

Документ подписан простой электронной подписью  
Информация о владельце:  
ФИО: Смирнов Сергей Николаевич  
Должность: врио ректора  
Дата подписания: 29.09.2021 11:47:07  
Уникальный программный ключ:  
69e375c64f7e975d4e8830e7b4fcc2ad1bf35f08

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации  
ФГБОУ ВО «Тверской государственный университет»



Утверждаю:  
Руководитель ООП  
Беденко Н.Н.  
«28» августа 2021 г.

Рабочая программа дисциплины (с аннотацией)

Экономика организации

Направление подготовки  
38.03.02 Менеджмент

Профиль  
Управление в организации

Для студентов 2 курса очной формы обучения  
и 2 курса очно-заочной формы обучения

Составитель: Беденко Н.Н., д.э.н., доцент

Тверь, 2021

## **I. Аннотация**

### **1. Наименование дисциплины (или модуля) в соответствии с учебным планом** Экономика организации

### **2. Цель и задачи дисциплины (или модуля)**

Целью освоения дисциплины является: научно-практическая подготовка обучающихся в области организации и ведения экономики хозяйствующего субъекта, исходя из того, что эффективность деятельности организации определяется общими условиями хозяйствования, умением руководителя и менеджеров различного управления эффективно использовать его производственные и финансовые ресурсы, проводить оценку влияния различных факторов на производственно-хозяйственную и экономическую деятельность предприятия, включая и процесс управления персоналом.

Задачами освоения дисциплины являются:

- предоставление теоретических и методологических знаний в области экономики организации;
- приобретение студентами навыков применения полученных знаний в практической деятельности организации;
- приобретение навыков по анализу эффективности использования различных видов ресурсов в организации, оценке влияния внутренних и внешних факторов на экономику организации;
- развитие у студентов способностей, связанных с принятием решений и разработке мероприятий по повышению эффективности деятельности организации в условиях рынка с учетом отраслевых особенностей и передового опыта других субъектов предпринимательской деятельности;
- формирование у студентов навыков эффективного менеджмента персонала.

### **3. Место дисциплины (или модуля) в структуре ООП**

Дисциплина «Экономика организации» относится к базовой части учебного плана по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент профиль «Управление в организации».

В содержательно-методическом плане данная дисциплина связана с дисциплинами: Экономическая теория, История управленческой мысли, Экономика и социология труда, Бухгалтерский учет, Анализ и диагностика финансово-хозяйственной деятельности и др.

### **4. Объем дисциплины (или модуля):**

По очной форме: 7 зачетных единицы, 252 академических часов, в том числе контактная работа: лекции 36 часов, практические занятия 36 часов, самостоятельная работа: 135 часов, контроль – 45 часов.

По заочной форме: 7 зачетных единицы, 252 академических часов, в том числе контактная работа: лекции 10 часов, практические занятия 10 часов, самостоятельная работа: 223 часов, контроль – 9 часов.

**5. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (или модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы**

Планируемые результаты освоения образовательной программы (формируемые компетенции)	Планируемые результаты обучения по дисциплине (или модулю)
ОПК-6 - Владение методами принятия решений в управлении операционной (производственной) деятельностью организаций	<p><b>Начальный уровень</b>  <b>Владеть:</b>                      - способами и приемами расчета основных производственно-экономических показателей организации.</p>
	<p><b>Уметь:</b>                      - анализировать основные производственно-экономические показатели;                      - определять факторы, влияющие на производственно-экономические показатели</p>
	<p><b>Знать:</b>                      - основные производственно-экономические показатели организации</p>
	<p><b>Промежуточный уровень</b>  <b>Владеть:</b>                      - методами принятия решений в управлении операционной (производственной) деятельностью организации на основе рассчитанных производственно-экономических показателей.</p>
	<p><b>Уметь:</b>                      - анализировать производственно-экономические показатели и выявлять основные факторы, влияющие на них;                      - определять основные проблемы в организации на основе рассчитанных показателей</p>
	<p><b>Знать:</b>                      - производственно-экономические показатели организации</p>

**6. Форма промежуточной аттестации – экзамен.**

**7. Язык преподавания русский.**

**II. Содержание дисциплины (или модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий**

**1. Для студентов очной формы обучения**

Учебная программа –наименование разделов и тем	Всего (час.)	Контактная работа (час.)		Самостоятельная работа (час.)
		Лекции	Практические (лабораторные) работы	
Раздел1. Организация как субъект и объект предпринимательской деятельности	23	4	4	15
Тема 1.1 Сущность и классификация организаций				
Тема 1.2 Организация как социально-экономическая система	23	4	4	15
Раздел 2. Ресурсы организации	23	4	4	15
Тема 2.1 Имущество и капитал организации. Основные средства				
Тема 2.2 Нематериальные активы	23	4	4	15
Тема 2.3 Оборотные средства	23	4	4	15
Тема 2.4 Трудовые ресурсы организации	23	4	4	15
Тема 2.5 Финансовые ресурсы организации	23	4	4	15
Раздел 3. Финансово-аналитическая деятельность организации	23	4	4	15
Тема 3.1 Расходы организации и система ценообразования				
Тема 3.2 Формирование финансовых результатов деятельности организации	23	4	4	15
Контроль	<b>45</b>			
<b>ИТОГО</b>	<b>252</b>	<b>36</b>	<b>36</b>	<b>135</b>

**2. Для студентов заочной формы обучения**

Учебная программа –наименование разделов и тем	Всего (час.)	Контактная работа (час.)		Самостоятельная работа (час.)
		Лекции	Практические (лабораторные) работы	
Раздел1. Организация как субъект и объект предпринимательской деятельности	26	1	1	24
Тема 1.1 Сущность и классификация организаций				
Тема 1.2 Организация как социально-экономическая система	26	1	1	24
Раздел 2. Ресурсы организации	27	1	1	25
Тема 2.1 Имущество и капитал организации. Основные средства				
Тема 2.2 Нематериальные активы	27	1	1	25

Тема 2.3 Оборотные средства	27	1	1	25
Тема 2.4 Трудовые ресурсы организации	27	1	1	25
Тема 2.5 Финансовые ресурсы организации	27	1	1	25
Раздел 3. Финансово-аналитическая деятельность организации	27	1	1	25
Тема 3.1 Расходы организации и система ценообразования	27	1	1	25
Тема 3.2 Формирование финансовых результатов деятельности организации	29	2	2	25
Контроль	9			
<b>ИТОГО</b>	<b>252</b>	<b>10</b>	<b>10</b>	<b>223</b>

### **Учебная программа дисциплины**

## **РАЗДЕЛ 1. ОРГАНИЗАЦИЯ КАК СУБЪЕКТ И ОБЪЕКТ ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСКОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ**

### **Тема 1.1 Сущность и классификация организаций**

Особенности функционирования организаций в различных системах хозяйствования: в системе административно-командной экономики, в рыночной системе хозяйствования. Роль государства в условиях рынка. Типы организаций. Классификация юридических лиц. Объединения юридических лиц: картель, консорциум, концерн, трест, ассоциация, союз, холдинговые компании, финансово-промышленные группы и др.

### **Тема 1.2 Организация как социально-экономическая система**

Системный подход как методология изучения организации. Классификация систем. Характеристика организации как социально-экономической системы. Среда функционирования предприятия: внешняя и внутренняя.

## **РАЗДЕЛ 2. РЕСУРСЫ ОРГАНИЗАЦИИ**

### **Тема 2.1 Имущество и капитал организации. Основные средства**

Имущество организации как материальная основа его деятельности. Структура имущественного комплекса организации. Недвижимое имущество. Движимое имущество. Капитал организации. Состав капитала организации. Основные средства как фактор производства. Сущность понятия «основные средства». Классификация основных средств. Структура основных средств: производственная, технологическая, возрастная. Источники поступления и причины выбытия основных средств. Учет и оценка основных средств. Первоначальная, остаточная, восстановительная и ликвидационная стоимости основных средств. Износ как экономическая категория. Виды износа: физический, моральный, внешний. Амортизация основных средств. Способы начисления амортизации в бухгалтерском и налоговом учете. Влияние амортизации на экономику организации. Экономические показатели наличия, движения и состояния основных средств. Показатели оценки эффективности использования основных средств. Порядок анализа эффективности использования основных средств. Пути улучшения использования основных средств в условиях рыночной экономики.

## **Тема 2.2 Нематериальные активы**

Условия отнесения к нематериальным активам. Состав и структура нематериальных активов организации. Износ нематериальных активов. Методы начисления амортизации нематериальных активов.

## **Тема 2.4 Оборотные средства**

Оборотные средства как фактор производства. Состав оборотных активов организации. Структура оборотных средств. Классификация оборотных средств. Характеристика источников формирования оборотных активов организаций различных организационно-правовых форм. Характеристика стадий кругооборота оборотных средств. Методы определения потребности в оборотных средствах. Экономические показатели эффективности использования оборотных средств. Анализ наличия, движения и эффективности использования оборотных средств. Управление оборотными средствами организации в современных условиях.

## **Тема 2.4 Трудовые ресурсы организации**

Трудовые ресурсы как экономическая категория. Структура трудовых ресурсов организации. Экономические показатели наличия и движения трудовых ресурсов. Показатели эффективности использования трудовых ресурсов.

## **Тема 2.5 Финансовые ресурсы организации**

Финансовые ресурсы организации: собственные и заемные. Функции финансов предприятия. Принципы функционирования финансов. Характеристика факторов, влияющих на потребность предприятия в финансировании. Определение потребности в финансовых ресурсах.

## **РАЗДЕЛ 3. ФИНАНСОВО-АНАЛИТИЧЕСКАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ ОРГАНИЗАЦИИ**

### **Тема 3.1 Расходы организации и система ценообразования**

Сущность понятий издержки, затраты, расходы организации. Классификация издержек. Себестоимость продукции. Калькулирование себестоимости продукции по калькуляционным статьям. Расчет затрат по экономическим элементам. Расходы предприятия для целей налогообложения. Анализ расходов предприятия. Понятие и виды цен. Методы ценообразования. Ценовая политика организации. Характеристика внутренних и внешних факторов, влияющих на процесс ценообразования.

### **Тема 3.2 Формирование финансовых результатов деятельности коммерческой и некоммерческих организаций**

Доходы организации в условиях рынка. Структура доходов организации. Анализ доходов предприятия. Пути повышения доходности работы организации в рыночных условиях хозяйствования. Прибыль как экономическая категория. Формирование и распределение прибыли. Рентабельность деятельности организации. Анализ прибыли организации. Пути роста прибыли организации. Экономические

ческая эффективность деятельности организации и методы ее определения. Экстенсивные и интенсивные факторы развития организации.

### **III. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (или модулю)**

#### **Методические указания по проведению практических занятий**

Цель практических занятий – углубление и закрепление теоретических знаний, полученных в ходе изучения дисциплин учебного плана.

На практическом занятии преподаватель излагает материал согласно сформированным темам, выбирает форму его проведения, обучающиеся получают задание от преподавателя, выполняют его. Преподаватель проводит проверку правильности его выполнения. Следует отметить, что студенты должны быть готовы ответить на вопросы преподавателя или студентов, которые связаны с темой задания.

Перед проведением практического занятия должен быть подготовлен необходимый материал или выбран объект, которым обучающиеся будут оперировать, используя полученную теоретическую базу.

Практические занятия по курсу дисциплины помогут обучающимся приобрести навыки применения полученных знаний в практической деятельности, а также навыки выработки своих собственных суждений и осуществления определенных конкретных действий.

В случае необходимости обучающийся может получить консультацию по выполнению задания у преподавателя или в порядке взаимного консультирования студентов. После окончания выполнения задания студент должен довести полученный результат до преподавателя, при необходимости оформить его в установленном порядке, и получить оценку в рамках рейтинговой системы оценки знаний. В случае, если выполнение задания вызвало определенные затруднения, и не было выполнено в аудиторное время, студент имеет право получить разрешение у преподавателя на его доработку в домашних условиях.

#### **Содержание практических занятий (ПЗ)**

Темы	Наименование и содержание ПЗ	Формы текущего контроля
Тема 1.1 Сущность и классификация организаций	Организационно-правовые формы организаций. Классификация корпоративных и унитарных организаций. Классификация коммерческих некоммерческих организаций. Формы объединений организаций. Особенности деятельности организаций в различных экономических системах.	Опрос Составление кроссворда Реферат
Тема 1.2 Организация как социально-экономическая система	Классификация систем. Свойства систем и их проявление в практической деятельности организации.	Реферат
Тема 2.1 Имущество и капитал организации.	Оценка наличия и движения основных средств организации.	Задания Тесты

Основные средства	Оценка эффективности использования основных средств организации. Пути повышения эффективности использования основных средств организации.	Опрос Составление кроссворда
Тема 2.2 Нематериальные активы	Гудвилл и его влияние на эффективность организации. Расчет амортизации нематериальных активов организации.	Реферат Задания
Тема 2.3 Оборотные средства	Оценка наличия и движения оборотных средств организации. Оценка эффективности использования оборотных средств организации. Пути повышения эффективности использования оборотных средств организации.	Задания Тесты Опрос Составление кроссворда
Тема 2.4 Трудовые ресурсы организации	Оценка наличия и движения трудовых ресурсов организации. Оценка эффективности использования трудовых ресурсов организации. Пути повышения эффективности использования трудовых ресурсов организации.	Задания Тесты Опрос
Тема 2.5 Финансовые ресурсы организации	Источники формирования финансовых ресурсов организации. Оценка эффективности использования финансовых ресурсов организации.	Опрос Задания Тесты Составление кроссворда
Тема 3.1 Расходы организации и система ценообразования	Сравнительная характеристика понятий: издержки, затраты, расходы. Формирование расходов организации. Методы ценообразования.	Глоссарий Задания
Тема 3.2 Формирование финансовых результатов деятельности организации	Формирование доходов организации. Формирование прибыли организации. Распределение прибыли в коммерческих и некоммерческих организациях. Интенсивные и экстенсивные факторы, влияющие на развитие организации в современных условиях.	Задания Тесты Эссе

Методические указания для обучающихся в данном разделе раскрывают рекомендуемый режим и характер различных видов учебной работы по:

- изучению теоретических положений по дисциплине;
- выполнению рефератов;
- подготовки презентаций;
- составлению кроссвордов;
- решению ситуаций и заданий;
- выполнению эссе;
- подготовки к выступлениям и устным ответам;
- организации самостоятельной работы обучающихся;
- использованию информационных технологий и др.

*Виды самостоятельной работы обучающихся:*

1/ работа обучающихся, выполняемая по заданию и при методическом руководстве преподавателя, но без его непосредственного участия вне аудиторных занятий;



2/ индивидуальная и коллективная деятельность, направленная на усвоение теоретического материала, формирование и развитие различных умений и навыков в рамках учебных занятий и вне расписания;

3/ деятельность обучающихся, разделяющаяся на обязательную (подготовка к учебным занятиям) и дополнительную (самообразование), которая организуется в соответствии с их личными запросами и интересами, не контролируется и не направляется извне.

#### *Характер самостоятельной работы студентов*

1/ репродуктивный – самостоятельное прочтение, конспектирование учебной литературы и др.;

2/ познавательно-поисковый – подготовка презентаций, выступлений, выполнение различных видов работ в рамках учебного плана;

3/ творческий – подготовка эссе, выполнение творческих заданий, подготовка выпускной квалификационной работы и др.

#### *Методические рекомендации преподавателю по организации самостоятельной работы обучающихся*

Преподавателю необходимо:

– овладеть технологией диагностики умений и навыков самостоятельной работы обучающихся в целях соблюдения преимущественности в их совершенствовании;

– продумать процесс поэтапного усложнения заданий для самостоятельной работы обучающихся;

– обеспечить самостоятельную работу обучающихся учебно-методическими материалами, отвечающими современным требованиям управления указанным видом деятельности;

– разработать систему контрольно-измерительных материалов, призванных выявить уровень знаний.

#### *Формы организации внеаудиторной самостоятельной работы обучающихся*

Внеаудиторная самостоятельная работа обучающихся может быть связана как с углублением понимания вопросов, изученных на учебных занятиях, так и изучением тем, не освещенных в ходе аудиторных занятий.

*1-й уровень сложности (для обучающихся 1 курса):*

– составление простого и развернутого плана выступления;

– составление словаря терминов, понятий и определений;

– выделение главных положений (тезисов) и соединение их логическими связями;

– написание репродуктивного реферата;

– постановка вопросов к тексту;

– ответы на вопросы к тексту и др.

*2-й уровень сложности (для обучающихся 2 курса):*

– составление конспекта в виде таблицы, рисунка;

– написание аналитических рефератов по одному или нескольким источникам информации в рамках одной темы;

– решение задач, анализ проблемных ситуаций, решение кейсов.

– выполнение эссе; электронная презентация и др.

Современные педагогические подходы ориентируют преподавателя на сокращение удельного веса фронтальных заданий и комбинирование коллективных, парных, групповых (3-5 чел.) и индивидуальных форм организации студентов для выполнения самостоятельных заданий.

При планировании самостоятельной работы обучающихся необходимо учитывать трудозатраты на выполнение отдельных заданий для избежание физических перегрузок обучающихся.

Методика расчета трудозатрат студентов по выполнению самостоятельной работы обучающихся

Форма выполнения задания	Трудозатраты в расчете час/лист А4		
	Уровень сложности задания		
	1	2	3
Конспект	0,2	0,3	0,4
Аналитический реферат, доклад	1	1,5	2
Разработка презентации	1	2	4
Эссе, решение проблемных ситуаций, кейсов	1	1,5	2
Разработка проекта	2	2	4
Составление кроссворда	2	2	4

#### *Методические рекомендации по выполнению творческих работ (эссе)*

Эссе – самостоятельная, авторская письменная работа обучающихся, выражающая индивидуальные впечатления и соображения по конкретному поводу или вопросу. Цель эссе состоит в развитии навыков самостоятельного творческого мышления и письменного изложения собственных мыслей.

Цель эссе - развитие навыков самостоятельного творческого мышления и письменного изложения собственных мыслей.

#### *Требования, предъявляемые к эссе*

Объем эссе не должен превышать 1–2 страниц. Эссе должно содержать четкое и краткое изложение сути поставленной проблемы, включать самостоятельно проведенный анализ этой проблемы с использованием концепций и аналитического инструментария, рассматриваемого в рамках дисциплины, выводы, обобщающие авторскую позицию по поставленной проблеме.

Особенности эссе:

- наличие конкретной темы или вопроса;
- личностный характер восприятия проблемы и её осмысления;
- небольшой объём;
- внутреннее смысловое единство.

Структура эссе определяется предъявляемыми к нему требованиями:

- мысли автора эссе по проблеме излагаются в форме кратких тезисов;
- мысль должна быть подкреплена доказательствами.

Вступление – суть и обоснование выбора темы, важно правильно сформулировать вопрос, на который необходимо найти ответ.

Основная часть - ответ на поставленный вопрос. Раздел содержит: тезис, доказательство, иллюстрации, являющийся частично ответом на поставленный вопрос.

Заключение, в котором резюмируются главные идеи основной части, подводящие к предполагаемому ответу на вопрос или заявленной точке зрения, делаются выводы.

Оригинальность текста 50%.

#### *Методические указания по выполнению рефератов*

Реферат является одной из форм самостоятельной зачетной работы студентов. Реферат является научной работой, поскольку содержит в себе элементы научного исследования. Структура реферата:

- титульный лист;
- содержание;
- введение;
- основная часть;
- заключение;
- библиографический список;
- приложения.

Каждая структурная часть реферата начинается с новой страницы. Общий объем реферата не должен превышать 20 страниц.

Титульный лист реферата включается в общую нумерацию, но номер страницы на нем не проставляется.

Содержание включает порядковые номера, наименование разделов и подразделов с указанием номеров начальных страниц. Введению, заключению, библиографическому списку порядковые номера не присваиваются.

Содержание размещают с новой страницы после титульного листа. Слово «содержание» располагается посередине страницы с прописной буквы или прописными буквами, выделяется «жирным шрифтом». Содержание является второй страницей реферата, номер на странице проставляется в нижней части страницы посередине.

Введение должно содержать постановку проблемы в рамках выбранной темы, содержать цель и задачи выполнения работы.

В основной части должна быть раскрыта тема. В данном разделе, как правило, разделенном на главы, необходимо раскрыть все пункты составленного плана, связно изложить накопленный и проанализированный материал. Излагается суть проблемы, различные точки зрения на нее, собственная позиция автора реферата. Важно добиться того, чтобы основная идея, выдвинутая во введении, пронизывала всю работу, а весь материал был нацелен на раскрытие главных задач. Каждый раздел основной части должен открываться определенной задачей и заканчиваться краткими выводами.

В заключении подводятся итоги, излагаются выводы, делаются обобщения (иногда с учетом различных точек зрения на изложенную проблему), отмечается то новое, что получено в результате работы над данной темой. Заключение по объему не должно превышать введение.

Библиографический список составляется и оформляется в соответствии с установленными требованиями.

В работе должны быть ссылки на источники информации. В ограниченном объеме допускается цитирование с обязательным указанием источников инфор-

мации. Недопустимо использование в работе необработанных и неотредактированных текстов из Интернет-ресурсов.

Оригинальность текста 50%.

#### *Кроссворд как форма контроля*

Кроссворд – удобная форма активизации мышления студентов. В процессе подготовки кроссворда студенту необходимо тщательно прорабатывать теоретический и практический материал, обращаться не только к лекциям и учебникам, но и к дополнительной и справочной литературе. В ходе такой проработки и отбора материала студент, без сомнения, более глубоко усваивает уже полученный материал и приобретает дополнительную информацию, которая постепенно накапливается, формируя более высокий уровень знаний. В то же время нестандартная форма задания стимулирует нестандартный подход к выполнению данного задания, следовательно, активизируется не только познавательная деятельность, но и творческое начало будущих специалистов.

Целесообразно кроссворд использовать как форму рубежного или промежуточного контроля. Преимущества использования кроссвордов как формы контроля:

- повторение изученного материала с выходом на более глубокий уровень проработки;
- освоение студентами базовых понятий дисциплины;
- расширение активного словарного запаса;
- творческая и исследовательская работа;
- приобретение практических навыков правильного и точного формулирования вопросов и заданий;
- творческое отношение к заданию, способствующее развитию креативного мышления студентов, выработке ими нестандартного решения.

#### Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы студентов (СРС)

Раздел дисциплины (модуля)		Тематическое содержание раздела дисциплины	Виды организации СРС*
№ п.п.	Наименование		
Тема 1	Раздел 1. Организация как субъект и объект предпринимательской деятельности Тема 1.1 Сущность и классификация организаций	Особенности функционирования организаций в различных системах хозяйствования: в системе административно-командной экономики, в рыночной системе хозяйствования. Роль государства в условиях рынка. Классификация юридических лиц. Объединения юридических лиц: картель, консорциум, концерн, трест, ассоциация, союз, холдинговые компании, финансово-промышленные группы и др.	Конспектирование, составление тестов
Тема 2	Тема 1.2 Организация как социально-экономическая система	Системный подход как методология изучения организации. Классификация систем. Характеристика организации как социаль-	Конспектирование, реферат

		но-экономической системы. Среда функционирования предприятия: внешняя и внутренняя.	
Тема 3	Раздел 2. Ресурсы организации Тема 2.1 Имущество и капитал организа- ции. Основные сред- ства	Имущество организации как материальная основа его деятельности. Структура иму- щественного комплекса организации. Недвижимое имущество. Движимое иму- щество. Капитал организации. Состав капитала ор- ганизации. Основные средства как фактор производ- ства. Сущность понятия «основные средства». Классификация основных средств. Струк- тура основных средств: производственная, технологическая, возрастная. Источники поступления и причины выбытия основных средств. Учет и оценка основных средств. Первоначальная, остаточная, восстано- вительная и ликвидационная стоимости ос- новных средств. Износ как экономическая категория. Виды износа: физический, мо- ральный, внешний.	Конспектирование, реферат
Тема 4	Тема 2.2 Нематериальные активы	Условия отнесения к нематериальным ак- тивам. Состав и структура нематериальных активов организации. Износ нематериаль- ных активов. Методы начисления аморти- зации нематериальных активов.	Конспектирование, составление тестов
Тема 5	Тема 2.3 Оборотные средства	Оборотные средства как фактор производ- ства. Состав оборотных активов организа- ции. Структура оборотных средств. Классификация оборотных средств. Характеристика источников формирования оборотных активов организаций различных организационно-правовых форм. Характеристика стадий кругооборота обо- ротных средств. Методы определения потребности в обо- ротных средствах. Экономические показатели эффективности использования оборотных средств. Анализ наличия, движения и эффективно- сти использования оборотных средств. Управление оборотными средствами орга- низации в современных условиях	Конспектирование
Тема 6	Тема 2.4 Трудовые ресурсы организации	Трудовые ресурсы как экономическая ка- тегория. Структура трудовых ресурсов организа- ции. Экономические показатели наличия и дви- жения трудовых ресурсов. Показатели эффективности использования трудовых ресурсов.	Конспектирование, реферат
Тема	Тема 2.5 Финансовые	Сущность понятия «финансы». Финансо-	Конспектирование,

7	ресурсы организации	вые ресурсы организации: собственные и заемные. Функции финансов предприятия. Принципы функционирования финансов. Характеристика факторов, влияющих на потребность предприятия в финансировании. Определение потребности в финансовых ресурсах.	составление тестов
Тема 8	Раздел 3. Финансово-аналитическая деятельность организации Тема 3.1 Расходы организации и система ценообразования	Сущность понятий издержки, затраты, расходы организации. Классификация издержек. Себестоимость продукции. Калькулирование себестоимости продукции по калькуляционным статьям. Расчет затрат по экономическим элементам. Расходы предприятия для целей налогообложения. Анализ расходов предприятия. Понятие и виды цен. Методы ценообразования. Ценовая политика организации. Характеристика внутренних и внешних факторов, влияющих на процесс ценообразования.	Конспектирование
Тема 9	Тема 3.2 Формирование финансовых результатов деятельности организации	Доходы организации в условиях рынка. Структура доходов организации. Анализ доходов предприятия. Пути повышения доходности работы организации в рыночных условиях хозяйствования. Прибыль как экономическая категория. Формирование и распределение прибыли. Рентабельность деятельности организации. Анализ прибыли организации. Пути роста прибыли организации. Экономическая эффективность деятельности организации и методы ее определения. Экстенсивные и интенсивные факторы развития организации.	Конспектирование

#### **IV. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (или модулю)**

Сформирован на основе карты компетенций

#### **1. Типовые контрольные задания для проверки уровня сформированности компетенции**

<b>Этап формирования компетенции, в котором участвует дисциплина</b>	<b>Типовые контрольные задания для оценки знаний, умений, навыков</b>	<b>Показатели и критерии оценивания компетенции, шкала оценивания</b>
<b>ОПК-6 - Владение методами принятия решений в управлении операционной (производ-</b>		

<b>ственной) деятельностью организаций</b>		
<p><b>Начальный</b></p> <p><b>Владеть:</b></p> <p>- способами и приемами расчета основных производственно-экономических показателей организации.</p>	Задание 1	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Ответ полностью соответствует условиям задания и обосновано – 5 баллов.</li> <li>• Ответ в целом соответствует условиям задания, но отдельные аспекты не обоснованы – 4 балла.</li> <li>• Ответ частично соответствует условиям задания, отдельные аспекты не обоснованы или имеются несущественные ошибки – 3 балла.</li> <li>• Ответ не соответствует условиям задания, отдельные аспекты не обоснованы или имеются существенные ошибки – 0 баллов.</li> </ul>
<p><b>Уметь:</b></p> <p>- анализировать основные производственно-экономические показатели;</p> <p>- определять факторы, влияющие на производственно-экономические показатели</p>	Задание 2	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Ответ полностью соответствует условиям задания и обоснован – 5 баллов.</li> <li>• Ответ в целом соответствует условиям задания, но отдельные аспекты не обоснованы – 4 балла.</li> <li>• Ответ частично соответствует условиям задания, отдельные аспекты не обоснованы или имеются несущественные ошибки – 3 балла.</li> <li>• Ответ не соответствует условиям задания, отдельные аспекты не обоснованы или имеются существенные ошибки – 0 баллов.</li> </ul>
<p><b>Знать:</b></p> <p>- основные производственно-экономические показатели организации</p>	Задание 3 - тестирование	<p>- 75% правильных ответов – 5 баллов</p> <p>65% правильных ответов – 4 балла</p> <p>- 55% правильных ответов – 3 балла</p> <p>- менее 50% правильных ответов – 0 баллов</p>
<p><b>Промежуточный</b></p> <p><b>Владеть:</b></p> <p>- методами принятия решений в управлении операционной (производственной) деятельностью организации на основе рассчитанных производственно-экономических показателей.</p>	Задание 4	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Ответ полностью соответствует условиям задания и обосновано – 5 баллов.</li> <li>• Ответ в целом соответствует условиям задания, но отдельные аспекты не обоснованы – 4 балла.</li> <li>• Ответ частично соответствует условиям задания, отдельные аспекты не обоснованы или имеются несущественные ошибки – 3 балла.</li> <li>• Ответ не соответствует условиям задания, отдельные аспекты не обоснованы или имеются существенные ошибки – 0 баллов.</li> </ul>
<p><b>Уметь:</b></p> <p>- анализировать производственно-экономические показатели и выявлять основ-</p>	Задание 5	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Ответ полностью соответствует условиям задания и обоснован – 5 баллов.</li> <li>• Ответ в целом соответствует условиям задания, но отдельные ас-</li> </ul>

ные факторы, влияющие на них; - определять основные проблемы в организации на основе рассчитанных показателей		пекты не обоснованы – 4 балла. <ul style="list-style-type: none"> <li>• Ответ частично соответствует условиям задания, отдельные аспекты не обоснованы или имеются несущественные ошибки – 3 балла.</li> <li>• Ответ не соответствует условиям задания, отдельные аспекты не обоснованы или имеются существенные ошибки – 0 баллов.</li> </ul>
<b>Знать:</b> - производственно-экономические показатели организации	Задание 6 – устный ответ	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Тема раскрыта с опорой на соответствующие понятия и теоретические положения – 5 баллов.</li> <li>• Аргументация на теоретическом уровне неполная, смысл ряда ключевых понятий не объяснен – 4 балла.</li> <li>• Терминологический аппарат непосредственно слабо связан с раскрываемой темой – 3 балла.</li> <li>• Допущены фактические и логические ошибки, свидетельствующие о непонимании темы – 0 баллов.</li> </ul>

#### Оценка уровня сформированности компетенций по дисциплине на экзамене

Число компетенций	Число заданий в билете	Число баллов
До 2 компетенций	1 теоретический вопрос 1 практическое задание	1 теоретический вопрос до 20 баллов 1 практическое задание до 20 баллов
Свыше 2 компетенций	2 теоретических вопроса 1 практическое задание	1 теоретический вопрос до 13 баллов 2 теоретический вопрос до 13 баллов 3 практическое задание до 14 баллов

#### Задание 1

На основе проведения расчета показателей деятельности организации и анализа общей рентабельности основных фондов за базисный и отчётный периоды, рассчитайте влияние на этот показатель стоимости основных фондов, фондоотдачи, оборачиваемости оборотных средств и балансовой прибыли. Сделать обобщающие выводы.

Таблица 1. Исходные данные (млн. руб.)

Показатели	Базисный	Отчетный	Отклонение(+/-)
------------	----------	----------	-----------------



	период	период	
Объём продаж	483,6	578,7	
Балансовая прибыль	51,9	63,5	
Среднегодовая стоимость основных фондов	31,9	31,2	
Среднегодовая стоимость оборотных средств	93,2	218,1	

### Задание 2

После проведения анализа показателей деятельности организации разработать мероприятия по улучшению использования материально-производственных запасов, провести расчеты экономической эффективности плановых мероприятий.

В отчетном периоде сумма оборотных средств организации составила 1 560 тыс. руб. Длительность одного оборота – 45 дней. На планируемый период ожидается рост объема дохода от реализации на 10 %.

### Задание 3 - тестирование

1. Списочный состав работников предприятия – это работники, принятые на один день и более для выполнения:

1.1 постоянной работы;

1.2 временной работы;

1.3 отдельного задания;

1.4 постоянной и временной работы по основной деятельности; постоянной и временной работы по основной и не основной деятельности.

2. Экономические показатели наличия и движения персонала на предприятии:

2.1 моментные;

2.2 средние;

2.3 интервальные;

2.4 итоговые;

2.5 индивидуальные.

3. Среднесписочная численность определяется, исходя из числа лиц, состоящих:

3.1 в трудовых договорах организации;

3.2 в списке организации за каждый день отчетного периода;

3.3 в штатном расписании организации;

3.4 в отношениях, регулируемых договором найма.

4. Соответствие:

основные фонды

коэффициент оборота по выбытию

оборотные средства

коэффициент обновления

трудовые ресурсы

коэффициент износа

коэффициент замещения

коэффициент закрепления

5. При определении коэффициента текучести кадров учитываются данные по выбытию персонала по причинам:

- 5.1 физического характера;
  - 5.2 предусмотренным законодательством;
  - 5.3 связанным с личностью работника;
  - 5.4 необходимого оборота рабочей силы;
  - 5.5 достижения пенсионного возраста.
6. Производственные расходы предприятия включают:
- 6.1 затраты на покупку материалов;
  - 6.2 оплата труда персонала;
  - 6.3 стоимость потребляемых энергоресурсов;
  - 6.4 расходы на сбыт продукции;
  - 6.5 расходы, связанные с исследованием рынка.
7. Предельные издержки – это ... издержки, связанные с выпуском дополнительной единицы продукции.
8. К постоянным затратам предприятия относят:
- 8.1 заработная плата управленческого персонала;
  - 8.2 амортизационные отчисления;
  - 8.3 стоимость энергоресурсов;
  - 8.4 расходы на отопление зданий;
  - 8.5 стоимость сырья и материалов.
9. Постоянные издержки предприятия ... с изменением объема выпуска продукции.
10. При планировании себестоимости продукции (услуги) по элементам затрат не включаются следующие затраты::
- 10.1 материальные затраты;
  - 10.2 затраты на оплату труда;
  - 10.3 отчисления на социальные нужды;
  - 10.4 амортизация основных фондов;
  - 10.5 прочие затраты;
  - 10.6 производительность труда.
11. Группировка затрат по элементам необходима для того, чтобы изучить:
- 11.1 материалоемкость;
  - 11.2 энергоемкость;
  - 11.3 трудоемкость;
  - 11.4 уровень оплаты труда;
  - 11.5 уровень производительности труда.
12. Неявные издержки – это ... издержки использования ресурсов, принадлежащих собственникам фирмы.

13. Рост объема производства товаров и услуг сопровождается:

- 13.1 ростом постоянных затрат;
- 13.2 уменьшением постоянных затрат;
- 13.3 ростом переменных затрат;
- 13.4 уменьшением переменных затрат.

15. Расходы и потери предприятия:

- 15.1 недостачи материальных средств, выявленных в ходе инвентаризации;
- 15.2 убытки от списания безнадежной дебиторской задолженности;
- 15.3 снижение нормы прибыли;
- 15.4 судебные издержки;
- 15.5 арбитражные сборы.

16. Наиболее крупным элементом затрат на производство продукции (услуги) является:

- 16.1 амортизация основных фондов;
- 16.2 материальные затраты;
- 16.3 отчисления на социальные нужды;
- 16.4 стоимость сырья и материалов.

17. Показатель валовых издержек позволяет:

- 17.1 правильно формировать финансовую политику предприятия;
- 17.2 экономно расходовать используемые ресурсы;
- 17.3 эффективно использовать потребляемые ресурсы;
- 17.4 результативно расходовать ресурсы.

18. Маржинальная прибыль – это разность между ... и прямыми производственными затратами по реализованной продукции (услуге).

19. Реальная прибыль корректируется на темп ... в отчетном периоде.

20. Бухгалтерская прибыль определяется как разность между:

- 20.1 доходами и явными затратами;
- 20.2 доходами и бухгалтерскими издержками;
- 20.3 доходами и альтернативными издержками;
- 20.4 доходами и имплицитными издержками.

#### Задание 4

Провести анализ эффективности использования основных фондов организации на основе исходной информации, представленной в таблице 1. Выручка составила – 25 250 тыс. руб. Чистая прибыль – 1 450 тыс. руб.

Таблица 1. Структура и динамика основных фондов организации за отчетный период (тыс. руб.)

Виды основных фондов	Наличие на начало года		Поступление		Выбытие		Наличие на конец года	
	тыс.руб.	в % к итогу	тыс.руб.	в % к итогу	тыс.руб.	в % к итогу	тыс.руб.	в % к итогу
Здание и со-	3 002,4		-		1 562,8			

оружения								
Машины и оборудование	568,5		-		235,6			
Транспортные средства	567,4		310,8		123,8			
Инструмент, инвентарь	458,7		19,8		65,9			
Прочие	115,8		-		-			
Итого		100,0		100,0		100,0		100,0

Определить основные факторы, влияющие на эффективность использования основных фондов. Предложить варианты устранения проблем в сфере управления операционной (производственной) деятельностью организации.

#### Задание 5

Проанализируйте производственно-экономические показатели (задание 4) и выявите основные факторы, влияющие на них. Определите основные проблемы в организации на основе рассчитанных показателей.

#### Задание 6

Ответьте на вопросы:

1. Показатели наличия и движения основных средств организации. Привести примеры.
2. Показатели наличия и движения нематериальных активов организации. Привести примеры.
3. Показатели наличия и движения оборотных активов организации. Привести примеры.
4. Показатели наличия и движения трудовых ресурсов организации. Привести примеры.
5. Показатели эффективности использования основных средств организации. Привести примеры.
6. Показатели эффективности использования оборотных активов организации. Привести примеры.
7. Показатели эффективности использования трудовых ресурсов организации. Привести примеры.
8. Абсолютные и относительные показатели эффективности деятельности организации.
9. Методы принятия управленческих решений в области повышения эффективности экономики организации.
10. Пути повышения эффективности операционной (производственной) деятельности организации
11. Факторы, влияющие на эффективность деятельности организации.

### **V. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (или модуля)**

- а) Основная литература

1. Алексейчева, Е.Ю. Экономика организации (предприятия) : учебник / Е.Ю. Алексейчева, М.Д. Магомедов, И.Б. Костин ; Московская государственная академия делового администрирования. – 3-е изд., стер. – Москва : Дашков и К°, 2019. – 291 с. : ил. – (Учебные издания для бакалавров). – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=573024> (дата обращения: 16.11.2020). – Библиогр. в кн. – ISBN 978-5-394-03287-5. – Текст : электронный.

2. Беденко Н. Н. Экономика организации [Электронный ресурс] : учеб.пособие / Н. Н. Беденко. – Тверь : Тверской государственный университет, 2020. – с. 92. – URL : <http://megapro.tversu.ru/megaPro/UserEntry?Action=FindDocs&ids=5012043>

б) Дополнительная литература

3. Маевская, Е. Б. Экономика организации : учебник / Е.Б. Маевская. — Москва :ИНФРА-М, 2020. — 351 с. — (Высшее образование:Бакалавриат). — [www.dx.doi.org/10.12737/19026](http://www.dx.doi.org/10.12737/19026). - ISBN 978-5-16-104822-1. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1044367> (дата обращения: 16.11.2020). – Режим доступа: по подписке.

4. Шаркова, А.В. Экономика организации : практикум : [16+] / А.В. Шаркова, Л.Г. Ахметшина. – Москва : Дашков и К°, 2018. – 120 с. : ил. – (Учебные издания для бакалавров). – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=573271> (дата обращения: 16.11.2020). – Библиогр. в кн. – ISBN 978-5-394-02367-5. – Текст : электронный.

5. Экономика предприятия (организации, фирмы) : учебник / О.В. Девяткин, Н.Б. Акуленко, С.Б. Баурина [и др.] ; под ред. О.В. Девяткина, А.В. Быстрова. — 5-е изд., перераб. и доп. — Москва : ИНФРА-М, 2020. — 777 с. + Доп. материалы [Электронный ресурс]. — (Высшее образование: Бакалавриат). — DOI 10.12737/textbook\_594d2cb99ad737.28899881. - ISBN 978-5-16-012823-8. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1070322> (дата обращения: 16.11.2020). – Режим доступа: по подписке.

6. Экономика фирмы (организации, предприятия) : учебник / под ред. проф. В.Я. Горфинкеля, проф. Т.Г. Попадюк, проф. Б.Н. Чернышева. — 2-е изд. — Москва : Вузовский учебник :ИНФРА-М, 2019. — 296 с. — (Высшее образование:Бакалавриат). - ISBN 978-5-9558-0294-7. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/992047> (дата обращения: 16.11.2020). – Режим доступа: по подписке.

**VI. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины (или модуля)**

1. Перечень доступных для ТвГУ информационных ресурсов:
- Доступ к Научной электронной библиотеке eLIBRARY.RU;
  - Доступ к информационно-правовой системе ФСО России "Эталонный банк данных правовой информации "Законодательство России";
  - Доступ к справочно - правовой системе "КонсультантПлюс";
  - Коллекция электронных книг Оксфордско-Российского фонда;
  - Доступ к Электронной библиотеке диссертаций РГБ;

- Доступ к базе данных ПОЛПРЕД;
  - Доступ к ресурсам АРБИКОН (сводные каталоги российских библиотек и информационных центров);
  - Доступ к базам данных Всемирного Банка (The World Bank): World Development Indicators (WDI), Global Development Finance (GDF), Africa Development Indicators (ADI), Global Economic Monitor (GEM).
2. Имеется доступ к системам:
- Вопросы государственного и муниципального управления <http://ecsocman.hse.ru/>
  - «Архив научных журналов» (создана Некоммерческим партнерством «Национальный электронно-информационный консорциум» (НПНЭИКОН)) (<http://archive.neicon.ru/xmlui/>)
3. ТвГУ имеет подписку на коллекцию из 331 российских журналов в полнотекстовом электронном виде, в том числе:
- Вопросы статистики
  - Вопросы экономики
  - Государство и право
  - Деньги и кредит
  - Известия Российской академии наук
  - Теория и системы управления
  - Маркетинг и маркетинговые исследования
  - Мировая экономика и международные отношения
  - Финансы и кредит.
4. В ТвГУ поступают журналы в бумажном виде:
- Вестник банка России 2011-2017
  - Статистический бюллетень банка России 2010-2016
  - Эффективное антикризисное управление 2010-2016.

## **VII. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (или модуля)**

Организуя свою работу по освоению дисциплины, обучающиеся должны:

– использовать рекомендуемый режим и характер учебной работы по изучению дисциплины, по практическому применению изученного материала, по выполнению заданий в ходе текущего и промежуточного контроля, по использованию информационных технологий и др.;

– ознакомиться с методическими указаниями по дисциплине, перечнем учебно-методических изданий, рекомендуемых для подготовки к занятиям и выполнения самостоятельной работы, а также с методическими материалами на бумажных и/или электронных носителях, выпущенных кафедрой;

Самостоятельная работа студентов, предусмотренная учебным планом должна соответствовать более глубокому усвоению изучаемого курса, формировать навыки исследовательской работы и ориентировать студентов на умение применять теоретические знания на практике.

Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины:

1. *Работа с источниками, указанными в разделе основной и дополнительной литературы.* В ходе изучения дисциплины обучающимся необходимо использовать: материалы, представленные преподавателем в ходе аудиторных занятий; законодательные и нормативно-правовые акты, регулирующие деятельность экономических агентов в исследуемой сфере; источники, указанные в разделе основной и дополнительной литературы и др.

2. *Самостоятельное изучение тем дисциплины.* В ходе самостоятельного изучения материала обучающиеся могут оформлять конспекты по изучаемой теме, которые повышают качество освоения материала, а также подготовиться к проведению промежуточной аттестации. Для наглядности и удобства запоминания материала рекомендуется активно использовать при конспектировании рисунки, схемы и таблицы.

3. *Подготовка к занятиям.* В ходе подготовки к занятиям обучающиеся должны следовать методическим рекомендациям преподавателя, учитывая что часть вопросов выносятся на обсуждение на занятиях. Одной из основных форм текущего контроля подготовки обучающихся к занятиям является устный ответ, доклад, презентация, контрольное тестирование, выполнение ситуационных заданий и др.

4. *Подготовка к промежуточной аттестации.* При подготовке к промежуточной аттестации обучающиеся должны опираться на учебный материал, полученный в ходе занятий, а также на процесс самостоятельного изучения дисциплины. В ходе промежуточной аттестации оценивается степень сформированности компетенций, указанных в рабочей программе по дисциплине. При этом учитываются результаты самостоятельной работы и результаты текущего контроля.

#### *Требования к рейтинг-контролю обучения в ТвГУ*

Текущий контроль осуществляется в ходе учебного процесса и консультирования студентов, по результатам выполнения самостоятельной работы. Основными формами текущего контроля знаний являются:

— обсуждение вынесенных в планах семинарских занятий вопросов тем и контрольных вопросов;

— участие в дискуссиях по проблемным темам дисциплины и оценка качества проведенной работы;

— сдача философского глоссария по итогам курса и беседа по конспекту выбранной для самостоятельного ознакомления книги философского плана.

Распределение максимальных баллов по видам работы в рамках рейтинговой системы:

Вид отчетности	Баллы
Работа в семестре	60
Из них:	
доклады на семинарах	25
модульные работы	15
тесты	20
выполнение рефератов и др.	
Экзамен	40
Итого:	100

Оценка знаний по 100-балльной шкале в соответствии с рейтинговой системой ТвГУ согласно «Положения о рейтинговой системе обучения студентов ТвГУ», утвержденного ученым советом ТвГУ 31.05.2017 г.

*Примерная тематика рефератов по дисциплине*

1. Особенности функционирования организации в условиях планово-административной системы.
2. Особенности функционирования организации в условиях рыночной системы.
3. Роль государства в условиях рынка.
4. Необходимость переходного периода в России от планово-административной системы к рыночной.
5. Факторы, влияющие на эффективность работы организации как социально-экономической системы.
6. Условия отнесения к нематериальным активам.
7. Износ нематериальных активов.
8. Методы начисления амортизации нематериальных активов.

*Шкала оценки рефератов:*

Оригинальность текста составляет свыше 50%.

- Привлечены наиболее известные работы по теме исследования – 5 баллов.
- Отражение ключевых аспектов темы, но отдельные вопросы не раскрыты – 4 балла.
- Реферат опирается на учебную литературу и/ или устаревшие издания – 3 балла.
- Фрагментарное отражение ключевых аспектов темы. Частичное соответствие содержания теме и плану реферата – 0 баллов.

*Примерные задания в рамках проведения текущего контроля*

**Задание 1**

Провести анализ эффективности использования основных фондов организации на основе исходной информации, представленной в таблице 1.

Таблица 1. Структура и динамика основных фондов организации (тыс. руб.)

Виды основных фондов	Конец базисного периода		Поступление за отчетный период		Выбытие за отчетный период		Наличие на начало отчетного периода	
	тыс.руб.	в % к итогу	тыс.руб.	в % к итогу	тыс.руб.	в % к итогу	тыс.руб.	в % к итогу
Здание и сооружения	3 002,4		-		1 562,8			
Машины и оборудование	568,5		-		235,6			
Транспортные средства	567,4		310,8		123,8			
Инструмент, инвентарь	458,7		19,8		65,9			
Прочие	115,8		-		-			



Итого		100,0		100,0		100,0		100,0
-------	--	-------	--	-------	--	-------	--	-------

После проведения расчетов сделать обобщающие выводы.

### Задание 2

В условиях рыночных отношений предприниматель должен оценить:

- эффективность применения рабочей силы (уровень производительности труда, резервы ее повышения);
- оценить влияние затрат живого труда на общие расходы предприятия, рассмотрев возможность их замены на другие виды ресурсов.

Общая тенденция такова – чем меньше затрат живого труда в общих расходах предприятия, тем более весомый будет такой показатель как прибыль.

Для проведения оценки экономической эффективности затрат живого труда применяется следующая модель:

$$Y = X_1 * X_2 * X_3 * X_4, \text{ где}$$

Y – затраты живого труда, которые учтены в общих расходах;

X<sub>1</sub> – коэффициент роста затрат на оплату труда;

X<sub>2</sub> – средний размер фонда оплаты труда в расчете на 1 работника;

X<sub>3</sub> – трудоемкость единицы продукции или услуги;

X<sub>4</sub> – объем услуг за определенный период.

Задание: произвести оценку экономической эффективности затрат живого труда, используя информацию, представленную в таблице 1.

Таблица 1. Исходная информация по деятельности организации

Экономические показатели	Базисный период	Отчетный период
1 Выручка от реализации услуг, тыс. руб.	15 000	16 500
2 Среднесписочная численность, чел.	47	38
3 Средняя трудоемкость, тыс. руб. (стр.2 /стр.1)		
4 Фонд оплаты труда (ФОТ), тыс. руб.	3 460	3 970
5 Среднегодовая заработная плата, тыс. руб. (стр.4/стр.2)		
6 Начисления на ФОТ по нормативам, %	30,2	30,1

Примечание: показатели в строке 6 рассчитывать как 1,301

После определения общего отклонения, распределить данную сумму по факторам:

- изменение нормативов начисления;
- изменение размеров среднегодовой заработной платы;
- изменение трудоемкости;
- изменение объема доходов.

### Задание 3

Для определения потенциальных возможностей предприятия, принятия рациональных управленческих решений провести расчеты и анализ оперативных показателей, характеризующих процесс производства и реализации услуг. В ходе выполнения задания необходимо:

- провести расчеты показателей;
- сравнить полученные результаты в динамике;
- выявить факторы, влияющие на процесс реализации;
- разработать мероприятия, направленные на увеличение объема продаж.

Таблица 1. Исходная информация о деятельности гостиничного предприятия

Показатели	Базисный период	Отчетный период
1. Число проданных номеров	43 800	52 780
2. Число номеров в гостинице	200	205
3. Доход от продажи номерного фонда, тыс. руб.	52 560	73 892
4. Общее количество проживающих, чел.	65 890	74 269
5. Количество 8-часовых смен горничных	2	2
6. Потенциальный доход от продажи номерного фонда, тыс. руб.	76 940	85 456
7. Количество реализованных мест в месяце максимальной загрузки	5 475	6 895
8. Количество реализованных мест в месяце минимальной загрузки	3 456	3 897
9. Общее число мест в гостинице	295	300
10. Средняя прейскурантная цена за один номер, руб.	1 350	1 450

*Шкала оценки заданий:*

- Ответ полностью соответствует условиям задания и обосновано – 5 баллов.
- Ответ в целом соответствует условиям задания, но отдельные аспекты на обоснованы – 4 балла.
- Ответ частично соответствует условиям задания, отдельные аспекты не обоснованы или имеются несущественные ошибки – 3 балла.
- Ответ не соответствует условиям задания, отдельные аспекты не обоснованы или имеются существенные ошибки – 0 баллов.

*Примеры тестов в рамках текущего контроля*

Тест 1

1. Денежные средства и денежная оценка тех активов, которые в течение короткого периода времени (до 12 мес.) могут быть превращены в денежные средства это:
  - а) оборотные средства в натуральном измерении;
  - б) основные средства;
  - в) оборотные средства в денежном выражении;
  - г) нематериальные активы.
  
2. К оборотным фондам НЕ относится:
  - а) дебиторская задолженность;
  - б) материально-производственные запасы;
  - в) полуфабрикаты;
  - г) расходы будущих периодов.
  
3. По составу оборотные средства подразделяются на:
  - а) оборотные фонды и фонды обращения;
  - б) фонды обращения и устойчивые пассивы;
  - в) нормируемые и ненормируемые;
  - г) фонды обращения и уставный капитал.
  
4. Стоимость неоплаченной продукции и услуг, которые поставлены покупателям, заказчикам, заемщикам, подотчетным лицам и т.д. и которую организация планирует получить в течение определенного периода времени:
  - а) кредиторская задолженность;
  - б) заем;
  - в) дебиторская задолженность;
  - г) остаточная стоимость.
  
5. Сумма основных и оборотных средств, которая формируется при создании предприятия это:
  - а) прибыль от собственных средств;
  - б) уставный капитал;
  - в) устойчивые пассивы;
  - г) денежные средства.
  
6. К источникам заёмных средств относятся:
  - а) кредиторская задолженность;
  - б) нормируемые оборотные средства;
  - в) устойчивые пассивы;
  - г) ценные бумаги.
  
7. Какие из перечисленных позиций относятся к фондам обращения?
  - а) полуфабрикаты собственного производства;
  - б) денежные средства в кассе;
  - в) прибыль предприятия;

г) незавершенное производство.

8. Какие позиции характеризуют коэффициент оборачиваемости оборотных средств?

- а) объем реализованной продукции в расчете на 1 руб. оборотных фондов;
- б) количество оборотов оборотных средств за соответствующий период;
- в) продолжительность одного оборота оборотных средств;
- г) сумма средств, вложенных в основные средства и выручка от нее.

9. Период оборота оборотных средств характеризует:

- а) время нахождения ОПФ в запасах и незавершенном производстве;
- б) время прохождения оборотными средствами стадий приобретения, производства и реализации продукции;
- в) средняя скорость движения оборотных средств;
- г) время, необходимое для полного обновления производственных фондов предприятия.

10. К методам определения потребности в оборотных средствах относятся:

- а) метод экстраполяции;
- б) метод прямого счета;
- в) нормативный метод;
- г) аналитический метод;
- д) метод экспертных оценок;
- е) коэффициентный метод.

11. Что показывает норма оборотных средств и в чем она измеряется:

а) определяет число дней, на которое необходимо создать минимальный запас по данному элементу оборотных средств для ритмичной работы предприятия, и измеряется в стоимостном или натуральном выражении.

б) норма оборотных средств определяет число дней, на которое необходимо создать минимальный запас по данному элементу оборотных средств для бесперебойной работы предприятия, и измеряется в днях и процентах;

в) норма оборотных средств определяет сумму оборотных средств, обеспечивающую бесперебойную работу предприятия, и измеряется в днях и процентах;

г) норма оборотных средств определяет число дней работы предприятия, на которое необходимо создать запас по данному элементу оборотных средств и измеряется в днях обеспеченности

12. Большая доля незавершенного производства в структуре оборотных средств предприятия говорит о том, что:

- а) оно производит материалоемкую продукцию;
- б) источником оборотных средств являются кредиты банка;
- в) велика длительность производственного цикла;
- г) ресурсы используются неэффективно.

13. Эффективность использования оборотных средств характеризуют:

- а) прибыль и рентабельность производства;
- б) уровень отдачи оборотных средств;
- в) коэффициент оборачиваемости и средняя продолжительность одного оборота;
- г) фондоотдача и фондоемкость продукции;
- д) фондовооруженность труда.

14. Норматив оборотных средств в незавершенном производстве рассчитывается:

- а) как произведение среднесуточных затрат на производство, длительности производственного цикла и коэффициента нарастания затрат по незавершенному производству;
- б) как стоимость незавершенного производства на начало периода плюс стоимость незавершенного производства в плановом периоде минус стоимость незавершенного производства на конец периода
- в) как произведение среднесуточных затрат на производство, времени пролеживания изделий в виде незавершенного производства и коэффициента периодичности запуска изделий в дальнейшую обработку;
- г) как произведение суммы затраченного на формирование партии для отправки продукции и оформления документов времени на суточный объем продукции.

15. Расходы будущих периодов это:

- а) расходы, которые будут произведены в последующие периоды;
- б) себестоимость продукции, которая будет произведена в будущем времени;
- в) расходы, произведенные в настоящее время и подлежащие списанию в последующие периоды;
- г) цена товаров, реализация которых рассматривается в перспективе.

16. Если уменьшается длительность одного оборота, увеличивается или уменьшается потребность в оборотных средствах?

- а) увеличивается;
- б) уменьшается;
- в) эти величины не зависят друг от друга;
- г) остается прежней.

17. Процесс нормирования представляет собой:

- а) расчет соответствия величины оборотных средств предприятия, нормативам, определенным правительством;
- б) процесс разделения оборотных средств на нормируемую и ненормируемую часть;
- в) определение средней величины оборотных средств на предприятии;
- г) определение минимальной, но достаточной (для нормального протекания производственного процесса) величины оборотных средств на предприятии.

18. На первом месте по ликвидности находятся:

- а) краткосрочные финансовые вложения;
- б) краткосрочная дебиторская задолженность;
- в) денежные средства;
- г) материально-производственные запасы.

19. Оптимальное управление готовой продукцией подразумевает учет следующих факторов:

- а) стоимость полуфабрикатов;
- б) готовая продукция возрастает по мере завершения производственного цикла;
- в) возможность ажиотажного спроса;
- г) расходы будущих периодов.
- д) залежалые и неходовые товары.

20. Показатели ликвидности отражают:

- а) финансовую устойчивость предприятия;
- б) степень платежеспособности предприятия;
- в) рентабельность собственного капитала;
- г) конкурентоспособность на рынке.

## Тест 2

1. Отличительные особенности основных фондов:

- 1.1. перенесение своей стоимости по частям на вновь создаваемую стоимость;
- 1.2. неоднократное участие в процессе производства
- 1.3. перенесение своей стоимости полностью на вновь создаваемую стоимость
- 1.4. изменение своей формы (вида) в ходе эксплуатации.

2. По участию в производственном процессе основные средства подразделяются на:

- 2.1. активные и пассивные;
- 2.2. активные и неактивные;
- 2.3. новые и устаревшие.

3. Срок полезного использования – период времени, в течение которого основные средства:

- 3.1. необходимы для достижения поставленных целей;
- 3.2. способны приносить доход;
- 3.3. обеспечивают производство качественного продукта;
- 3.4. обеспечивают непрерывность процесса производства.

4. Соотношение отдельных видов основных средств называется:

- 4.1. классификацией;
- 4.2. структурой;
- 4.3. содержанием;

- 4.4. амортизацией.
5. Учет основных средств, поступающих на предприятие, ведется в:
  - 5.1. натуральных измерителях;
  - 5.2. стоимостных измерителях;
  - 5.3. учетных единицах;
  - 5.4. интегральных единицах.
6. Источники поступления основных средств на предприятие:
  - 6.1. приобретение;
  - 6.2. вклад учредителей;
  - 6.3. безвозмездная передача;
  - 6.4. монтаж;
  - 6.5. модернизация;
  - 6.6. изготовление на предприятии.
7. Износ основных средств – это стоимостная оценка:
  - 7.1. имущественного комплекса предприятия;
  - 7.2. степени потери ими своих качеств и свойств;
  - 7.3. степени потери условий их эксплуатации.
8. Амортизация основных фондов – это:
  - 8.1. износ;
  - 8.2. перенесение их стоимости на себестоимость продукции;
  - 8.3. перенесение части их стоимости на себестоимость продукции;
  - 8.4. перенесение части их стоимости на стоимость затрат на производство.
9. Физический износ основных средств зависит от:
  - 9.1. снижения стоимости их воспроизводства в современных условиях;
  - 9.2. снижения их стоимости вследствие интенсивности эксплуатации;
  - 9.3. воздействия окружающей среды;
  - 9.4. срока полезного использования;
  - 9.5. условий эксплуатации объекта.
10. Величина амортизационных отчислений зависит от:
  - 10.1. норм амортизационных отчислений;
  - 10.2. своевременности ремонта основных средств;
  - 10.3. стоимости основных средств;
  - 10.4. квалификации персонала;
  - 10.5. воздействия окружающей среды.
11. К основным производственным фондам относят:
  - 11.1. здания и сооружения;
  - 11.2. передаточные устройства;
  - 11.3. готовая продукция;
  - 11.4. фонды обращения;
  - 11.5. вычислительная техника;
  - 11.6. сырье и материалы.

12. Причины морального износа основных средств:

- 12.1. степень эксплуатации;
- 12.2. темпы ускорения НТП;
- 12.3. появление на рынке более дешевых аналогов;
- 12.4. интенсивность эксплуатации.

13. Воспроизводство основных средств – это процесс, в ходе которого происходит:

- 13.1. возмещение их стоимости;
- 13.2. обновление объектов;
- 13.3. начисление износа;
- 13.4. ремонт и обслуживание;
- 13.5. замена на новые объекты.

14. Показатели наличия и движения основных средств:

- 14.1. фондоотдача;
- 14.2. коэффициент оборачиваемости;
- 14.3. коэффициент износа;
- 14.4. коэффициент потребления;
- 14.5. коэффициент годности.

15. При расчете фондоотдачи учитывается:

- 15.1. среднегодовая стоимость основных фондов;
- 15.2. восстановительная стоимость основных фондов;
- 15.3. балансовая стоимость основных фондов;
- 15.4. текущая стоимость основных фондов.

16. Способы начисления амортизации основных средств в бухгалтерском учете:

- 16.1. линейный;
- 16.2. ускоренный;
- 16.3. нелинейный;
- 16.4. замедленный.

17. При одном из способов начисления амортизации основных средств для целей налогообложения начисление продолжается до тех пор, пока остаточная стоимость объекта составит не менее:

- 17.1. 10 %
- 17.2. 20 %
- 17.3. 15%
- 17.4. 25 %

от первоначальной стоимости.

18. Пути повышения эффективности использования основных фондов предприятия:

- 18.1. своевременное проведение ремонта;
- 18.2. качественное проведение ремонта;
- 18.3. ускорение оборачиваемости объектов;
- 18.4. повышение квалификации менеджеров;



18.5. повышение квалификации обслуживающего персонала;

18.6. снижение текучести кадров.

19. Ускоренная амортизация оказывает следующее влияние на экономику предприятия:

19.1. приводит к обветшанию объектов, снижению качества услуг, снижению конкурентоспособности предприятия;

19.2. приводит к увеличению затрат, повышению цены услуги, снижению конкурентоспособности предприятия.

20. Основной критерий отнесения имущественных объектов к основным фондам:

21.1. стоимость;

21.2. качество;

21.3. цена;

21.4. срок полезного использования;

21.5. периодичность ремонтов.

21. Цель переоценки основных фондов:

22.1. накопление средств на обновление;

22.2. оптимизация размера средств на обновление;

22.3. определение реальной стоимости;

22.4. определение рыночной стоимости;

22.5. обеспечение сохранности.

22. Величина фонда накопления на предприятии зависит от:

24.1. способа начисления амортизации;

24.2. размера прибыли;

24.3. системы налогообложения;

24.4. интересов собственников бизнеса.

*Шкала оценки выполнения тестов:*

- ..... 75%  
правильных ответов – 5 баллов.
- ..... 65%  
правильных ответов – 4 балла.
- ..... 55%  
правильных ответов – 3 балла.
- ..... Менее  
50% правильных ответов – 0 баллов.

**VIII. Перечень педагогических и информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (или модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (по необходимости)**

Современный образовательный процесс предусматривает использование разнообразных образовательных технологий обучения в том числе, информаци-

онных и электронных технологий обучения, активных и интерактивных технологий, дистанционных, сетевых форм обучения и т.д.

*Информационные и электронные технологии обучения* – образовательные технологии, использующие специальные технические и электронные информационные средства (ПК, аудио, кино, видео, CD, DVD или flash-карты).

*Образовательная технология* – система, включающая в себя конкретное представление планируемых результатов обучения, формы обучения, порядка взаимодействия студента и преподавателя, методик и средств обучения, системы диагностики текущего состояния учебного процесса и степени обученности студента.

При чтении лекций по всем темам активно используется компьютерная техника для демонстрации слайдов с помощью программного приложения Microsoft PowerPoint. На семинарских и практических занятиях студенты представляют презентации, подготовленные с помощью программного приложения Microsoft PowerPoint, подготовленные ими в часы самостоятельной работы.

### Образовательные технологии, используемые при реализации различных видов учебной работы

Вид учебной работы	Образовательные технологии
Лекции	<ul style="list-style-type: none"> <li>– классическая лекция, в том числе с использованием мультимедийных презентаций;</li> <li>– проблемная лекция – в ней моделируются противоречия реальной жизни через их выражение в теоретических концепциях;</li> <li>– лекция-визуализация, когда основное содержание лекции представлено в образной форме (в рисунках, графиках, схемах, презентациях и пр.);</li> <li>– лекция – консультация;</li> <li>– лекция-диалог, где содержание подается через серию вопросов, на которые слушатели должны отвечать непосредственно в ходе лекции;</li> <li>– лекция с применением дидактических методов (метод «мозговой штурм», метод конкретных ситуаций и т.д.), когда слушатели сами формируют проблему и сами пытаются ее решить и др.</li> </ul>
Практические занятия	<ol style="list-style-type: none"> <li>1) компьютерные симуляции,</li> <li>2) разбор конкретных практических ситуаций, решение ситуационных задач,</li> <li>3) выполнение практических работ:               <ul style="list-style-type: none"> <li>– ознакомительных,</li> <li>– экспериментальных,</li> <li>– проблемно-поисковые и др.</li> </ul> </li> </ol>

### *Использование информационных технологий и активных методов обучения*

Под инновационными методами в высшем профессиональном образовании подразумеваются методы, основанные на использовании современных достижений науки и информационных технологий в образовании. Они должны быть направлены на повышение качества подготовки специалистов путем развития у студентов творческих способностей и самостоятельности (методы проблемного и проективного обучения, исследовательские методы, тренингов формы, преду-

смаатривающие актуализацию творческого потенциала и самостоятельности студентов и др.).

*Деятельные технологии* включают в себя анализ производственных ситуаций, решение ситуационных задач, деловые игры, моделирование профессиональной деятельности в учебном процессе, контекстное обучение организации профессионально-ориентированной учебно-исследовательской работ. Ведущая цель таких технологий – подготовка профессионала-специалиста, способного квалифицированно решать профессиональные задачи. Ориентация при разработке технологий направлена на формирование системы профессиональных практических умений, по отношению с которым учебная информация выступает инструментом, обеспечивающим возможность качественно выполнять профессиональную деятельность.

*Создание электронных образовательных ресурсов в рамках самостоятельной работы студентов.* Такой подход позволяет решить следующие проблемы:

- повышение мотивации студентов к изучению специальных дисциплин, так как при создании ресурса студенты сталкиваются с необходимостью приобретения навыков работы с множеством прикладных программ;
- повышение качества изучения прикладных программ;
- расширение спектра самостоятельной учебной работы студентов;
- получение готового продукта;
- познавательное исследование предметной области в целом;
- воспитание полноправного члена информационного общества.

Создание студентами электронного обучающего мультимедийного ресурса значительно индивидуализируют учебный процесс, увеличивают скорость и качество усвоения учебного материала, существенно усиливают практическую направленность, в целом - повышают качество образования.

*Метод инновационного обучения «один-одному».* Данный метод является одним из методов индивидуализированного преподавания, для которого характерно взаимоотношения обучаемого с преподавателями на основе не только непосредственного контакта, но и посредством электронной почты. Данный метод целесообразно применять в рамках организации самостоятельной работы студентов.

*Метод инновационного обучения на основе коммуникаций «многие-многим».* Для данного метода характерно активное взаимодействие между всеми участниками учебного процесса. Интерактивные взаимодействия между самими студентами, между преподавателем и студентами является важным источником получения знаний посредством проведения: ситуационный анализ, «мозговая атака», «круглый стол», дискуссия и др.

*Перечень программного обеспечения:*

Google Chrome – бесплатно
Microsoft Office 365 pro plus - Акт приема-передачи № 369 от 21 июля 2017
Microsoft Windows 10 Enterprise - Акт приема-передачи № 369 от 21 июля 2017
Kaspersky Endpoint Security 10 для Windows – Акт на передачу прав №2129 от 25 октября 2016 г.
Google Chrome – бесплатно
Microsoft Office 365 pro plus - Акт приема-передачи № 369 от 21 июля 2017

Microsoft Windows 10 Enterprise - Акт приема-передачи № 369 от 21 июля 2017 Kaspersky Endpoint Security 10 для Windows – Акт на передачу прав №2129 от 25 октября 2016 г.
Google Chrome – бесплатно Microsoft Office 365 pro plus - Акт приема-передачи № 369 от 21 июля 2017 Microsoft Windows 10 Enterprise - Акт приема-передачи № 369 от 21 июля 2017 Kaspersky Endpoint Security 10 для Windows – Акт на передачу прав №2129 от 25 октября 2016 г.
Google Chrome – бесплатно Microsoft Office 365 pro plus - Акт приема-передачи № 369 от 21 июля 2017 Microsoft Windows 10 Enterprise - Акт приема-передачи № 369 от 21 июля 2017 Kaspersky Endpoint Security 10 для Windows – Акт на передачу прав №2129 от 25 октября 2016 г.
Google Chrome – бесплатно Microsoft Office 365 pro plus - Акт приема-передачи № 369 от 21 июля 2017 Microsoft Windows 10 Enterprise - Акт приема-передачи № 369 от 21 июля 2017 Kaspersky Endpoint Security 10 для Windows – Акт на передачу прав №2129 от 25 октября 2016 г.
Google Chrome – бесплатно Microsoft Office 365 pro plus - Акт приема-передачи № 369 от 21 июля 2017 Microsoft Windows 10 Enterprise - Акт приема-передачи № 369 от 21 июля 2017 Kaspersky Endpoint Security 10 для Windows – Акт на передачу прав №2129 от 25 октября 2016 г.
Google Chrome – бесплатно Microsoft Office 365 pro plus - Акт приема-передачи № 369 от 21 июля 2017 Microsoft Windows 10 Enterprise - Акт приема-передачи № 369 от 21 июля 2017 Kaspersky Endpoint Security 10 для Windows – Акт на передачу прав №2129 от 25 октября 2016 г.

### **IX. Материально-техническая база, необходимая для осуществления образовательного процесса по дисциплине (или модулю)**

Материально-техническая база необходимая и применяемая для осуществления образовательного процесса и программное обеспечение по дисциплине включает (в соответствии с паспортом аудитории):

- специальные помещения (аудитории), укомплектованные специализированной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации в аудитории;
- мультимедийное оборудование (ноутбук, экран и проектор);
- ПК для работы студентов в компьютерном классе с выходом в Интернет.

Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, Учебная аудитория № 322, 170100, Тверская область, г. Тверь, пер. Студенческий, д. 12	Столы, стулья, переносной ноутбук, Мультимедийный проектор BenQ TH681 ST с потолочным креплением и экраном
--	--

Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, Учебная аудитория № 342, 170100, Тверская область, г. Тверь, пер. Студенческий, д. 12	Столы, стулья, доска, стационарный мультимедийный проектор, переносной ноутбук.
Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, Учебная аудитория имени Спартака Александровича Стукова № 301, 170021, Тверская область, г. Тверь, ул. 2-я Грибоедова, д.22	Столы, стулья, переносной ноутбук, переносной мультимедийный проектор, доска аудиторная
Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, Учебная аудитория № 308, 170021, Тверская область, г. Тверь, ул. 2-я Грибоедова, д.22	Столы, стулья, переносной ноутбук, переносной мультимедийный проектор, доска классная большая
Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, Учебная аудитория № 318, 170021, Тверская область, г. Тверь, ул. 2-я Грибоедова, д.22	Столы, стулья, переносной ноутбук, переносной мультимедийный проектор, доска аудиторная
Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, Кабинет тьюторов 332, 170100, Тверская область, г. Тверь, пер. Студенческий, д. 12	Столы, стулья, Компьютер:Сист.блок iRU Ergo Corp 121 P4+Монитор 17" Proview TFT Принтер Canon LBP-1120 A4 USB Экран проекционный матовый Экран настенный ScreenMedia 153*203 (M081-081146)
Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, Учебная аудитория, оснащенная стационарной мультимедийной техникой № 326, 170100, Тверская область, г. Тверь, пер. Студенческий, д. 12	Столы, стулья, переносной ноутбук, Мультимедийный проектор с потолочным креплением и экраном BenQ MP 670

Учебная аудитория № 322, 334, 326, 342, 233 170100, Тверская область, г. Тверь, пер. Студенческий, д. 12	Столы, стулья, доска, стационарный мультимедийный проектор, переносной ноутбук.	Google Chrome (бесплатно) Microsoft office professional 2010 (Акт приема-передачи № 369 от 21 июля 2017) Microsoft Windows 7 Enterprise (Акт приема-передачи № 369 от 21 июля 2017)	
Учебная аудитория № 305, 301, 308, 315, 317, 318, 319 170021, Тверская область, г. Тверь, ул. 2-я Грибоедова, д. 22	Столы, стулья, доска, переносной ноутбук	Microsoft office professional 2007 (Акт приема-передачи № 369 от 21 июля 2017) Microsoft Windows 7 Enterprise (Акт приема-передачи № 369 от 21 июля 2017)	
Учебная аудитория № 323, 333 170100, Тверская область, г. Тверь, пер. Студенческий, д. 12	Столы, стулья, доска, переносной ноутбук	Microsoft office professional 2007 (Акт приема-передачи № 369 от 21 июля 2017) Microsoft Windows 7 Enterprise (Акт приема-передачи № 369 от 21 июля 2017)	
Кафедра экономики предприятия и менеджмента 335 170100, Тверская область, г. Тверь, пер. Студенческий, д. 12	Столы, стулья, стационарный компьютер, принтер.	Adobe Reader XI (11.0.13) – Russian (бесплатно) Google Chrome (бесплатно) Kaspersky Endpoint Security 10 для Windows (анти-вирус) Microsoft office professional 2016 (Акт приема-передачи № 369 от 21 июля 2017) OpenOffice 4.1.1 (бесплатно) Qt 5.6.0 (бесплатно) WinDjView 2.0.2 (бесплатно)	

		ИКТС 1.21 Microsoft Windows 10 Enterprise (Акт приема-передачи № 369 от 21 июля 2017)
Кабинет тьюторов 332 170100, Тверская область, г. Тверь, пер. Студенческий, д. 12	Столы, стулья, стационарный компьютер, принтер.	Adobe Reader XI (11.0.13) – Russian (бесплатно) Google Chrome (бесплатно) Kaspersky Endpoint Security 10 для Windows (анти-вирус) Microsoft office professional 2016 (Акт приема-передачи № 369 от 21 июля 2017) OpenOffice 4.1.1 (бесплатно) Qt 5.6.0 (бесплатно) WinDjView 2.0.2 (бесплатно) ИКТС 1.21 Microsoft Windows 10 Enterprise (Акт приема-передачи № 369 от 21 июля 2017)

### Х. Сведения об обновлении рабочей программы дисциплины (или модуля)

№ п.п.	Обновленный раздел рабочей программы дисциплины (или модуля)	Описание внесенных изменений	Дата и протокол заседания кафедры, утвердившего изменения
1.	4-10 разделы	Корректировка разделов рабочей программы в связи с обновлением исходной информации.	Протокол заседания кафедры экономики предприятия и менеджмента №3 от 29.05.2017 г.
2.	5 раздел	Корректировка раздела рабочей программы в связи с обновлением исходной информации	Протокол заседания кафедры экономики предприятия и менеджмента №1 от 28.08.2021 г.