

Документ подписан простой электронной подписью  
Информация о владельце:  
ФИО: Смирнов Сергей Николаевич  
Должность: врио ректора  
Дата подписания: 06.06.2023 14:45:28  
Уникальный программный ключ:  
69e375c64f7e975d4e8830e7b4fcc2ad1b73408

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации  
ФГБОУ ВО «Тверской государственный университет»

Утверждаю:

Руководитель ООП:

Толкаченко О.Ю.

«20» апреля 2022 г.



Рабочая программа дисциплины (с аннотацией)  
**КРАТКОСРОЧНАЯ ФИНАНСОВАЯ ПОЛИТИКА**

Направление подготовки

**38.03.01 Экономика**

Профиль подготовки

**«Финансы и кредит»**

Для студентов очной и заочной формы обучения

Составитель:

Старший преподаватель  
Верещагина Елена Юрьевна

Тверь, 2022

## **I. Аннотация**

Учебная дисциплина «Краткосрочная финансовая политика» относится к дисциплинам, формирующим компетенции по дополнительному виду деятельности: расчетно-экономическая.

### **2. Цель и задачи дисциплины**

Целью учебной дисциплины «Краткосрочная финансовая политика» является усвоение основных понятий, терминов, принципов и методов управления оборотными активами организации и источниками их финансирования.

Задачами освоения дисциплины являются «Краткосрочная финансовая политика»:

- ознакомить студентов с основами теории и практики управления оборотными активами организации;
- привить навыки финансового анализа в организациях;
- обучить проведению необходимых финансовых расчетов;
- сформировать способность обрабатывать и интерпретировать знания краткосрочной финансовой политики организации на практике.

### **3. Место дисциплины в структуре ООП**

Дисциплина относится к вариативной части. Содержательно она закладывает основы знаний в области организации финансовых ресурсов и финансовых отношений на предприятии (фирме), их управления в условиях совершенствования рыночных отношений в Российской Федерации. Выпускник со степенью бакалавр должен обладать различными ПК, в том числе и способностью выполнять необходимые для составления экономических разделов планов расчеты, обосновывать их и представлять результаты работы в соответствии с принятыми в организации стандартами ПК-3

### **4. Объем дисциплины:**

Для очной формы обучения (набор 2019,2020гг.)

4 зачетных единиц, 144 академических часов, **в том числе контактная работа:** лекции 30 часов, практические занятия 30 часов, **самостоятельная работа:** 48 часов, **контроль** : 36 часов.

Для заочной формы обучения , нормат.срок (набор 2018,2019,2020гг.)

4 зачетных единиц, 144 академических часов, **в том числе контактная работа:** лекции 8 часов, практические занятия 14 часов, **самостоятельная работа:** 113 часов, **контроль** : 9 часов

Для заочной формы обучения, сокращенный срок обучения (набор 2019,2020гг.)

4 зачетных единиц, 144 академических часов, **в том числе контактная работа:** лекции 4 часа практические занятия 10 часов, **самостоятельная работа:** 121 час. **контроль** : 9 часов

**5. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы**

<p><b>Планируемые результаты освоения образовательной программы (формируемые компетенции)</b></p>	<p><b>Планируемые результаты обучения по дисциплине</b></p>
<p>ПК -3- способность выполнять необходимые для составления экономических разделов планов расчеты, обосновывать их и представлять результаты работы в соответствии с принятыми в организации стандартами</p>	<p><b>Владеть:</b> - методами и приемами анализа экономических явлений и процессов помощью стандартных теоретических и экономических моделей; – методами системного подхода к рассмотрению любого частного вопроса в ходе краткосрочного управления финансами предприятия.</p> <p><b>Уметь:</b> - рассчитывать на основе типовых методик и действующей нормативно-правовой базы финансовые показатели; – анализировать и интерпретировать финансовую бухгалтерскую и иную отчетность, для разработки финансовой политики в краткосрочном периоде</p> <p><b>Знать:</b> - основы построения, расчета и анализа современной системы показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов в области управления оборотными активами и их эквивалентами, необходимых для принятия управленческих решений в краткосрочном периоде</p>

**6. Форма промежуточной аттестации – экзамен.**

**7. Язык преподавания русский.**

**II. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий**

**1. Для студентов очной формы обучения**

Учебная программа – наименование разделов и тем	Всего (час.)	Контактная работа (час.)		Самостоятельная работа (час.)
		Лекции	Практические (лабораторные) занятия	
Основы финансовой политики: цели, объект, субъект, принципы финансовой политики. Виды финансовой политики предприятия.	8	2	2	4
Краткосрочная финансовая политика предприятия: сущность, цели и задачи. Место КФП в финансовом менеджменте как в системе управления.	18	4	4	4
Политика управления оборотным капиталом предприятия	25	6	6	6
Политика управления формированием запасов на предприятии.	24	4	4	4
Политика управления дебиторской задолженностью.	22	4	4	10
Политика управления денежными средствами предприятия	22	4	4	12
Политика управления краткосрочными финансовыми обязательствами предприятия.	24	4	4	8
Контроль	36			
итого	144	30	30	48

**1. Для студентов заочной формы обучения**

**Нормативный срок обучения**

Учебная программа – наименование разделов и тем	Всего (час.)	Контактная работа (час.)		Самостоятельная работа (час.)
		Лекции	Практические (лабораторные) занятия	
Основы финансовой политики: цели, объект, субъект, принципы финансовой политики. Виды финансовой политики предприятия.	8	1	2	5

Краткосрочная финансовая политика предприятия: сущность, цели и задачи. Место КФП в финансовом менеджменте как в системе управления.	18	1	2	15
Политика управления оборотным капиталом предприятия	21	1	2	18
Политика управления формированием запасов на предприятии.	21	1	2	18
Политика управления дебиторской задолженностью.	22	1	2	19
Политика управления денежными средствами предприятия	22	1	2	19
Политика управления краткосрочными финансовыми обязательствами предприятия.	23	2	2	19
Контроль	9			
итого	144	8	14	113

### Сокращенная программа обучения

Учебная программа – наименование разделов и тем	Всего (час.)	Контактная работа (час.)		Самостоятельная работа (час.)
		Лекции	Практические (лабораторные) занятия	
Основы финансовой политики: цели, объект, субъект, принципы финансовой политики. Виды финансовой политики предприятия.	8	0,5	2	5,5
Краткосрочная финансовая политика предприятия: сущность, цели и задачи. Место КФП в финансовом менеджменте как в системе управления.	18	0,5	2	15,5
Политика управления оборотным капиталом предприятия	24	0,5	2	20,5
Политика управления формированием запасов на предприятии.	22	0,5	1	20,5
Политика управления дебиторской задолженностью.	21	0,5	1	19,5
Политика управления денежными средствами предприятия	20	0,5	1	18,5
Политика управления краткосрочными финансовыми обязательствами предприятия.	22	1	1	20
Контроль	9			
итого	144	4	10	121

### III. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

- планы практических занятий;
- сборники ситуационных задач и тестовых заданий;
- методические рекомендации по организации самостоятельной работы студентов

#### IV. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине

Контроль сформированности компетенции осуществляется с помощью оценочных средств на основе критериев, которые разрабатываются с целью выявления соответствия этапов освоения компетенции планируемым результатам обучения (см. карту компетенций).

**1. Типовые контрольные задания для проверки уровня сформированности компетенции** способность выполнять необходимые для составления экономических разделов планов расчеты, обосновывать их и представлять результаты работы в соответствии с принятыми в организации стандартами (ПК-3).

Этап формирования компетенции, в котором участвует дисциплина	Типовые контрольные задания для оценки знаний, умений, навыков (2-3 примера)	Показатели и критерии оценивания компетенции, шкала оценивания
Первый владеть	<p>Задача 1. Предприятие ЗАО «Стекло» закупило плафоны для производства настенных бра: 25.10.14 партия составила 100 штук, 13.11.14 – 70 штук, 17.12.14 – 110 штук. Стоимость хранения одной единицы товара составляет 15 рублей. Определите сумму операционных затрат по хранению запасов на складе.</p> <p>Задача 2. Фирма заказывает фильтры у производителя партиями по 1.000 штук и реализует их региональным базам. Каждый заказ стоит 140 рублей. Региональные оптово-сбытовые базы предъявляют спрос на 20.000 фильтров в месяц.</p>	<ul style="list-style-type: none"><li>• <i>Имеется полное решение, включающее правильный ответ – 4 балла</i></li><li>• <i>решение недостаточно обосновано – 3 балла</i></li><li>• <i>дано неверное решение – 0 баллов</i></li></ul>

	<p>Удельные затраты по содержанию запасов составляют 10,5руб. на один фильтр в месяц.</p> <p>Определить оптимальные размеры заказа фильтров в штуках и количество заказов в месяц.</p>	
<p>первый уметь</p>	<p>Решение ситуационных задач Задача 1. Необходимо определить остаток дебиторской задолженности 31.12.2018, если известно, что остаток дебиторской задолженности на 31.12.2017г. составляет 110 миллионов рублей, объём реализации за период равен 182 миллиона рублей, а денежные поступления от реализации за период составили 182 миллиона рублей.</p> <p>Задача 2 В соответствии с планом поступления и расходования денежных средств на предстоящий год объём платёжного оборота по текущим хозяйственным операциям предусмотрен в размере 45 млн. руб. Оборачиваемость остатков денежных активов в отчетном году составила 28 раза. Рассчитать минимально необходимую потребность</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• <i>Имеется полное решение, включающее правильный ответ – 3 балла</i></li> <li>• <i>решение недостаточно обосновано – 2 балла</i></li> <li>• <i>дано неверное решение – 0 баллов</i></li> </ul>

	<p>в денежных активах задача 3</p> <p>Годовая потребность в сырье 1600 шт. (цена 100 руб/шт.). Затраты на перевозку одной партии сырья и оформление документов составляют 1000 руб. Стоимость хранения единицы сырья составляет 4 руб. Определить оптимальный объем партии сырья (в руб.).</p>	
<p>Первый знать</p>	<p>Устный ответ</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Необходимость формирования финансовой политики в современных условиях хозяйствования.</li> <li>2. Принципы формирования финансовой политики.</li> <li>3. Объект и субъект финансовой политики.</li> <li>4. Запасы предприятия как средства в обороте производственного процесса. Контроль за состоянием запасов.</li> <li>5. Основные категории запасов и факторы, обуславливающие их величину.</li> <li>6. Оборотные средства в изливших запасах, дефицитные запасы и дополнительные издержки.</li> </ol>	



## **V. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины**

### **а) основная литература:**

Приходько Е. А. Краткосрочная финансовая политика: Учебное пособие. - М.: НИЦ Инфра-М, 2021. - 332 с. - [Электронный ресурс]. - Режим доступа: <http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=538554>

### **б) дополнительная литература:**

Когденко В. Г. Краткосрочная и долгосрочная финансовая политика : учебное пособие. - М. : Юнити-Дана, 2018. - 471 с. : [Электронный ресурс]. - Режим доступа: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=115187>

Когденко В. Г. Краткосрочная и долгосрочная финансовая политика: практикум : учебное пособие. - М. : Юнити-Дана, 2018. - 160 с. - [Электронный ресурс]. - Режим доступа: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=115188>

Толкачева Н. А. Краткосрочная и долгосрочная финансовая политика : учебное пособие. - М. ; Берлин : Директ-Медиа, 2017. - 231 с. - [Электронный ресурс]. - Режим доступа: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=452809>

## **VI. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины**

1. СПС «Консультант Плюс»;

2. СПС «Гарант».

3. Перечень доступных для ТвГУ информационных ресурсов:

- Доступ к Научной электронной библиотеке eLIBRARY.RU;
- Доступ к информационно-правовой системе ФСО России "Эталонный банк данных правовой информации "Законодательство России";
- Доступ к справочно - правовой системе "КонсультантПлюс";
- Коллекция электронных книг Оксфордско-Российского фонда;
- Доступ к Электронной библиотеке диссертаций РГБ;
- Доступ к базе данных ПОЛПРЕД;
- Доступ к ресурсам АРБИКОН (сводные каталоги российских библиотек и информационных центров);
- Доступ к базам данных Всемирного Банка (The World Bank): World Development Indicators (WDI), Global Development Finance (GDF), Africa Development Indicators (ADI), Global Economic Monitor (GEM).

4. Имеется доступ к системам:

- Вопросы государственного и муниципального управления <http://ecsocman.hse.ru/>

- «Архив научных журналов» (создана Некоммерческим партнерством «Национальный электронно-информационный консорциум» (НП НЭИКОН)) (<http://archive.neicon.ru/xmlui/>)

## **VII. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины**

*1) Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине*

### **Методические рекомендации по подготовке к лекционным и практическим занятиям**

Самостоятельная работа начинается до прихода студента на лекцию. Целесообразно использование «системы опережающего чтения», т.е. предварительного прочитывания лекционного материала, содержащегося в учебниках и учебных пособиях, закладывающего базу для более глубокого восприятия лекции. Работа над лекционным материалом включает два основных этапа: конспектирование лекций и последующую работу над лекционным материалом. Под конспектированием подразумевают составление конспекта, т.е. краткого письменного изложения содержания чего-либо (устного выступления – речи, лекции, доклада и т.п. или письменного источника – документа, статьи, книги и т.п.).

Методика работы при конспектировании устных выступлений значительно отличается от методики работы при конспектировании письменных источников. Конспектируя письменные источники, студент имеет возможность неоднократно прочитать нужный отрывок текста, поразмыслить над ним, выделить основные мысли автора, кратко сформулировать их, а затем записать. При необходимости он может отметить и свое отношение к этой точке зрения. Слушая же лекцию, студент большую часть комплекса указанных выше работ должен откладывать на другое время, стремясь использовать каждую минуту на запись лекции, а не на ее осмысление – для этого уже не остается времени. Поэтому при конспектировании лекции рекомендуется на каждой странице отделять поля для последующих записей в дополнение к конспекту.

Записав лекцию или составив ее конспект, не следует оставлять работу над лекционным материалом до начала подготовки к зачету. Нужно проделать как можно раньше ту работу, которая сопровождает конспектирование письменных источников и которую не удалось сделать во время записи лекции: прочесть свои записи, расшифровав отдельные сокращения, проанализировать текст, установить логические связи между его элементами, в ряде случаев показать их графически, выделить главные мысли, отметить вопросы, требующие дополнительной обработки, в частности, консультации преподавателя. При работе над текстом лекции студенту необходимо обратить особое внимание на проблемные вопросы, поставленные преподавателем при чтении лекции, а также на его задания и

рекомендации. Работая над текстом лекции, необходимо иметь под рукой справочные издания: словарь-справочник, энциклопедический экономический словарь, в которых можно найти объяснение многим встречающимся в тексте терминам, содержание которых студент представляет себе весьма туманно, хотя они ему и знакомы.

Свою специфику имеет работа с учебными пособиями, монографиями, периодикой. Перечень вопросов, подлежащих изучению, приведен в учебно-методическом комплексе по данной дисциплине. Не все эти вопросы будут достаточно полно раскрыты на лекциях. Отдельные вопросы будут освещены недостаточно полно или вообще не будут затронуты. Поэтому, проработав лекцию по конспекту, необходимо сравнить перечень поднятых в ней вопросов с тем перечнем, который приведен в указанном источнике по данной теме, и изучить ряд вопросов по учебным пособиям, дополняя при этом конспект лекций. Как видно из примерного тематического плана курса, на сессии будут прочитаны лекции не по всем вопросам курса. Часть тем будет вынесена на самостоятельное изучение студентами, прежде всего с помощью учебных пособий. Следует хорошо помнить, что работа с учебными пособиями не имеет ничего общего со сквозным пограничным чтением текста. Она должна быть направлена на поиски ответов на конкретно поставленные в программе вопросы или вопросы для подготовки к зачету. Работая с учебными пособиями, не следует забывать о справочных изданиях.

Все, сказанное выше, в равной степени относится и к работе в монографической литературе и научной периодикой. При работе над темами, которые вынесены на самостоятельное изучение, студент должен самостоятельно выделить наиболее важные, узловые проблемы, как это в других темах делалось преподавателем. Здесь не следует с целью экономии времени подходить к работе поверхностно, ибо в таком случае повышается опасность "утонуть" в обилии материала, упустить центральные проблемы. Результатом самостоятельной работы должно стать собственное самостоятельное представление студента об изученных вопросах.

Работа с периодикой и монографиями также не должна состоять из сквозного чтения или просмотра текста. Она должна включать вначале ознакомительное чтение, а затем поиск ответов на конкретные вопросы. Основная трудность для студентов заключается здесь в необходимости усвоения, понимания и запоминания значительных объемов материала. Эту трудность, связанную, прежде всего, с дефицитом времени, можно преодолеть путем усвоения интегрального алгоритма чтения.

Подготовка к семинарскому занятию требует прежде всего чтения рекомендуемых нормативных и монографических работ, их реферирования, подготовки докладов и сообщений. Особенно это актуально при использовании новых форм обучения: семинаров-конференций, коллоквиумов, деловых игр и т.п. В последнее время все большее распространение получают просмотры видеокассет с записью лекций преподавателя, использование иной аудиовизуальной техники.

В процессе организации самостоятельной работы большое значение имеют консультации с преподавателем, в ходе которых можно решить многие проблемы изучаемого курса, уяснить сложные вопросы. Последние не следует оставлять «на потом», так как на экзамене действует, как правило, «закон подлости»: в билетах попадается именно тот вопрос, который хуже всего знаешь. Беседа студента и преподавателя может дать многое - это простой прием получения знаний. Самостоятельная работа носит сугубо индивидуальный характер, однако вполне возможно и коллективное осмысление проблем экономической науки.

### **ПЛАН ПРАКТИЧЕСКИХ ЗАНЯТИЙ**

Неделя обучения	Тема	Реализуемые мероприятия
1	Основы финансовой политики: цели, объект, субъект, принципы финансовой политики. Виды финансовой политики предприятия. Краткосрочная финансовая политика предприятия: сущность, цели и задачи. Место КФП в финансовом менеджменте как в системе управления.	Письменная работа
2		Защита рефератов
3	Политика управления оборотным капиталом предприятия Политика управления формированием запасов на предприятии.	Устный опрос по понятийно-категориальному аппарату
4	Политика управления дебиторской задолженностью.	Решение ситуационных задач Защита рефератов
5	Политика управления денежными средствами предприятия Основы финансовой политики: цели, объект, субъект, принципы финансовой политики. Виды финансовой политики предприятия.	Устный опрос по теме 1
6		Защита рефератов Решение ситуационных задач
8	Краткосрочная финансовая политика предприятия: сущность, цели и задачи. Место КФП в финансовом менеджменте как в системе управления. Политика управления оборотным капиталом предприятия Политика управления формированием запасов на предприятии.	Письменная работа по нормативно-правовым актам
9		Устный опрос по теме 2 Защита рефератов

11	Политика управления дебиторской задолженностью. Политика управления денежными средствами предприятия	Устный опрос по теме 3
12		Решение ситуационных задач
13	Политика управления краткосрочными финансовыми обязательствами предприятия. Основы финансовой политики: цели, объект, субъект, принципы финансовой политики. Виды финансовой политики предприятия.	Устный опрос по теме 4,5
		Защита рефератов
14	Краткосрочная финансовая политика предприятия: сущность, цели и задачи.	Решение ситуационных задач
15	Место КФП в финансовом менеджменте как в системе управления.	Устный опрос по теме 6
		Устный опрос по теме 7

### **Методические рекомендации по написанию рефератов**

Одной из форм обучения студентов является написание реферата, что позволяет повысить уровень самостоятельной работы студентов, а также является формой расширения научного кругозора студентов, ознакомление с методологией научного поиска.

Темы рефератов определяются преподавателем и содержатся в программе курса, а так же список рекомендуемой литературы, которая может быть использована для написания реферата.

Основной целью написания рефератов является развитие навыков библиографического поиска необходимой литературы, изложения мнения авторов и своего суждения по выбранному вопросу в письменной форме, а также выявление и развитие у студента интереса к определенной научной и практической проблематике.

Процесс написания реферата включает:

- выбор темы;
- подбор нормативных актов, специальной литературы и иных источников, их изучение;
- составление плана;
- написание текста работы и ее оформление;

- устное изложение реферата.

Требования к содержанию:

- материал, использованный в реферате, должен относиться строго к выбранной теме;

- необходимо изложить основные аспекты проблемы не только грамотно, но и в соответствии с той или иной логикой (хронологической, тематической, событийной и др.)

- реферат должен заканчиваться подведением итогов проведенной исследовательской работы: содержать краткий анализ-обоснование преимуществ той точки зрения по рассматриваемому вопросу, с которой Вы солидарны.

Объем работы должен быть, как правило, не менее 12 и не более 20 страниц. Работа должна выполняться через одинарный интервал 12 шрифтом, размеры оставляемых полей: левое - 25 мм, правое - 15 мм, нижнее - 20 мм, верхнее - 20 мм. Страницы должны быть пронумерованы.

Расстояние между названием части реферата или главы и последующим текстом должно быть равно трем интервалам. Фразы, начинающиеся с "красной" строки, печатаются с абзацным отступом от начала строки, равным 1 см.

Оценивая реферат, преподаватель обращает внимание на:

- соответствие содержания выбранной теме;
- отсутствие в тексте отступлений от темы;
- соблюдение структуры работы, четка ли она и обоснованна;
- умение работать с научной литературой - вычленять проблему из контекста;
- умение логически мыслить;
- культуру письменной речи;
- умение оформлять научный текст (правильное применение и оформление ссылок, составление библиографии);

- умение правильно понять позицию авторов, работы которых использовались при написании реферата;
- способность верно, без искажения передать используемый авторский материал;
- соблюдение объема работы;
- аккуратность и правильность оформления, а также технического выполнения работы.

Реферат должен быть сдан для проверки в установленный срок.

### **Темы рефератов**

1. Разработка и обоснование финансовой политики организации
2. Политика повышения финансовой устойчивости предприятия
3. Оперативное управление оборотным капиталом предприятия
4. Организация денежных потоков на основе управления дебиторской задолженности
5. Разработка и обоснование политики управления дебиторской задолженностью
6. Разработка и обоснование политики управления запасами на предприятии
7. Оперативное управление краткосрочными заемными средствами в форме банковского кредита
8. Оперативное управление краткосрочными заемными средствами в форме текущих обязательств по расчетам
9. Совершенствование политики управления дебиторской задолженностью
10. Совершенствование политики управления денежными средствами на предприятии
11. Совершенствования политики управления запасами на предприятии
12. Управление денежными средствами и их эквивалентами на предприятии

13. Управление денежными потоками на предприятии

14. Управление запасами на предприятии при помощи логистических методов

15. Нормирование запасов предприятия

#### *Шкала оценки рефератов:*

Оригинальность текста составляет свыше 50%.

- Привлечены наиболее известные работы по теме исследования – 5 баллов.
- Отражение ключевых аспектов темы, но отдельные вопросы не раскрыты – 4 балла.
- Реферат опирается на учебную литературу и/ или устаревшие издания – 3 балла.
- Фрагментарное отражение ключевых аспектов темы. Частичное соответствие содержания теме и плану реферата – 0 баллов.

#### **Методические рекомендации по подготовке к экзамену**

Экзамен - важные этапы в учебном процессе, имеющие целью проверку знаний, выявление умений применять полученные знания к решению практических задач. Как подготовка к экзамену, так и сам экзамен - форма активизации и систематизации полученных знаний, их углубления и закрепления. Подготовка к экзаменам для студентов, особенно заочной формы обучения, всегда осложняется дефицитом времени.

Для экзамена необходимо следующее: экзаменационные вопросы; материалы курса; ваши КР; ваши записи; ваш преподаватель; ваша учебная группа; учебные занятия.

Рекомендуем воспользоваться общими советами.

1. Используйте экзаменационные вопросы. Это даст Вам верное представление о том, что нужно ожидать на экзамене. Попрактикуйтесь в написании ответов на вопросы, стараясь уложиться в отведённое время, но при этом имейте под руками материалы курса, чтобы проверить Вашу память на относящиеся к делу идеи и концепции.

2. Используйте материалы курса. У Вас будут хорошие шансы сдать экзамен успешно, если Вы используете материалы курса в Ваших ответах на экзаменационные вопросы. Просмотрите все книги. Сделайте свежие записи. Выпишите некоторые ключевые слова, имена, методы и повесьте на видном месте. Постарайтесь бегло просмотреть основные идеи курса, когда у Вас появится некоторое время для обдумывания. Найдите цели и выводы в каждом разделе - они обычно содержат основные результаты и составят основу для экзаменационных вопросов.



3. Прибегните к помощи Вашего преподавателя и других студентов Вашей группы.

4. Используйте лекции и учебные занятия для подготовки к экзамену.

Экзаменаторы хотят проверить, насколько хорошо Вы понимаете содержание курса и можете ли Вы применить его в соответствующей ситуации. Посмотрите на вопросы в экзаменационном листе. Какую часть курса они включают? Можете ли Вы очень кратко объяснить теорию или идею и применить их в вашем ответе на эти частные вопросы? Воспользуйтесь множеством ссылок на идеи курса. Это продемонстрирует, что Вы поняли и можете применять их. Если Вы сумеете придать значение всему перечисленному выше, то Вы должны сдать экзамен. Но, ради себя самого прочтите вопрос, убедитесь, что Вы понимаете, о чём Вас спрашивают, и затем подготовьте свой ответ.

На экзамене Вы будете находиться в напряжённых условиях, так как Вы будете ограничены во времени. И, возможно, Вы будете ощущать некоторую обеспокоенность, так как у Вас не будет материалов курса, которые могли бы Вам помочь. Давайте сначала рассмотрим, как справиться с чувством беспокойства, хотя такие ощущения вполне нормальны для подобных ситуаций. Однако Вы можете обратить их себе на пользу. Повышенная выработка адреналина в действительности может помочь Вам в успешном выполнении, но Вы не должны позволять Вашему беспокойству слишком сильно овладевать Вами и вводить Вас в состояние паники. Ниже приведены некоторые приемы, которые могут помочь Вам справиться со стрессом:

- ⇒ возьмите себя в руки, сделайте несколько глубоких вдохов, чтобы восстановить дыхание;
- ⇒ тщательно прочтите вопросы экзаменационного билета, так как, если Вы их неправильно поймёте, Вы можете потерять шанс на успешную сдачу экзамена;
- ⇒ медленно прочтите содержание вопросов, прежде чем решить, что делать дальше;
- ⇒ решите, как Вы распределите Ваше время;
- ⇒ точно определите, что требуется для ответа на вопрос, потому что маловероятно, что в ответе потребуется написать всё, что Вы знаете об этой проблеме. Неправильный ответ на вопрос является наиболее частой причиной неудач на экзамене;
- ⇒ положите в основу или "высветите" какие-либо ключевые слова из вопроса, которые будут действовать как указатели, для получения ответа, удовлетворяющего требованиям;
- ⇒ спланируйте и представьте Ваши ответы в таком же строгом виде, как Вы это делали в ваших КР, но не забывайте, что в итоге это должны быть более короткие ответы;
- ⇒ чтобы преодолеть свою нервозность и начать выполнение, Вы можете применить методы, которыми Вы пользовались при выполнении Ваших

КР: припомните все идеи, начертите диаграммы или используйте любые из привычных Вам по выполнению КР способов. Сам факт перемещения ручки или карандаша по бумаге подвигнет Вас к действиям, обычно вслед за этим следует творческий процесс;

- ⇒ по мере развития Вашего ответа обратитесь вновь к вопросу и Вашему плану и проверьте, не уклонились ли Вы от первоначального направления;
- ⇒ держите рядом с собой часы, так как очень легко потратить чересчур много времени на более лёгкие вопросы, а Вы должны ответить на требуемое количество вопросов для успешной сдачи экзамена;
- ⇒ пишите разборчиво;
- ⇒ кратко объясняйте теорию/ концепцию, чтобы показать, что Вы понимаете их и можете применить их соответствующим образом к ситуации, описанной в вопросе;
- ⇒ и наконец, убедитесь, что Вы оставили достаточно времени на то, чтобы прочитать Ваш ответ и исправить любые очевидные ошибки прежде, чем кончится экзамен.

Хорошее планирование и разумный контроль ситуации обычно приводят к успеху на экзамене.

При неблагоприятном стечении обстоятельств, ведущем к провалу на экзамене, помните, что это ещё не конец света. Вы приобрели какую-то часть знаний, и это само по себе является удачей, так как Вы сможете применить их в Вашей работе в дальнейшем. И обычно имеется второй шанс попытаться сдать экзамен позже.

### **Критерии оценки знаний при сдаче экзамена**

Экзамен по дисциплине сдается по экзаменационным билетам, куда входят два вопроса по дисциплине.

Контроль сроков выполнения заданий, качества работы, спектр поисковой работы с библиографическим массивом ведется преподавателем в демократическом режиме без жесткого авторитарного давления и напоминаний. Работы, не выполненные в срок, не засчитываются. Сам студент должен быть заинтересован в своей личной успеваемости и следить за сроками и качеством представляемых к проверке работ.

Положительная оценка выставляется в том случае, если студентами выполняются все приоритетные и дополнительные виды работ, как в устной, так и письменной форме.

Оценка «неудовлетворительно» выставляется в том случае, если студенты систематически пропускают занятия и не восполняют пропуск проделанных работ.

### **ВОПРОСЫ ДЛЯ САМОКОНТРОЛЯ**

1. Сущность, цели и задачи краткосрочной финансовой политики.
2. Основные положения и цели разработки финансовой политики.

3. Предмет, объект и субъект финансовой политики
4. Принципы организации финансовой политики
5. Виды финансовой политики и их характеристика
6. Политика управления оборотным капиталом предприятия
7. Политика управления запасами на предприятии
8. Нормирование запасов на предприятии.
9. Основные этапы разработки политики управления денежными средствами предприятия
10. Основные модели для расчета оптимального остатка денежных средств на расчетном счете.
11. Политика управления дебиторской задолженностью предприятия
12. Создание резервов по сомнительным долгам. Методы учетной политики для создания резерва по сомнительным долгам.
13. Анализ дебиторской задолженности предприятия. Основные коэффициенты анализа.
14. Этапы формирования политики управления дебиторской задолженности.
15. Определение оптимального размера партии поставки запаса на предприятии.
16. Управление краткосрочными финансовыми обязательствами предприятия: краткосрочные банковские кредиты.
17. Управление краткосрочными финансовыми обязательствами предприятия: управление текущими обязательствами по расчетам
18. Расчет времени обращения денежных средств предприятия: расчет финансового цикла.
19. Определение минимальной необходимой суммы денежных средств для предприятия.
20. Основные формы краткосрочных финансовых обязательств в составе заемного капитала предприятия.
21. Анализ запаса в предстоящем периоде.
22. Принцип формирования активов и пассивов предприятия.
23. Управление оборотным капиталом: расчет операционного цикла.
24. Краткосрочное планирование: годовой финансовый план (бюджет) компании.
25. Управление оборотным капиталом.
26. Управление денежными средствами и их эквивалентами.
27. Управление структурой капитала.

## 2) Требования к рейтинг-контролю

Оценка знаний студентов осуществляется по результатам успеваемости и оценивается по 100 – бальной системе. Семестр делится на два модуля. В каждом модуле студент может набрать максимально по 30 баллов. Для того чтобы студент был допущен к экзамену, ему нужно набрать не менее 20 баллов.

Интегральная (рейтинговая) оценка знаний студентов осуществляется в баллах в комплексной форме с учетом:

- оценки по итогам текущего контроля (до 60 баллов);
- оценки итоговых знаний в ходе экзамена (до 40 баллов).

**Критерии оценки качества знаний для итогового контроля**

5-ти балльная оценка/ балльно-рейтинговая оценка	Пояснение к оценке
«отлично», 85-100 баллов	теоретическое содержание курса освоено <b>полностью</b> , без пробелов, необходимые практические навыки работы с освоенным материалом сформированы, <b>все</b> предусмотренные программой обучения учебные задания <b>выполнены</b> .
«хорошо», 70-84 баллов	теоретическое содержание курса освоено <b>полностью</b> , без пробелов, необходимые практические навыки работы с освоенным материалом сформированы, предусмотренные программой обучения учебные задания <b>частично выполнены</b> .
«удовлетворительно», 50 -69 баллов	теоретическое содержание курса освоено <b>не полностью</b> , с пробелами, необходимые практические навыки работы с освоенным материалом сформированы <b>частично</b> , предусмотренные программой обучения учебные задания <b>выполнены с ошибками</b> .
«Неудовлетворительно», Менее 20-49 баллов	теоретическое содержание курса не освоено, необходимые практические навыки работы <b>не сформированы</b> , все выполненные учебные задания содержат грубые ошибки, <b>дополнительная самостоятельная работа</b> над материалом курса <b>не приведет</b> к какому-либо значимому <b>повышению качества</b> выполнения учебных заданий.

Тестовые задания

1. Большая сумма свободных денежных средств на предприятии:

- создает проблему учета и контроля за их движением
- увеличивает опасность обесценивания свободных денежных средств
- ведет к банкротству предприятия

2. Объект финансовой политики - это:

- а) хозяйственная система и ее деятельность во взаимосвязи с финансовым состоянием и финансовыми результатами, денежный оборот хозяйствующего субъекта представляющий собой поток денежных поступлений и выплат.
- б) хозяйственная система и ее деятельность во взаимосвязи с финансовыми результатами, денежный оборот хозяйствующего субъекта представляющий собой поток денежных поступлений и выплат.
- в) хозяйственная система и ее деятельность во взаимосвязи с финансовым состоянием и потоком денежных поступлений и выплат.

3. Обеспечение и поддержание высокой ликвидности и доходности предприятия - это:

- а) основная цель краткосрочной финансовой политики
- б) основная цель долгосрочной финансовой политики
- в) основная цель финансовой политики

4. Основная цель управления производственными запасами - это:

- а) обеспечение бесперебойного процесса производства и реализации продукции
- б) минимизация затрат на хранение и транспортировку запасов
- в) обеспечение бесперебойного производства и реализации продукции при минимизации текущих затрат по обслуживанию запасов.

5. Основной задачей управления денежными средствами является:

- а) минимизация среднего текущего остатка денежных средств
- б) оптимизация среднего текущего остатка денежных средств
- в) максимизация среднего остатка денежных средств

6. Под дебиторской задолженностью понимают:

- а) обязательства предприятия перед клиентами по выплате денег за товары и услуги.

- б) обязательства клиентов перед предприятием по выплате денег за предоставление товаров и услуг.
- в) обязательства клиентов перед предприятием по выплате дивидендов.

7. Фонды обращения состоят из:

- а) готовой продукции и денежных средств
- б) собственных средств и оборотных средств
- в) сырья и материалов

8. Оборотные производственные фонды функционируют:

- а) в процессе производства;
- б) в процессе обращения;
- в) в процессе производства и обращения .

9. Нормируемые оборотные средства – это:

- а) собственные оборотные средства, рассчитанные по экономически обоснованным нормативам;
- б) имущество, находящееся на балансе предприятия;
- в) предметы труда, которые многократно используются в производственном процессе.

10. Завышение норматива оборотных средств ведет к:

- а) ритмичности и слаженности работы предприятия;
- б) росту прибыли;
- в) излишнему отвлечению оборотных средств в запасы.

*Шкала оценки заданий:*

- 90-100% правильных ответов в комплексном тестовом задании – 10 баллов
- 45-90% правильных ответов в комплексном тестовом задании – 0-9 баллов (5 баллов условно приравниваются к одному баллу, значение округляется в пользу студента)
- менее 45% правильных ответов в комплексном тестовом задании – тест не

пройден – 0 баллов

### *Примерные задания для текущего контроля*

#### Задание 1.

Определите продолжительность операционного, производственного и финансового циклов предприятия ОАО «Восход».

Средний период оборота:

- запасов сырья, материалов составляет 19 дней;
- незавершенного производства 10 дней
- запасов готовой продукции 23 дня
- текущей дебиторской задолженности 20 дней
- текущей кредиторской задолженности 14 дней

#### Задание 2.

Определить сумму финансовых средств (в тыс. руб.), необходимую для обеспечения торгового запаса, если товар, стоимостью 120 руб. закупается ежемесячно в объеме 630 шт. и полностью в течение месяца расходуется.

#### Задание 3.

Годовая потребность в сырье 1600 шт. (цена 100 руб/шт.). Затраты на перевозку одной партии сырья и оформление документов составляют 1000 руб. Стоимость хранения единицы сырья составляет 4 руб. Определить оптимальный объем партии сырья (в руб.).

### *Шкала оценки заданий:*

- Ответ полностью соответствует условиям задания и обосновано – 5 баллов.
- Ответ в целом соответствует условиям задания, но отдельные аспекты не обоснованы – 4 балла.
- Ответ частично соответствует условиям задания, отдельные аспекты не обоснованы или имеются несущественные ошибки – 3 балла.
- Ответ не соответствует условиям задания, отдельные аспекты не обоснованы или имеются существенные ошибки – 0 баллов.

## **VIII. Перечень педагогических и информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (или модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (по необходимости)**

*Деятельные технологии* включают в себя анализ производственных ситуаций, решение ситуационных задач, деловые игры, моделирование профессиональной деятельности в учебном процессе, контекстное обучение организации профессионально-ориентированной учебно-исследовательской работ. Ведущая цель таких технологий – подготовка профессионала-специалиста, способного квалифицированно решать профессиональные задачи. Ориентация при разработке технологий направлена на формирование системы профессиональных практических умений, по отношению с которым учебная информация выступает инструментом, обеспечивающим возможность качественно выполнять профессиональную деятельность.

*Создание электронных образовательных ресурсов в рамках самостоятельной работы студентов.* Такой подход позволяет решить следующие проблемы:

- повышение мотивации студентов к изучению специальных дисциплин, так как при создании ресурса студенты сталкиваются с необходимостью приобретения навыков работы с множеством прикладных программ;
- повышение качества изучения прикладных программ;
- расширение спектра самостоятельной учебной работы студентов;
- получение готового продукта;
- познавательное исследование предметной области в целом;
- воспитание полноправного члена информационного общества.

Создание студентами электронного обучающего мультимедийного ресурса значительно индивидуализируют учебный процесс, увеличивают скорость и качество усвоения учебного материала, существенно усиливают практическую направленность, в целом - повышают качество образования.

*Метод инновационного обучения «один-одному».* Данный метод является одним из методов индивидуализированного преподавания, для которого характерно взаимоотношения обучаемого с преподавателями на основе не только непосредственного контакта, но и посредством электронной почты. Данный метод целесообразно применять в рамках организации самостоятельной работы студентов.

*Метод инновационного обучения на основе коммуникаций «многие-многим».* Для данного метода характерно активное взаимодействие между всеми участниками учебного процесса. Интерактивные взаимодействия между самими студентами, между преподавателем и студентами является важным источником получения знаний посредством проведения: ситуационный анализ, «мозговая атака», «круглый стол», дискуссия и др.



## **IX. Материально-техническая база, необходимая для осуществления образовательного процесса по дисциплине**

Материально-техническая база необходимая и применяемая для осуществления образовательного процесса и программное обеспечение по дисциплине включает:

- специальные помещения (аудитории), укомплектованные специализированной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации в аудитории;
- мультимедийное оборудование (ноутбук, экран и проектор);
- ПК для самостоятельной работы студентов в компьютерном классе с выходом в Интернет.

### **Перечень лицензионного программного обеспечения:**

Adobe Reader XI (11.0.13) – Russian - 6

Google Chrome - 6

Microsoft Office профессиональный плюс 2010 Акт приема-передачи № 369 от 21 июля 2017

Audit XP Акт предоставления прав № Tr063036 от 11.11.2014

Kaspersky Endpoint Security 10 для Windows Акт на передачу прав №2129 от 25 октября 2016 г

Project Expert 7 Tutorial Договор №40 от 11.09.2012 г

Audit Expert 7 Tutorial Договор №40 от 11.09.2012 г

Prime Expert 7 Tutorial Договор №40 от 11.09.2012 г

Microsoft Windows 10 Enterprise Акт приема-передачи № 369 от 21 июля 2017

CorelDRAW Graphics Suite X4 Education License Акт приема-передачи № Tr034515 от 15.12.2009

AnyLogic PLE - 6

iTALC – 6

1С: Предприятие 8. Комплект для обучения в высших и средних учебных заведениях Акт приема-передачи №Tr034562 от 15.12.2009

СПС ГАРАНТ аэро договор №5/2018 от 31.01.2018

Консультант + – договор № 2018С8702

## **X. Сведения об обновлении рабочей программы дисциплины**

<b>№п.п.</b>	<b>Обновленный раздел рабочей программы дисциплины</b>	<b>Описание внесенных изменений</b>	<b>Дата и протокол заседания совета Института экономики и управления, утвердившего изменения</b>
1.	V. Перечень основной и дополнительной учебной литературы,	Обновлен список литературы по дисциплине	№ 13 от 20.04.2022 г.

	необходимой для освоения дисциплины		
2.	VII. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины	Добавлены примерные задания для текущего контроля по дисциплине	№13 от 20.04.2022 г.