

Министерство образования и науки Российской Федерации  
ФГБОУ ВО «Тверской государственный университет»



Утверждаю:

Руководитель ООП:

«20» июня 2017г.

Рабочая программа дисциплины (с аннотацией)  
**Документный комплекс по истории Верхневолжья**

Направление подготовки

46.03.02 Документоведение и архивоведение

Профиль подготовки

«Тенденции развития документационного обеспечения управления и  
архивного дела»

Для студентов 2 курса очной формы обучения

Уровень высшего образования

**БАКАЛАВРИАТ**

Составитель:

к.и.н., доцент Н. С. Новикова,  
к.и.н., доцент И. Г. Серёгина

2017 г.

## **I. Аннотация**

### **1. Наименование дисциплины в соответствии с учебным планом**

Документальный комплекс по истории Верхневолжья

### **2. Цель и задачи дисциплины**

Цели освоения дисциплины «Документальный комплекс по истории Верхневолжья» углубление источниковедческой подготовки студентов.

Задачи дисциплины:

- 1) изучить документальный комплекс по истории Верхневолжья и информативные возможности различных документов;
- 2) приобрести навыки работы с историческими и современными документальными комплексами;
- 3) опираясь на документальный комплекс изучить конкретную историю Тверской области, её самобытность, основные события, главные действующие лица;
- 4) уметь определить место и значение Тверского края в общем контексте российской истории, общую судьбу тверичан с народом многонациональной России;

### **3. Место дисциплины в структуре ООП**

Курс «Документальный комплекс по истории Верхневолжья» входит в модуль «Дисциплины подготовки по основному виду профессиональной деятельности: научно-исследовательская».

Дисциплина изучается на 2 курсе (3 - 4 семестры).

В рамках данной дисциплины студенты актуализируют знания, полученные ранее при освоении следующих курсов:

- 1) «История России»;
- 3) «Источниковедение»;
- 4) «Архивоведение»;
- 5) «Библиография»;
- 6) «Введение в профессию»;
- 7) «Методика научных исследований».

Данная дисциплина является предшествующей для изучения таких дисциплин как «Документоведение», «Современная археография», «Архивы в современном мире».

### **4. Объем дисциплины:**

5 зачетных единиц, 180 академических часов, **в том числе**

**контактная работа:** лекции 35 часов, практические занятия 52 часов, лабораторные работы 0 часов, **самостоятельная работа:** 39 часов, **контроль:** 54 часа.

**5. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы**

Планируемые	Планируемые результаты обучения по дисциплине
-------------	---

<b>результаты освоения образовательной программы (формируемые компетенции)</b>	
способностью самостоятельно работать с различными источниками информации (ПК-4);	<b>Этап формирования компетенции - заключительный</b> <b>Владеть:</b> навыками подготовки информационно-аналитических материалов; <b>Уметь:</b> определять необходимые источники информации для решения конкретных задач; <b>Знать:</b> основы самостоятельной работы с источниками информации.

**6. Форма промежуточной аттестации экзамен**

**7. Язык преподавания русский.**