

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Смирнов Сергей Николаевич
Должность: врио ректора
Дата подписания: 06.10.2023 12:24:07
Уникальный программный ключ:
69e375c64f7e975d4e8830e7b4fcc2ad1bf35f08

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
ФГБОУ ВО «Тверской государственный университет»



Утверждаю:
Руководитель ООП
Беденко Н.Н.
«28» августа 2021 г.

Рабочая программа дисциплины (с аннотацией)

Организация предпринимательской деятельности

Направление подготовки

38.03.02 Менеджмент

Профиль

Управление в организации

Для студентов 4 курса очной формы обучения
и 4 курса очно-заочной формы обучения

Составитель: Торская А.Н., ст. преподаватель

Тверь, 2021

I. Аннотация

1. Наименование дисциплины (или модуля) в соответствии с учебным планом

Организация предпринимательской деятельности

2. Цель и задачи дисциплины (или модуля)

Целью освоения дисциплины является: ознакомление студентов с концептуальными основами курса «Организация предпринимательской деятельности» как современной науки, формирование у студентов ключевых профессиональных компетенций.

Задачами освоения дисциплины являются:

- освоение профессиональных знаний в области предпринимательства и современного бизнеса,
- получение профессиональных навыков в организации предпринимательской деятельности,
- формирование навыков разработки и обоснования проектов в рамках предпринимательской деятельности.

3. Место дисциплины (или модуля) в структуре ООП

Дисциплина «Организация предпринимательской деятельности» относится к вариативной части учебного плана по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент профиль «Управление в организации».

В содержательно-методическом плане данная дисциплина связана с дисциплинами: Экономическая теория, Бизнес-планирование, Экономика организации, Налоговый менеджмент и др.

4. Объем дисциплины (или модуля):

По очной форме: 5 зачетных единицы, 180 академических часов, в том числе контактная работа: лекции 18 часов, практические занятия 18 часов, самостоятельная работа: 117 часов, контроль – 27 часов.

По заочной форме: 5 зачетных единицы, 180 академических часов, в том числе контактная работа: лекции 6 часов, практические занятия 8 часов, самостоятельная работа: 157 часов, контроль – 9 часов.

5. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (или модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Планируемые результаты освоения образовательной программы (формируемые компетенции)	Планируемые результаты обучения по дисциплине (или модулю)
ПК-17 - Способность оценивать экономические и социальные условия	Начальный уровень Владеть: - методами оценки экономических и социальных условий осуществления предпринимательской деятельности;

<p>осуществления предпринимательской деятельности, выявлять новые рыночные возможности и формировать новые бизнес-модели</p>	<p>- способами идентификации новых рыночных возможностей.</p>
	<p>Уметь:</p> <p>- анализировать экономические и социальные факторы, актуальные для осуществления предпринимательской деятельности;</p> <p>- выявлять и идентифицировать новые рыночные возможности.</p>
	<p>Знать:</p> <p>- специфику предпринимательской деятельности;</p> <p>- условия и принципы осуществления предпринимательской деятельности;</p> <p>- методы оценки экономических и социальных факторов внешней и внутренней среды организации;</p> <p>- способы выявления рыночных возможностей.</p>
	<p>Промежуточный уровень</p> <p>Владеть:</p> <p>- приемами формирования новых бизнес-моделей.</p>
	<p>Уметь:</p> <p>- разрабатывать новые бизнес-модели с учетом рыночных возможностей.</p>
	<p>Знать:</p> <p>- правила формирования новых бизнес-моделей;</p> <p>- алгоритм формирования бизнес-моделей.</p>
<p>ПК-19 - Владение навыками координации предпринимательской деятельности в целях обеспечения согласованности выполнения бизнес-плана всеми участниками</p>	<p>Начальный уровень</p> <p>Владеть:</p> <p>- способами идентификации участников взаимодействия в рамках бизнес-плана и видов зависимостей между ними;</p> <p>- методами анализа последовательности действий участников предпринимательской деятельности.</p>
	<p>Уметь:</p> <p>- определять участников взаимодействия и виды зависимостей между ними в предпринимательской деятельности;</p> <p>- определять последовательность действий участников в определенных условиях реализации бизнес-плана.</p>
	<p>Знать:</p> <p>- участников предпринимательской деятельности и зависимости между ними;</p> <p>- алгоритм действий участников бизнес-плана;</p> <p>- условия реализации бизнес-плана.</p>
	<p>Промежуточный уровень</p> <p>Владеть:</p> <p>- приемами и инструментами координации предпринимательской деятельности.</p>
	<p>Уметь:</p> <p>- согласовывать во времени и пространстве действия участников по реализации бизнес-плана.</p>
	<p>Знать:</p> <p>- понятие и сущность координации работ в группе;</p> <p>- принципы, способы и инструменты координации в условиях предпринимательской деятельности.</p>
	<p>Промежуточный уровень</p>
<p>ПК-20 - Владение</p>	<p>Промежуточный уровень</p>

<p>навыками подготовки организационных и распорядительных документов, необходимых для создания новых предпринимательских структур</p>	<p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> - приемами поиска, подготовки и оформления организационных и распорядительных документов, необходимых для создания новых организаций.
	<p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - осуществлять поиск необходимых документов; - подготовить информацию для разработки документов; - разрабатывать и оформлять организационные и распорядительные документы с учетом установленных требований.
	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - виды и перечень организационных и распорядительных документов, необходимых для создания новых организационных структур; - порядок и требования к оформлению необходимых документов.

6. Форма промежуточной аттестации – экзамен.

7. Язык преподавания русский.