

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Смирнов Сергей Николаевич
Должность: врио ректора
Дата подписания: 05.09.2022 15:42:01
Уникальный программный ключ:
69e375c64f7e975d4e8830e7b4fcc2ad1bf35f08

ФГБОУ ВО «Тверской государственный университет»

УТВЕРЖДАЮ:

Руководитель ООП:

А.С. Федина

01 февраля 2022 г.



Рабочая программа дисциплины (с аннотацией)
Этические принципы юридической деятельности

Направление подготовки
40.04.01 ЮРИСПРУДЕНЦИЯ

Профиль подготовки
Судебная защита прав и законных интересов
Для студентов 1 курса очной формы обучения

Составитель: *д.ю.н., профессор Ильина О.Ю.*

Тверь, 2022

I. АННОТАЦИЯ

1. Цель и задачи дисциплины

Основной целью изучения дисциплины «Этические принципы юридической деятельности» является выработать у обучающихся общие нравственные принципы, определяющие суть профессиональной деятельности юристов. Эти принципы весьма разнообразны, они обуславливают отношение юристов к обществу и праву, отношения между самими юристами, между юристами и гражданами, отношение юриста к самому себе.

Юрист в своей профессиональной деятельности должен соблюдать основные этические принципы, такие как:

1. Компетентность
2. Конфиденциальность
3. Добросовестность в ведении дел клиента или организации
4. Законность при оказании правовой помощи
5. И другие, обусловленные спецификой деятельности и предусмотренные в соответствующих документах (Кодекс профессиональной этики адвокатов, принят I Всероссийским съездом адвокатов 31.01.2003 (ред. от 15.04.2021))

Обозначенные выше принципы занимают исключительно важное место в структуре профессиональной деятельности юриста, выражая сущность профессиональной деятельности.

После изучения данного курса обучающиеся должны использовать в своей профессиональной деятельности следующие принципы:

- *обеспечение господства права, верховенства закона.* Этот принцип означает познание юристом своей миссии служения праву. Он должен руководствоваться соображениями о том, что закон в правовом государстве является основным источником правового регулирования отношений, справедливым, подлежащим точному исполнению всеми. Каждый юрист призван вести борьбу с правовым нигилизмом, принимать меры по правовому просвещению.

- *принцип независимости и подчинения только закону.* Здесь к юристам всегда предъявлялись повышенные требования. Выступая в глазах общества в роли блюстителей законности, они должны показывать образец неукоснительного ее соблюдения. Нарушения или неисполнение закона подрывают веру в незыблемость и авторитет права.

- *принцип непримиримости к несправедливости.* Своеобразие этической категории справедливости заключается в том, что она теснейшим образом связана с правом и получает свое непосредственное развитие и обоснование в политических и правовых воззрениях.

- *исполнение профессионального долга.* Ответственное отношение юриста к выполнению профессионального долга является залогом повышения престижа юридической профессии, становления авторитета юриста.

Профессиональная этика юриста должна включать и специфические нравственные нормы, определяющие поведение людей этой профессии. Специфические нравственные правила, адресованные работникам юридической профессии, не могут противоречить общим для всех принципам и нормам морали. Они лишь

дополняют и конкретизируют их применительно к условиям профессиональной юридической деятельности.

В результате изучения дисциплины «Этические принципы юридической деятельности» обучающийся также будет иметь представление о специальных документах, регламентирующих этические принципы деятельности юриста в различных сферах профессиональной деятельности.

2. Место дисциплины в структуре ООП

Дисциплина «Этические принципы юридической деятельности» относится к дисциплинам обязательной части учебного плана Основной образовательной программы высшего образования – программа магистратуры по направлению подготовки 40.04.01 Юриспруденция, осваивается на 1 курсе, 1 семестр.

Изучение дисциплины «Этические принципы юридической деятельности» осуществляется во **взаимосвязи с дисциплинами обязательной части:** «Юридические документы», «Юридическая психология».

Основные положения дисциплины «Этические принципы юридической деятельности» должны быть использованы в дальнейшем при изучении дисциплин обязательной части: Сравнительное правоведение, Информатизация юридической деятельности.

Дисциплина «Этические принципы юридической деятельности» предполагает формирование общепрофессиональной компетенции ОПК-6, а также профессиональных компетенций ПК-1. Компетенции, осваиваемые магистрантами в ходе изучения данной дисциплины, являются необходимой основой их профессиональной деятельности по юридической профессии в судах, адвокатуре, прокуратуре и иных системах правоохранительной деятельности, осуществляемой государственными инстанциями и институтами гражданского общества.

3. Объём дисциплины для очной формы обучения составляет 3 зачётные единицы, 108 академических часа, в том числе:

контактная аудиторная работа: лекции – 34 часов, практические занятия – 0 часа, практическая подготовка – 0 часов.

самостоятельная работа: 74 часа, в том числе контроль – 27 часов.

4. Планируемые результаты обучения по дисциплине, соотнесенные с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Планируемые результаты освоения образовательной программы (формируемые компетенции)	Планируемые результаты обучения по дисциплине
ОПК-6 способен обеспечивать соблюдение принципов этики юриста, в том числе принимать меры по профилактике коррупции и пресечению коррупционных (иных) правонарушений	ОПК-6.1 - анализирует особенности этических требований, предъявляемых к представителям различных юридических профессий ОПК-6.2 - выявляет наличие потенциального конфликта интересов и коррупционные риски в нормативных актах ОПК-6.3 - применяет индивидуальный подход в выборе приемов и методов по профилактике коррупции

<p>ПК-1 способен действовать, руководствуясь принципом законности, осуществлять юридическое консультирование в точном соответствии с Конституцией РФ и законами</p>	<p>ПК-1.1 - при принятии решений и осуществлении юридических действий руководствуется актуальными законами и общеправовыми принципами на основе развитого правосознания ПК-1.2 - Оказывает квалифицированную помощь в различных сферах юридической деятельности ПК-1.3 - Аргументирует свои действия и консультации на основе законодательства, правовых позиций Конституционного Суда РФ и правоприменительной практики</p>
---	--

5. Форма промежуточной аттестации и семестр прохождения: для студентов очной формы обучения – экзамен (1 семестр)

6. Язык преподавания – русский.

II. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ, СТРУКТУРИРОВАННОЕ ПО ТЕМАМ (РАЗДЕЛАМ) С УКАЗАНИЕМ ОТВЕДЕННОГО НА НИХ КОЛИЧЕСТВА АКАДЕМИЧЕСКИХ ЧАСОВ И ВИДОВ УЧЕБНЫХ ЗАНЯТИЙ

1. Для студентов очной формы обучения

Учебная программа – наименование разделов и тем	Всего (час.)	Контактная работа (час.)				Самостоятельная работа, в том числе Контроль (час.)	
		Лекции		Практические занятия			КСР
		всего	в т.ч. практическая подготовка	всего	в т.ч. практическая подготовка		
1. Введение в профессиональную этику юриста	6	2				4	
2. Понятие, предмет и структура профессиональной этики юриста	12	6				6	
3. История этического знания.	10	4				6	
4. Основные понятия о праве.	10	4				6	
5. Правовая культура: понятие, элементы, функции	10	4				6	
6. Понятие, структура и функции правосознания.	10	4				6	

7. Профессиональная этика юриста. Понятие, структура. Виды.	10	4					6
8. Юридическая этика.	13	6					7
ИТОГО	108	34	-	0	-	-	74 (27)

III. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ

Учебная программа – наименование разделов и тем (в строгом соответствии с разделом II РПД)	Вид занятия	Образовательные технологии
Введение в профессиональную этику юриста	Лекция	Лекция
Понятие, предмет и структура профессиональной этики юриста	Лекция	Лекция
История этического знания.	Лекция	Лекция
Основные понятия о праве.	Лекция	Панельная дискуссия
Правовая культура: понятие, элементы, функции	Лекция	Панельная дискуссия
Понятие, структура и функции правосознания.	Лекция	Панельная дискуссия
Профессиональная этика юриста. Понятие, структура. Виды.	Лекция	Панельная дискуссия
Юридическая этика.	Лекция	Панельная дискуссия

IV. ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕЙ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ

1. Типовые контрольные задания для проверки уровня сформированности компетенции – ОПК-6: способен обеспечивать соблюдение принципов этики юриста, в том числе принимать меры по профилактике коррупции и пресечению коррупционных (иных) правонарушений.

1. Задание 1:

Составить проект Правил профессиональной этики для сотрудников нотариальной конторы, адвокатской палаты, юридической фирмы (на выбор).

Критерии оценивания ответа:

Студент получает «отлично», если:

Если студент максимально возможно представил в проекте правила профессиональной этики для сотрудников соответствующей сферы профессиональной деятельности, представленный проект имеет четкую логическую структуру, имеет завершённый характер;

Студент получает «хорошо», если:

Если студент представил в своем проекте не все правила профессиональной этики для сотрудников соответствующей сферы профессиональной деятельности, представленный проект имеет не очень четкую логическую структуру, имеет не совсем завершенный характер;

Студент получает «удовлетворительно», если:

Если в представленном проекте правил студентом допущены ошибки, не соблюдена структура, имеет незавершенный характер;

Студент получает «неудовлетворительно», если задание не выполнено либо выполнено с грубыми ошибками.

2. Разработайте презентацию по теме: «Деформация правосознания».

Критерии оценивания презентаций

1. «Отлично» / «Зачтено»- Тема презентации соответствует программе учебной дисциплины. Презентация содержит достоверную информацию. Все заключения подтверждены надлежащими источниками. Студент продемонстрировал навыки обобщения материала, правильного использования соответствующей изучаемому курсу терминологии.
2. Содержание презентации свидетельствует о ее актуальности. В презентации имеются в достаточном количестве графические иллюстрации, диаграммы, примеры из СМИ. Материал изложен в логической последовательности. Имеются обоснованные выводы в заключении.
3. «Хорошо» / «Зачтено» - Тема презентации в целом соответствует программе учебной дисциплины. Презентация содержит неточности, основана на недействующем законодательстве. Имеются отдельные недостатки в техническом оформлении (использование цвета (фон, шрифт, заголовки, картинки, схемы, рисунки).
4. «Удовлетворительно» / «Зачтено» - Не соблюдены требования к объему презентации и объему текстовой информации.
5. «Неудовлетворительно» / «Не зачтено» - Презентация не сделана.

3. Разрешение юридических казусов.

Адвокат Г. Прежде чем определить размер гонорара, выспрашивал у обратившегося к нему за помощью гражданина информацию о его благосостоянии (характер работы и размер заработка, наличие отдельной жилплощади, машины и т.д.). В зависимости от полученных сведений, он определял размер гонорара, запрашивая иногда с более состоятельных клиентов раза в 4 гонорар больший, чем обычно он брал за аналогичные поручения. Соответствует ли поведение адвоката Г. Требованиям профессиональной этики? Справедливо ли он поступал?

Судья Арефьев был привлечен к дисциплинарной ответственности в виде замечание за то, что в декларации о доходах супруги за 2017 год не указал счет в Сбербанке на сумму 36 рублей, а в декларации за 2018 год этот вклад был указан. Арефьев пояснял, что составлял декларацию на основании справки Сбербанка, этот счет был открыт давно и первоначально Сбербанк его не указал, а в следующем году этот счет был установлен и включен в справку. Супруга Арефьева открывала этот счет более двадцати лет назад, еще до замужества и, поскольку сумма незначительная, она о нем забыла. *Можно ли считать при таких обстоятельствах, что Арефьев совершил дисциплинарный проступок? Что должна учитывать квалификационная коллегия судей при определении меры взыскания?*

4. Составление таблицы по теме «Виды профессиональной этики».
5. Составьте аналитический портрет государственного деятеля, известного юриста, правозащитника и т.д.

2. Типовые контрольные задания для проверки уровня сформированности компетенции – ПК-1: способен действовать, руководствуясь принципом законности, осуществлять юридическое консультирование в точном соответствии с Конституцией РФ и законами

1. Подготовьте эссе на тему: «Этика юридического письма».
2. Охарактеризуйте основные принципы нотариальной этики.

Критерии оценивания устного / письменного ответа

1. «Отлично» / «Зачтено» - студент дает правильный и полный (развернутый) ответ на вопрос, умеет логично и грамотно излагать собственные умозаключения и выводы, не допускает неточностей, демонстрируя уверенные знания и навыки участия в обсуждении проблем на практических занятиях.
2. «Хорошо» / «Зачтено» - студент дает правильный ответ вопрос, умеет формулировать собственные умозаключения и выводы, однако допускает существенные неточности.
3. «Удовлетворительно» / «Зачтено» - дает неполный ответ, демонстрируя поверхностные знания по вопросу; знает лишь отдельные элементы вопроса, допускает грубые ошибки в формулировках.
4. «Неудовлетворительно» / «Не зачтено» - студент не дает ответа либо дает неверный ответ.

Этикет и мораль: установление соотношения. В виде таблицы.

Критерии оценивания составленной таблицы

«Отлично» / «Зачтено» - Схема (таблица) носит целостный характер. Материал соответствует нормам действующего законодательства. Студент демонстрирует умение поиска, систематизации и анализа специальной литературы. Правильно определена последовательность изложения материала.

«Хорошо» / «Зачтено» - Схема (таблица) составлена, но имеются отдельные недостатки, свидетельствующие о недостаточной проработке вопроса (темы).

«Удовлетворительно» / «Зачтено» - Имеются недостатки в определении последовательности изложения материала.

«Неудовлетворительно» / «Не зачтено» - Схема (таблица) не составлена.

На основе анализа ситуаций примите решение.

Ситуация 1. В районном центре есть всего одна юридическая консультация, в которой работают три адвоката, один из которых в отпуске, а другой болеет. Прием ведет один адвокат. К нему на прием в понедельник обратилась за консультацией женщина по вопросу раздела имущества с супругом после развода. В четверг на прием к тому же адвокату обратился супруг этой женщины, который также хотел получить консультацию по разделу имущества. Как должен себя вести адвокат в данной ситуации? С какой этической проблемой он столкнулся?

Ситуация 2. Адвокат X пять лет назад консультировал клиента У и получил от него некоторую информацию о его коммерческой деятельности, В разговоре с коллегой Z адвокат X упомянул об этих фактах биографии У. Какие правила принципа конфиденциальности нарушил адвокат X? Какой, по вашему мнению, была реакция адвоката Z, когда он услышал данную информацию от своего коллеги?

Промежуточная аттестация проводится в форме экзамена.

КРИТЕРИИ ОЦЕНИВАНИЯ ТИПОВЫХ ЗАДАНИЙ ДЛЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ

Критерии оценивания ответа:

Студент получает «отлично», если:

Если студент максимально возможно представил в проекте правила профессиональной этики для сотрудников соответствующей сферы профессиональной деятельности, представленный проект имеет четкую логическую структуру, имеет законченный характер;

Студент получает «хорошо», если:

Если студент представил в своем проекте не все правила профессиональной этики для сотрудников соответствующей сферы профессиональной деятельности, представленный проект имеет не очень четкую логическую структуру, имеет не совсем законченный характер;

Студент получает «удовлетворительно», если:

Если в представленном проекте правил студентом допущены ошибки, не соблюдена структура, имеет незавершенный характер;

Студент получает «неудовлетворительно», если задание не выполнено либо выполнено с грубыми ошибками.

V. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

1) рекомендуемая литература

а) основная литература:

1. Адвокатская этика : учебник / под ред. Г. Б. Мирзоева, Н. Д. Эриашвили. — 2-е изд., перераб. и доп. — М. : ЮНИТИ-ДАНА, 2019. - 319 с. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1028783> (дата обращения: 22.12.2020). - Текст : электронный.

2. Демина, Л. А. Формирование социально-ценностного статуса юриста в процессе профессионального образования: монография / Л.А. Демина, М.Ш. Гунибский - М. : Юр.Норма, НИЦ ИНФРА-М, 2019. - 192 с. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1010064> (дата обращения: 22.12.2020). - Текст : электронный.

3. Профессиональная этика и служебный этикет: учебник / под ред. В. Я. Кикотя. — М. : ЮНИТИ-ДАНА: Закон и право, 2017. — 559 с. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1028550> (дата обращения: 22.12.2020). - Текст : электронный.

б) дополнительная литература

1. Бурдина, Е. В. Судейская этика. Международные акты и кодексы зарубежных стран : сб. документов / Е. В. Бурдина, Н. А. Петухов, А. А. Яшина ; отв. ред. Е. В. Бурдина. — Москва : РГУП, 2019. - 416 с. (Библиотека российского судьи). - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1195550> (дата обращения: 22.12.2020)

2. Кобликов, П. А. Юридическая этика: учебник / Кобликов А. С. - Москва : Юр. Норма, НИЦ ИНФРА-М, 2019. - 176 с. -Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1016649> (дата обращения: 22.12.2020).

3. Порубов, Н. И. Юридическая этика : учебник / Н. И. Порубов, А. Н. Порубов. — Минск : Вышэйшая школа, 2012. — 319 с. – Текст : электронный. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/20305.html> (дата обращения: 22.12.2020).

4. Ширяева, С.В. Профессиональная этика юриста : учеб. пособие / С.В. Ширяева. – Москва : Московский педагогический государственный университет (МПГУ), 2018. – 212 с. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=500529> (дата обращения: 22.12.2020). – Текст : электронный.
5. Юридическая этика : учеб. пособие / И. И. Аминов, К. Г. Дедюхин, З. З. Зинатуллин, А. Р. Усиевич [и др.]. — М. : ЮНИТИ-ДАНА, 2017. - 239 с. - URL: <https://new.znanium.com/catalog/product/1028909> (дата обращения: 20.02.2020). - Текст : электронный.
6. Юридическая этика : учеб. пособие / И. И. Аминов, К. Г. Дедюхин, З. З. Зинатуллин, А. Р. Усиевич [и др.]. — М. : ЮНИТИ-ДАНА, 2017. - 239 с. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1028909> (дата обращения: 22.12.2020). - Текст : электронный.

2) Программное обеспечение

а) Лицензионное программное обеспечение

Справочно-правовая система «КонсультантПлюс» - www.consultant.ru;

Правовая система «Гарант» - www.garant.ru;

б) Свободно распространяемое программное обеспечение

Google Chrome - бесплатно

Kaspersky Endpoint Security 10 для Windows - антивирус

Microsoft Office профессиональный плюс 2013 - Акт приема-передачи № 369 от 21 июля 2017

СПС ГАРАНТ аэро - договор №5/2018 от 31.01.2018

Microsoft Windows 10 Enterprise - Акт приема-передачи № 369 от 21 июля 2017;

СПС КонсультантПлюс: версия Проф. - договор № 2018С8702

3) Современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы

Справочно-правовая система по судебным решениям судов общей юрисдикции -

<https://rospravosudie.com/>;

База судебных и нормативных актов РФ - <http://sudact.ru/>;

Электронная библиотечная система издательства «ЮРАЙТ» - www.biblio-online.ru;
Научная электронная библиотека eLIBRARY - <http://elibrary.ru>;
Электронная библиотека «Библиоклуб» - <http://biblioclub.ru>;
Электронно-библиотечная система «ЛАНЬ» - <http://e.lanbook.com>.

4) Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины

www.kremlin.ru – Президент РФ.

<http://government.ru> – Правительство РФ.

www.duma.gov.ru - Государственная Дума РФ.

<http://www.ksrf.ru/ru/Pages/default.aspx> - Конституционный Суд РФ.

www.supcourt.ru/mainpage.php - Верховный Суд РФ.

<http://www.vkks.ru/> - Высшая квалификационная коллегия судей РФ.

<http://www.region.tver.ru/sistema-organov-gosudarstvennoy-vlasti/sudebnaya-vlast/> - Судебная власть Тверской области.

<http://oblsud.twr.sudrf.ru/> - Тверской областной суд.

<http://tver.arbitr.ru/> - Арбитражный суд Тверской области.

<http://tverskoy.twr.sudrf.ru/> - Тверской гарнизонный военный суд.

<https://sudrf.ru/> - Государственная автоматизированная система РФ «Правосудие», Интернет-портал.

www.consultant.ru – Справочная правовая система «Консультант Плюс»

www.garant.ru – Справочная правовая система «ГАРАНТ»

ОРГАНИЗАЦИЯ И ПРОВЕДЕНИЕ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ
(ЭКЗАМЕНА)
VI. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ
ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ

Сборник упражнений

Дайте ответы на вопросы:

1. Когда и в связи с чем возникла юридическая деятельность и профессия юриста?

2. Определите содержание понятия «личность», его структуру и на основании этого дайте характеристику личности юриста.
3. Какова структура личности юриста. Выделите и охарактеризуйте по содержанию группы свойств, присущие личности юриста.
4. Одинаковы ли на Ваш взгляд личностные качества юристов, осуществляющие различные виды профессиональной юридической деятельности?
5. Назовите и охарактеризуйте уровни профессиональной деятельности юриста.
6. Какое положение юрист занимает в обществе и в чем заключается его профессиональная репутация?
7. Могут ли происходить изменения в личности юриста и, если да то с чем это может быть связано?
8. Изменяется ли личность юриста в связи с проведением правовых реформ в государстве?
9. Что такое сообщество юристов, какие сообщества Вы знаете и каково их положение в социальной структуре общества?
10. По каким критериям классифицируются сообщества юристов? Дайте классификацию сообществ.
11. Почему объектом труда юриста называют право?

Проанализируйте высказывания:

1. Английский философ Д. Локк писал: «В дурно воспитанном человеке смелость принимает вид грубости... ученость, становится в нем педантизмом, остроумие – шутовством, простота – неотесанностью, простодушие – льстивостью».

Обсудите данное высказывание с точки зрения профессиональных контактов юриста.

2. Оцените и проанализируйте высказывание Российского правоведа А. Н. Урусова: «Справедливое и ровное отношение ко всем своим клиентам – правило для юриста». Например, с точки зрения отношения следователя к потерпевшему, обвиняемому; судьи к различным подсудимым, и. т. д.

ОРГАНИЗАЦИЯ И ПРОВЕДЕНИЕ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ (ЭКЗАМЕНА)

Вопросы для подготовки к экзамену

1. Основные этапы исторического развития этических учений.
2. Понятие и содержание основных категорий этики.
3. Основные учения об этике в Древней Греции.
4. Основные этические учения в эпоху Средневековья.
5. Основные этические учения в эпоху Нового времени.
6. Значение и роль этикета в работе юриста.
7. Способы предотвращения конфликта в профессиональной деятельности юриста.
8. Категории «добра» и «зла» в деятельности юриста.
9. Долг, совесть, ответственность в работе юриста.
10. Понятие и сущность морали. Соотношение морали и права.
11. Моральное сознание и моральная практика.
12. Понятие и виды профессиональной этики.

13. Особенности профессии юриста и их нравственное значение.
14. Нравственное содержание конституционных норм о правосудии и правоохранительной деятельности.
15. Понятие, предмет и содержание профессиональной этики юриста.
16. Этика производства следственных действий.
17. Нравственные требования к деятельности судебной власти.
18. Нравственное содержание судебных прений.
19. Этика обвинительной речи прокурора.
20. Этика речи защитника.
21. Нравственные начала использования помощи общественности в правоприменительной практике.
22. Нравственное содержание презумпции невиновности.
23. Нравственное содержание оценки доказательств по внутреннему убеждению.
24. Соотношение целей и средств в профессиональной деятельности юриста.
25. Социальный характер моральных норм.
26. Нравственное содержание правовых норм.
27. Нравственные начала гражданского судопроизводства.
28. Нравственные начала судопроизводства по уголовным делам.
29. Профессионально необходимые качества юриста, их нравственное содержание.
30. Нравственные основы деятельности адвоката.
31. Нравственные основы деятельности нотариуса.
32. Нравственные основы деятельности юриста фирмы.
31. Этические основы допроса несовершеннолетнего.
32. Этические начала взаимодействия следователя со средствами массовой информации.
33. Нравственные основы деятельности судьи

VII. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ

Наименование специальных* помещений и помещений для самостоятельной работы	Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Перечень лицензионного программного обеспечения. Реквизиты подтверждающего документа
Учебная аудитория № 201 (170021, Тверская обл., г. Тверь, ул. 2-ая Грибоедова, д. 22), Учебная аудитория № 203 (170021, Тверская обл., г. Тверь, ул. 2-ая Грибоедова, д. 22), Учебная аудитория № 209 (170021, Тверская обл., г. Тверь, ул. 2-ая Грибоедова, д. 22), Компьютерный класс и кабинет самостоятельной работы студентов № 210 (170021, Тверская обл., г.	- - - Монитор Acer TFT 20" V203 HCb black Монитор LG 1510S Лазерный принтер SAMSUNG ML-2850D	Google Chrome Kaspersky Endpoint Security 10 для Windows

<p>Тверь, ул. 2-ая Грибоедова, д. 22),</p>	<p>Системный блок Ramec Storm Custom W CPU C2D-E7500/2048/ 500/G41/DVD-R W/ln Win 400W/ Win 7 Starter Сканер EPSON Perfection V30 Компьютер AS S 775 P4 D 915-2.80 GHz/DDR 2*256Mb/SATAII 160Gb/DVD-RW/клав/мышь+Монитор 17" LG Компьютер AS S 775 P4 D 915-2.80 GHz/DDR 2*256Mb/SATAII 160Gb/DVD/клав/ мышь+Монитор 17" LG Компьютер AS S 775 P4 D 915-2.80 GHz/DDR 2*256Mb/SATAII 160Gb/DVD/клав/ мышь+Монитор 17" LG Компьютер AS S 775 P4 D 915-2.80 GHz/DDR 2*256Mb/SATAII 160Gb/DVD/клав/ мышь+Монитор 17" LG Компьютер Kraftway Credo модель KC36Vista Business/Of 2007 Pro E7400/2* 1024Mb DDR800/T 160G/DVDRW/500W/CARE3/МОНИТОР 20" LG W2043S-PFpf Компьютер Ramec Storm Custom W CPU-E8400/2*1Gb /320Gb/G41/DVD-RW/400W/клав/мышь/ковр./Win 7 St/ Монитор 19" PHILIPS 19S1SB Мультимедийный проектор BenQ MP 624 (1024x768.3000 :1,2500ANSI,2,5Kг) с потолочным креплением Доска интерактивная SMART Board 660 (диагональ 64"/162,6см) Компьютер iRU Corp 510 I5-2400/4096/500/DVD-RW Компьютер iRU Corp 510 I5 Компьютер iRU Corp 510 I5 Компьютер iRU Corp 510 I5 Компьютер iRU Corp 510 I5 Компьютер iRU Corp 510 I5 Компьютер iRU Corp 510 I5 Компьютер iRU Corp 510 I5 Компьютер iRU Corp 510 I5 Компьютер iRU Corp 510 I5 Компьютер iRU Corp 510 I5 Компьютер iRU Corp 510 I5 D-Link DES-1016D Коммутатор 16-port ИБП IPPON BACK Power Pro ИБП IPPON BACK Power Pro</p>	<p>Microsoft Office профессиональный плюс 2013 СПС ГАРАНТ аэро Microsoft Windows 10 Enterprise СПС Консультант-Плюс: версия Проф.</p>
<p>Учебная аудитория № 212 (170021, Тверская обл., г. Тверь, ул. 2-ая Грибоедова, д. 22),</p>	<p>-</p>	<p>-</p>
<p>Учебная аудитория № 214 (170021, Тверская обл., г. Тверь, ул. 2-ая Грибоедова, д. 22),</p>	<p>-</p>	<p>-</p>
<p>Кабинет информационных технологий в таможенном деле и в юриспруденции и специализированный компьютерный класс для анализа и обработки данных по электронному декларированию товаров, таможенной статистике, управлению__№ 219 (170021,</p>	<p>Лазерный принтер SAMSUNGML-2850D Принтер HPDJ 7350 Принтер лазерный HP LJ 1200 Видеокамера цифровая Canon-MV 15501 Копировальный аппарат Sharp SF 2530 (с дуплексом и податчиком А3 30 коп/мин 20000 коп/мес) Сканер EPSON Perfection V30 Брошюровщик Ibimatic(25 листов/500 листов)</p>	<p>Google Chrome Kaspersky Endpoint Security 10 для Windows Microsoft Office профессиональный плюс 2013 Альта-ГТД СПС ГАРАНТ аэро Заполнитель Такса</p>

<p>Тверская обл., г. Тверь, ул. 2-ая Грибоедова, д. 22),</p>	<p>Компьютер AS S 775 P4 D 915-2.80 GHz/DDR2*256Mb/16 Gb/DVD/клав/мышь+Монитор 17" LG Компьютер AS S 775 P4 D915-2.80 GHz/DDR 2*256Mb/SATAII 16Gb/DVD/клав/мышь+Монитор 17" LG Компьютер Ramec Storm Custom W Intel Core i5-650/2*2048Mb/DVD RW/клав/мышь/Монитор ViewSonic TFT 21.5" VA2238W-LED Компьютер P4 524 Box/Asus P5LD2-SE/C/2*512DDRII/80SATA II ASUS X300SE/CDRW LG/FDD/TS 082 350W/OkI 323M/lppjn Comfo 600Pro/HP 2400Beng 71G+ Ноутбук Dell Isplron 1300 (1.7 GHz) 15.4WXGA. 512MB. 80GB Ноутбук Packard Bell TX86-JO-501RU 15,6" Ci5 480M/4G/500G/GT450M 1Gb/DVDRW/WiFi/BT/cam/W7HP/мышь/сумка CC01 Монитор LG 15" L1511S Проектор LGRD-JT90, DLP ,2 200 ANSI Lm ЙБП Back-UPS ES 700 VA/405W 230V ЙБП Back-UPS ES 700 VA/405W 230V ЙБП Back-UPS ES 700 VA/405W 230V Компьютер iRUCorp 510 I5-2400/4096/500/G210-512/DVD-RW/W7S/монитор E-Machines E220HQVB 21.5" Компьютер iRUCorp 510 I5-2400/4096/500/G210-512/DVD-RW/W7S/монитор E-Machines E220HQVB 21.5" Компьютер iRUCorp 510 I5-2400/4096/500/G210-512/DVD-RW/W7S/монитор E-Machines E220HQVB 21.5" Компьютер iRUCorp 510 I5-2400/4096/500/G210-512/DVD-RW/W7S/монитор E-Machines E220HQVB 21.5" Компьютер iRUCorp 510 I5-2400/4096/500/G210-512/DVD-RW/W7S/монитор E-Machines E220HQVB 21.5" Компьютер iRUCorp 510 I5-2400/4096/500/G210-512/DVD-RW/W7S/монитор E-Machines E220HQVB 21.5" Компьютер iRUCorp 510 I5-2400/4096/500/G210-512/DVD-RW/W7S/монитор E-Machines E220HQVB 21.5" Компьютер iRUCorp 510 I5-2400/4096/500/G210-512/DVD-RW/W7S/монитор E-Machines E220HQVB 21.5" Компьютер iRUCorp 510 I5-2400/4096/500/G210-512/DVD-RW/W7S/монитор E-Machines E220HQVB 21.5" Компьютер iRUCorp 510 I5-2400/4096/500/G210-512/DVD-RW/W7S/монитор E-Machines E220HQVB 21.5" Компьютер iRUCorp 510 I5-2400/4096/500/G210-512/DVD-RW/W7S/монитор E-Machines E220HQVB 21.5" Компьютер iRUCorp 510 I5-2400/4096/500/G210-512/DVD-RW/W7S/монитор E-Machines E220HQVB 21.5" Мультимедийный комплект учебного класса (вариант №2) Проектор Casio XJ-M140, настенный проекц. экран Lumien180*180.ноутбук Dell N4050. сумка 15,6",мышь Проектор PanasonicPT-VW340ZE с потолочным креплением и экраном Принтер формата А3 Kyocera FS-6970DN Компьютер в составе: системный блок HP 260 G1 Desktop Mini Pen 3558 V 4GB 500 7200 Ubuntu linex 3yb</p>	<p>Таможенные доку-менты Microsoft Windows 10 Enterprise СПС Консультант-Плюс: версия Проф.</p>
--	--	---

(170021, Тверская обл., г. Тверь, ул. 2-ая Грибоедова, д. 22), Компьютерный класс, учебная аудитория и кабинет самостоятельной работы студентов № 407 (170021, Тверская обл., г. Тверь, ул. 2-ая Грибоедова, д. 22), Учебная аудитория № 309 (170021, Тверская обл., г. Тверь, ул. 2-ая Грибоедова, д. 24), Лекционная аудитория № 310 (170021, Тверская обл., г. Тверь, ул. 2-ая Грибоедова, д. 24), Лекционная аудитория № 315 (170021, Тверская обл., г. Тверь, ул. 2-ая Грибоедова, д. 22)	- - - - - -	
---	----------------------------	--

**VIII. СВЕДЕНИЯ ОБ ОБНОВЛЕНИИ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ
ДИСЦИПЛИНЫ**

№ п.п.	Обновленный раздел рабочей программы дисциплины	Описание внесенных изменений	Реквизиты документа, утвердившего изменения
1.			
2.			