготовки электронных изданий. 2. Общая характеристика WYSIWYG-редакторов. 3. Пакет MS FrontPage и Dreamweaver. 4. Общая характеристика других онлайн-конструкторов для Web-дизайна. 5. Технология создания PDF-публикации из формата *doc (MS Word) и *idd (Adobe InDesign). 6. Технология создания электронного документа формата *epub из *idd (Adobe InDesign). Технология оценки качества *epub-документа в Adobe Digital Editions 2.0. 7. Создание электронных документов с помощью Calibre и Sigil. Импорт форматов. 8. Распространение электронных изданий 9. Технология E-book и развитие электронного книгораспространения. 10. Особенности типографики электронного издания, ее отличия от традиционного (печатного) издания. 	<p>теоретические положения – 2 балла</p> <ul style="list-style-type: none"> – Аргументация на теоретическом уровне неполная, смысл ряда ключевых понятий не объяснен – 1 балл – Терминологический аппарат непосредственно не связан с раскрываемой темой – 0 баллов
<p>Заключительны</p>	<p>Сверстать повесть</p>	<p>Все задания</p>

<p>й</p> <p>уметь</p>	<p>Антуана Экзюпери: «Маленький Принц» в программе Adobe InDesign. Формат *idd конвертировать в формат *epub. Проверить корректность электронной книги в Adobe Digital Editions 2.0.</p>	<p>выполнены подробно и верно – 3 б</p> <p>Все задания выполнены верно, не подробно – 2 б.</p> <p>Выполнено более половины заданий – 1 б.</p> <p>Выполнено менее половины заданий – 0</p>
<p>й</p> <p>Заключительны</p> <p>знать</p>	<p>1. Ответить на вопросы (письменно или в форме индивидуального собеседования):</p> <p>1. Средства подготовки электронных изданий</p> <p>2. Издательские технологии и электронные издания.</p> <p>3. Подготовка гипертекстовых электронных изданий</p> <p>4. Общая характеристика WYSIWYG-редакторов</p> <p>5. Пакет MS FrontPage и Dreamweaver.</p> <p>6. Общая характеристика других онлайн-конструкторов для Web-дизайна:</p> <p>7. Создание PDF-публикации из формата *doc (MS Word) и *idd (Adobe InDesign).</p> <p>8. Создание электронного документа формата *epub из *idd (Adobe InDesign). Оценка качества *epub-документа</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Тема раскрыта с опорой на соответствующие понятия и теоретические положения – 2 балла • Аргументация на теоретическом уровне неполная, смысл ряда ключевых понятий не объяснен – 1 балл • Терминологический аппарат непосредственно не связан с раскрываемой темой – 0 баллов • Факты и примеры в полном объеме обосновывают выводы – 2 балла • Допущена фактическая ошибка, не приведшая к существенному искажению смысла – 1 балл <p><i>Допущены фактические и логические ошибки, свидетельствующие о непонимании темы – 0 баллов</i></p>

	<p>в Adobe Digital Editions 2.0. 9. Создание электронных документов с помощью Calibre и Sigil. Импорт форматов.</p>	
--	---	--

**Соответствие этапов (уровней) освоения компетенции
планируемым результатам обучения и критериям их оценивания**

Шкала	Высокий уровень (3 балла по каждому критерию)	Средний уровень (2 балла по каждому критерию)	Низкий уровень (1 балл по каждому критерию)
<p>Критерии</p> <p>Владеть: основными методами, способами и средствами получения, хранения, переработки информации, алгоритмами работы с типовой и нетиповой информацией, программными средствами составления сообщений для электронного обмена данными</p>	<p>Владеет основными методами, способами и средствами получения, хранения, переработки информации, алгоритмами работы с типовой и нетиповой информацией, программными средствами составления сообщений для электронного обмена данными</p>	<p>Нуверенно владеет основными методами, способами и средствами получения, хранения, переработки информации, алгоритмами работы с типовой и нетиповой информацией, программными средствами составления сообщений для электронного обмена данными</p>	<p>владеет с ошибками основными методами, способами и средствами получения, хранения, переработки информации, алгоритмами работы с типовой и нетиповой информацией, программными средствами составления сообщений для электронного обмена данными</p>
<p>Уметь: составлять и хранить информационные сообщения и документы в</p>	<p>Уверенно умеет составлять и хранить информационные сообщения и документы в</p>	<p>Неуверенно умеет составлять и хранить информационные сообщения и документы в</p>	<p>Умеет составлять и хранить информационные сообщения и документы в</p>

определённых форматах	определённых форматах	определённых форматах	определённых форматах, но допускает ошибки
Знать: основные методы, способы и средства получения, хранения, переработки информации	Знает основные методы, способы и средства получения, хранения, переработки информации	Неуверенно знает основные методы, способы и средства получения, хранения, переработки информации	Знает основные методы, способы и средства получения, хранения, переработки информации, но ошибается

V. ПЕРЕЧЕНЬ ОСНОВНОЙ И ДОПОЛНИТЕЛЬНОЙ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (ИЛИ МОДУЛЯ)

а) основная литература:

1. Алексеев, Г. В. Основы разработки электронных изданий [Электронный ресурс] : учебно-методическое пособие. / Г. В. Алексеев, И. И. Бриденко, Е. И. Верболоз, М. И. Дмитриченко. - СПб.: Проспект Науки, 2009. - 112 с. - Режим доступа: <http://znanium.com/go.php?id=460109>
2. Прохоренков, В.Б. The-eBook. Книга об электронных книгах: основы, контент, устройства, программы / В.Б. Прохоренков. - Москва ; Берлин : Директ-Медиа, 2016. - 460 с. : ил. - ISBN 978-5-4475-6221-2 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=434749>

б) дополнительная литература:

1. Волкова Н.В. Аппарат печатного и электронного издания: Справочное пособие для студентов / Волкова Н.В. – Тверь: ТвГУ, издатель А.Н. Кондратьев, 2014. – 54 с. (10 экз.)
2. Гендина Н.И. Особенности аннотирования электронных документов и электронных ресурсов // ТРУДЫ СПБГИК. 2013. №. URL: <https://cyberleninka.ru/article/n/osobennosti-annotirovaniya-elektronnyh-dokumentov-i-elektronnyh-resursov>
3. Коханова Л. А. Интернет-журналистика / Л. А. Коханова, А. А. Калмыков; Л.А. Коханова; А.А. Калмыков. - Москва : Юнити-Дана, 2015. - 383 с. - Режим доступа: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=436712>
4. Спиридонов, О.В. Создание электронных интерактивных мультимедийных книг и учебников в iBooks Author / О.В. Спиридонов.

- 2-е изд., испр. - Москва : Национальный Открытый Университет «ИНТУИТ», 2016. - 629 с. : ил. ; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=428992>

VI. ПЕРЕЧЕНЬ РЕСУРСОВ ИНФОРМАЦИОННО-ТЕЛЕКОММУНИКАЦИОННОЙ СЕТИ «ИНТЕРНЕТ», НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (ИЛИ МОДУЛЯ)

Программное обеспечение:

- MS Front Page,
- Adobe Dreamweaver,
- Adobe InDesign,
- Adobe Digital Editions 2.0,
- Calibre,
- Sigil.

Интернет-ресурсы:

1. Онлайн-сервисы для электронных книг
 - ridero (от итал. «я смеюсь») <https://ridero.ru/#tour>
 - UnderPage: http://underpage.com/ru/about_red.html
2. Онлайн-сервисы для создания каталогов:
 - <http://www.mybusinesscatalog.com/rus/>
 - <http://flippingbook.com/ru/online-digital-catalog/>
3. Онлайн-сервисы для сайтов:
 - <http://ru.wix.com/>
 - <http://nethouse.ru>
 - <http://faq.ucoz.ru>
 - <http://umi.ru>
 - <http://www.a5.ru/promo/state/>
 - <http://onservis.ru>

VII. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (ИЛИ МОДУЛЯ)

1) Темы практических занятий

Практическое занятие 1.

1. Современное состояние рынка электронных изданий в России и мире, перспективы развития электронных изданий.
2. Книга бумажная и электронная: проблемы и перспективы сосуществования. Преимущества и недостатки электронных изданий и их разновидностей.
3. Электронные издания и Интернет.
4. Процедура регистрации электронного моноиздания (ФГУП НТЦ «Информрегистр») и электронного периодического издания в качестве СМИ (Роскомнадзор).
5. Правовые основы создания и регулирования электронных изданий.

6. Авторское право.
7. Проблема пиратства: пути решения на мировом и российском рынке.

Практическое занятие 2.

1. Структура и характеристика ГОСТ Р 7.0.83-2013 «Электронные издания. Основные виды и выходные сведения»
2. Структура и характеристика ГОСТ 7.82-2001 «Библиографическая запись и библиографическое описание электронных ресурсов. Основные требования и правила составления».
3. Электронный документ и электронное издание.
4. Определение электронного издания, его состав и виды.
5. Основные отличия электронного издания от электронного аналога и электронной копии печатного издания.
6. Основные правила оформления электронного издания, его основные элементы.
7. Аппарат электронного издания, общая характеристика, основные отличия от печатного издания.

Практическое занятие 3.

1. Оознавательный аппарат ЭИ, общая характеристика.
 - 1) непериодическое издание: правила оформления лицевой, внутренней, задней и боковой сторон первичной упаковки; основного и дополнительных титульных экранов, этики);
 - 2) периодическое и продолжающееся ЭИ (оформление основного и дополнительного титульного экранов).
2. Поисковый аппарат ЭИ: оглавление, рубрикатор, меню (навигация), карта сайта, колонтитулы.
 - 1) Меню: иерархия, строка пути, место расположения, визуальная структура.
 - 2) Навигация: виды, функции, содержательная структура.
 - 3) Облако тэгов.
 - 4) Рубрикатор:
 - узловая, родительская, дочерняя рубрики, третьего и ниже уровней;
 - страничный, алфавитный, тематический алфавитный, типовой (классовый), параметрический, тэговый.
 - 5) Колонтитулы: верхний, нижний.

Практическое занятие 4.

1. Пояснительный аппарат ЭИ, общая характеристика
2. Сопроводительная статья, виды.
3. Комментарии, их виды, структура (верхнего уровня, субкомментарий (второго и ниже)), авторство комментария.
4. Гиперссылки: контент-ссылки (ссылки-рубрики, текстовые, внетекстовые, внутритекстовые (источниковые, ретроспективные, референциальные, детализаторы); сервисные; коммуникационные; рекламные.

Практическое занятие 5.

1. Библиографический аппарат ЭИ.
2. Состав библиографического аппарата ЭИ : область заглавия, область издания, область вида и объема ресурсов, область выходных данных, область физической характеристики, область серии, область примечания, область стандартного номера.
3. Правила библиографического описания электронных ресурсов локального и удаленного доступа.

Практическое занятие 6.

1. Особенности типографики электронного издания, ее отличия от традиционного (печатного) издания.
2. Особенности иллюстрирования электронных изданий.
3. Гипертекст как основа электронного издания.
4. Особенности редактирования электронных изданий.
5. Составление технической документации на создание ЭИ.
6. Бриф и техзадание на электронное издание (сайт).
7. Нормативная база для составления технической документации.
8. Юзабилити.

Практическое занятие 7.

1. Средства подготовки электронных изданий
2. Издательские технологии и электронные издания.
3. Подготовка гипертекстовых электронных изданий
4. Общая характеристика WYSIWYG-редакторов
5. Пакет MS FrontPage и Dreamweaver.
6. Общая характеристика других онлайн-конструкторов для Web-дизайна:
7. Создание PDF-публикации из формата *doc (MS Word) и *idd (Adobe InDesign).
8. Создание электронного документа формата *epub из *idd (Adobe InDesign). Оценка качества *epub-документа в Adobe Digital Editions 2.0.
9. Создание электронных документов с помощью Calibre и Sigil. Импорт форматов.

Задание для самостоятельной работы:

Сверстать повесть Антуана Экзюпери: «Маленький Принц» в программе Adobe InDesign. Формат *idd конвертировать в формат *epub. Проверить корректность электронной книги в Adobe Digital Editions 2.0.

Практическое занятие 8.

1. Распространение электронных изданий
2. Виртуальный мир книги и его особенности.
3. Электронные книжные магазины.
4. Технология E-book и развитие электронного книгораспространения.

Практическое занятие 9.

1. Основные требования к электронным учебникам. Особенности редакторской подготовки электронных учебных изданий. Достоинства и недостатки электронных учебников.

2. Структура электронного учебника. Основные принципы подготовки электронных учебников.
3. Дистанционное обучение и организация самостоятельной работы студентов и школьников.
4. Автоматизированные методы оценки уровня подготовки студента и школьника.

Задание для самостоятельной работы:

Проанализировать 2-3 электронных учебника для средней или высшей школы.:
Установить:

5. Выполненные/невыполненные требования, предъявляемые к электронным учебникам.
6. Дать рекомендации к редакторской переработке рассматриваемого издания.
7. Определить структуру электронного учебника.
8. Определить пригодность/непригодность рассматриваемого ЭИ для дистанционного обучения и организация самостоятельной работы студентов и школьников.
9. Дать рекомендации к составлению автоматизированной системы оценки уровня подготовки студента и школьника по рассматриваемому ЭИ.

2) Тест по основным понятиям курса

1. *Документ в цифровой форме, для использования которого необходимы средства вычислительной техники или иные специализированные устройства для воспроизведения текста, звука, изображения:*
 - локальное электронное издание,
 - электронное издание,
 - электронный документ,
 - сетевое электронное издание.
2. *Электронный документ (группа электронных документов), прошедший редакционно-издательскую обработку, предназначенный для распространения в неизменном виде, имеющий выходные сведения:*
 - локальное электронное издание,
 - электронное издание,
 - электронный документ,
 - сетевое электронное издание.
3. *Произведение – результат авторской работы творческого характера в форме электронного документа любой природы основной информации, имеющий вид законченного продукта:*
 - локальное электронное издание,
 - электронное издание,
 - электронный документ,
 - сетевое электронное издание.
4. *Совокупность дополнительных элементов электронного издания, призванных пояснять и способствовать усвоению содержания вошедших в издание произведений, облегчить читателю пользование электронным изданием на основе его функциональности, а также помогать его обработке в статистических, библиотечно-библиографических и информационных службах:*

- аппарат электронного издания
- навигация сайта
- карта сайта
- оглавление (содержание) ЭИ

5. *Материальный объект с зафиксированной на нем информацией в виде текста, звукозаписи или изображения, предназначенный для передачи во времени и пространстве в целях хранения и общественного использования:*

- документ
- издание
- сайт
- интернет-ресурс

6. *Электронное издание, предназначенное для локального использования и выпускающееся в виде определенного количества идентичных экземпляров (тиража) на переносимых машиночитаемых носителях:*

- локальное электронное издание
- электронное издание
- электронный документ
- сетевое электронное издание

7. *Электронное издание или документ, содержащее сведения о теоретических и (или) экспериментальных исследованиях:*

- научное электронное издание
- учебное электронное издание
- официальное электронное издание
- научно-популярное электронное издание

8. *Электронное издание, доступное потенциально неограниченному кругу пользователей через телекоммуникационные сети:*

- локальное электронное издание,
- электронное издание,
- электронный документ,
- сетевое электронное издание.

9. *Информационная система, предназначенная для накопления, хранения и использования электронных документов и изданий:*

- электронная библиотека,
- база данных,
- база знаний
- интернет-магазин.

10. *Документ на машиночитаемом носителе, для использования которого необходимы средства вычислительной техники:*

- локальное электронное издание,
- электронное издание,
- электронный документ,
- сетевое электронное издание.

11. *Электронное издание, в основе воспроизводящее соответствующее печатное издание (расположение текста на страницах, иллюстрации, ссылки, примечания и т.п.):*
- электронный аналог печатного издания
 - электронное издание
 - электронная копия печатного издания
 - электронный оригинал-макет, предназначенный для печати
12. *Электронный документ (группа электронных документов), прошедших редакционно-издательскую обработку, предназначенный для распространения в неизменном виде, имеющий выходные данные. По наличию печатного эквивалента электронные издания подразделяются на электронные аналоги печатных изданий и самостоятельные электронные издания:*
- локальное электронное издание
 - электронное издание
 - электронный документ
 - сетевое электронное издание
13. *Составная часть аппарата электронного издания, содержащая совокупность данных в текстовой форме, всесторонне характеризующих издание и предназначенных для его однозначной идентификации, информирования потребителей, библиографической обработки и статистического учета*
- опознавательный аппарат ЭИ
 - отличительный аппарат ЭИ
 - пояснительный аппарат ЭИ
 - библиографический аппарат ЭИ
14. *Реализуется в виде ссылочных отношений (гиперссылок) с источниками в основном тексте издания задействованными программно-технологическими средствами:*
- опознавательный аппарат ЭИ
 - отличительный аппарат ЭИ
 - пояснительный аппарат ЭИ
 - библиографический аппарат ЭИ
15. *В опознавательный аппарат электронного неperiodического издания НЕ входит:*
- сведения об авторе (авторах)
 - штрих-код
 - номер государственной регистрации
 - название
 - знаки охраны авторского права
 - классификационные индексы УДК, ББК
 - меню
 - колонтитулы
16. *Представляется в виде ссылочных отношений (гиперссылок) на основе задействованных программно-технологических средств, позволяющих осуществлять навигацию по разделам издания:*
- оглавление (содержание) электронного издания
 - рубрикатор (разделы, меню)

- карта сайта

17. *Располагается сверху и/или слева (справа) в качестве самостоятельного фрейма и постоянно присутствуют в окне браузера:*

- оглавление (содержание) электронного издания
- рубрикатор (разделы, меню)
- карта сайта

18. *Самостоятельная страница сайта с функциями навигации, на которой представлен полный перечень разделов и/или всех страниц ресурса:*

- оглавление (содержание) электронного издания
- рубрикатор (разделы, меню)
- карта сайта

19. *«Хлебными крошками» называют:*

- дублирующую навигацию
- глобальную навигацию
- локальную навигацию
- дополнительную навигацию
- контекстную, или микронавигацию
- сервисную навигацию

20. *Визуальное представление списка ярлыков (или категорий). Частота упоминаний, поисков, ссылок слов, терминов, имён отображается в специальной области в виде изображения этих слов в формате гиперссылок. Размер изображения тем больше, чем чаще использовался данный тег (слово, термин или имя). Исключите лишние:*

- облако меток
- облако ключевых слов
- облако тэгов
- иерархическая навигация
- фасетная навигация

21. *Особый тип навигационных элементов, используемых в тех случаях, когда объектов, содержащихся в данном разделе существенно больше, чем может вместить в себя навигационный блок:*

- рубрикатор
- меню
- оглавление
- арта сайта

22. *Рубрика НЕ бывает:*

- узловой
- второго уровня
- родительской
- дочерней
- внутренней
- внешней

23. Информационная строка над (под) основным контентом сайта, сообщающая идентификационную информацию и постоянно присутствующая на всех страницах ресурса
- колонтитул
 - гиперссылка
 - ключевое слово
 - облако слов
24. Текст в электронном издании, доступный все зависимости от способа установки издания и содержащий указания по установке и использованию электронного издания называется:
- предисловием
 - сопроводительной статьей
 - послесловием
 - комментарием
25. Поле для интерактивного (онлайн и отложенного) общения между редакцией и читателями и между отдельными представителями аудитории:
- комментарий
 - примечание
 - гиперссылка
 - выноска
26. Дифференциальный признак гипертекста, организующий его структуру и обеспечивающий функциональность (навигацию):
- гиперссылка
 - контент-ссылка
 - сервисная ссылка
 - коммуникационная ссылка
27. Контент-ссылки ссылки НЕ бывают:
- рекламными
 - сервисными
 - ссылкам-рубриками
 - внутритекстовыми
 - внетекстовыми
 - ссылками-рубриками
28. Что не указывается при библиографическом описании электронного издания:
- область заглавия и сведений об ответственности
 - область издания
 - область вида и объема
 - область выходных данных
 - область физической характеристики
 - область серии;
 - область
 - область стандартного номера (или его альтернативы) и условий доступности
 - область специфических сведений

29. *Электронные издания, которые можно бесплатно использовать и копировать, обозначаются термином ...*

- Hardware.
- Shareware.
- Freeware.
- Software.

30. *Интерфейс - это ...*

- Механизм взаимодействия систем (техническое и информационное согласование, регламент).
- Набор программ, выполняющих прикладные задачи пользователя.
- Справочное приложение к программ.

31. *Группа компьютеров, связанных каналами передачи информации и находящихся в пределах территории, ограниченной небольшими размерами: комнаты, здания, предприятия, называется:*

- глобальной компьютерной сетью;
- информационной системой с гиперсвязями;
- локальной компьютерной сетью;
- электронной почтой;
- региональной компьютерной сетью

32. *Глобальная компьютерная сеть - это:*

- информационная система с гиперсвязями;
- множество компьютеров, связанных каналами передачи информации и находящихся в пределах одного помещения, здания;
- система обмена информацией на определенную тему;
- совокупность локальных сетей и компьютеров, расположенных на больших расстояниях и соединенные в единую систему.

33. *Инфографикой называют:*

- информационное направление в живописи
- информацию, представленную в виде таблиц, графиков, диаграмм
- подпись под иллюстрациями
- шрифтовое оформление текстовой информации

34. *Фирменный знак издателя или издательства (в том числе электронного). размещаемый в выходных сведениях ЭИ локального или удаленного доступа:*

- сигнет
- контртитул
- выходные сведения

2. Промежуточная аттестация

Вопросы к зачету:

1. Современное состояние рынка электронных изданий в России и мире, перспективы развития электронных изданий.
2. Проблема пиратства. Пути решения на мировом и российском рынке.

3. Книга бумажная и электронная: проблемы и перспективы сосуществования.
4. Преимущества и недостатки электронных изданий и их разновидностей. Электронные издания и Интернет.
5. Регулирующие стандарты: ГОСТ Р 7.0.83-2013 «Электронные издания. Основные виды и выходные сведения» и ГОСТ 7.82-2001 «Библиографическая запись и библиографическое описание электронных ресурсов. Основные требования и правила составления».
6. Определение электронного издания, отличия электронного издания от электронного аналога и электронной копии печатного издания
7. Процедура регистрации электронного моноиздания и электронного периодического издания.
8. Правовые основы создания и регулирования электронных изданий.
9. Основные правила оформления электронного издания, его основные элементы.
10. Аппарат электронного издания, общая характеристика.
11. Оознавательный аппарат ЭИ (периодическое и неперидическое издание).
12. Поисковый аппарат ЭИ (оглавление, меню (навигация), его виды; рубрикатор, его виды; колонтитулы их виды).
13. Пояснительный аппарат ЭИ (сопроводительная статья, виды; комментарии, их виды; примечания (ссылки, выноски, гиперссылка), их виды).
14. Библиографический аппарат ЭИ (состав, описание).
15. Типографика электронного издания, ее отличия от традиционного (печатного).
16. Особенности иллюстрирования электронных изданий.
17. Гипертекст как основа электронного издания.
18. Особенности редактирования электронных изданий.
19. Бриф и техзадание на электронное издание (сайт). Нормативная база для составления технической документации такого рода.
20. Эргономика и юзабилити. Соотношение понятий и применимость к эл. изданиям различных типов.

VIII. ПЕРЕЧЕНЬ ПЕДАГОГИЧЕСКИХ И ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ, ИСПОЛЗУЕМЫХ ПРИ ОСУЩЕСТВЛЕНИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ (ИЛИ МОДУЛЮ), ВКЛЮЧАЯ ПЕРЕЧЕНЬ ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ И ИНФОРМАЦИОННЫХ СПРАВОЧНЫХ СИСТЕМ (ПО НЕОБХОДИМОСТИ)

Лекция, практические занятия в компьютерном классе, упражнения, метод малых групп, разработка оригинальных проектов, подготовка мультимедийных презентаций. Доля занятий, проводимых в интерактивной форме, составляет 70%.

IX. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКАЯ БАЗА, НЕОБХОДИМАЯ ДЛЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ (ИЛИ МОДУЛЮ)

Компьютерный класс с подключением к сети Интернет. доступ к ЭБС. Учебники, учебные пособия.

X. СВЕДЕНИЯ ОБ ОБНОВЛЕНИИ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ (ИЛИ МОДУЛЯ)

№п.п.	Обновленный раздел рабочей	Описание внесенных изменений	Дата и протокол заседания кафедры,
-------	----------------------------	------------------------------	------------------------------------

	программы дисциплины (модуля)		утвердившего изменения