

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Смирнов Сергей Николаевич
Должность: врио ректора
Дата подписания: 10.06.2022 13:54:55
Уникальный программный ключ:
69e375c64f7e975d4e8830e7b4fcc2ad1bf35f08

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
ФГБОУ ВО «Тверской государственный университет»



Утверждаю:
Руководитель ООП
Беденко Н.Н.
«28» августа 2021 г.

Рабочая программа дисциплины (с аннотацией)

Бухгалтерский учёт

Направление подготовки
38.03.02 Менеджмент

Профиль
Маркетинг

Для студентов очной формы обучения

Составитель: Ястребова Е.Н., к.э.н., доцент

Тверь, 2021

I. Аннотация

1. Наименование дисциплины в соответствии с учебным планом:

Бухгалтерский учет

2. Цель и задачи дисциплины

Целью освоения дисциплины является: формирование у бакалавра теоретических знаний и практических навыков по методологии бухгалтерского учета и аудита с учетом конкретных условий функционирования организаций и целей предпринимательства различных форм собственности.

Задачами освоения дисциплины являются:

- приобретение теоретических и практических знаний по организации бухгалтерского учета, разработке учетной политики организации; принципам проведения аудиторских проверок на предприятиях;
- умение ориентироваться в особенностях организации бухгалтерского учета и аудита с учетом формы собственности, вида и размера деятельности организации,
- получение навыков использования корпоративных информационных систем;
- формирование у будущих специалистов мышления для принятия управленческих решений в области достоверной и полной оценки финансового положения организации в бухгалтерском учете и при аудиторской проверке.

3. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина относится к базовой части учебного плана по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент профиль «Маркетинг».

Преподавание данной дисциплины в содержательно-логическом плане связано с такими дисциплинами, как: Экономическая теория, Математика и др.

4. Объем дисциплины (или модуля):

Очная форма: 5 зачетных единиц, 180 академических часов, **в том числе**

контактная работа: лекции 36 часов, практические занятия 36 часов, **самостоятельная работа** 108 часов.

Заочная форма: 5 зачетных единиц, 180 академических часов, **в том числе**

контактная работа: лекции 6 часов, практические занятия 6 часов, **самостоятельная работа** 164 часа, контроль 4 часа.

5. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (или модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Формируемые компетенции	Требования к результатам обучения В результате изучения дисциплины (модуля) студент должен:
ОПК-5 – владение навыками составления финансовой отчетности с учетом последствий влияния различных методов и способов финансового учета на	Начальный уровень Владеть: - методами сбора и анализа информации; - навыками использования корпоративных информационных систем.

финансовые результаты деятельности организации на основе использования современных методов обработки деловой информации и корпоративных информационных систем	Уметь: - осуществлять сбор и анализ деловой информации; - пользоваться корпоративными информационными системами.
	Знать: - современные методы сбора и обработки деловой информации; - виды корпоративных информационных систем.
	Промежуточный уровень Владеть: - методами и способами финансового учета; - современным программным обеспечением для составления финансовой отчетности
	Уметь: - составлять бухгалтерский баланс и приложение к нему; - применять программу «1С:Предприятие.8» при составлении финансовой отчетности; - применять разные методы и способы финансового учета
	Знать: - виды финансовых отчетов: бухгалтерский баланс, отчет о движении капитала и др. - методы и способы финансового учета
ПК - 14 умением применять основные принципы и стандарты финансового учета для формирования учетной политики и финансовой отчетности организации, навыков управления затратами и принятия решений на основе данных управленческого учета	Начальный уровень Владеть: - методами оценки затрат организации; - способами выявления резервов; - навыками выбора направлений учетной политики организации.
	Уметь: - определять виды затрат в организации; - выявлять резервы ресурсов в организации; - определять направление учетной политики компании.
	Знать: - основные принципы и стандарты управленческого учета; - сущность и направления учетной политики организации; - виды затрат, направления их оптимизации.
	Промежуточный уровень Владеть: - способами применения принципов и стандартов финансового учета при формировании учетной политики и финансовой отчетности организации; - методами управления затратами организации; - методами принятия решений на основе данных управленческого учета.

	<p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - соблюдать основные принципы финансового учета при формировании учетной политики организации; - применять стандарты финансового учета при формировании финансовой отчетности организации; - определять виды затрат и направления их оптимизации; - выработать альтернативные варианты финансовых решений и осуществлять выбор на основе данных управленческого учета <hr/> <p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - основные принципы и стандарты финансового учета; - сущность финансовой политики организации; - виды финансовой отчетности организации и правила ее составления; - методы управления затратами организации.
--	--

6. Форма промежуточной аттестации – зачет.

7. Язык преподавания русский.