

Уважаемые авторы!

Изменились требования к оформлению статей, публикуемых в Вестнике Тверского государственного университета (см. Приложение 1: «Требования и рекомендации к изданию статей, произведений, журналов и продолжающихся изданий в Тверском государственном университете»).

Просим Вас обратить **особое внимание на оформление сведений об авторах и списка использованных источников, а также на требования к содержательной части статьи, которые являются условием публикации.**

1) Сведения об авторах

Указываются сведения обо всех авторах в следующем порядке: фамилия, имя, отчество (полностью), ученая степень, ученое звание, должность; место работы или учебы (кафедра и вуз полностью) с указанием почтового адреса и индекса; адрес электронной почты для связи с автором; персональные идентификаторы авторов.

Персональные идентификаторы автора (SPIN-код, ORCID и т.п.) перечисляются после e-mail через запятую.

Пример: e-mail: 123@mail.ru, ORCID: 136168, SPIN-код: 8011-2425.

SPIN-код автора можно узнать в электронной библиотеке **eLIBRARY.ru**. SPIN-код отображается на странице анализа публикационной активности автора.

ORCID

Использование ORCID позволяет сформировать список статей ученого из международных баз данных и добавить информацию вручную, т.е. создать профиль ученого, с которым могут ознакомиться ученые по всему миру, осуществляя поиск коллег по теме своего исследования.

Если у автора нет кода **ORCID**, необходимо **зарегистрироваться** на сайте ORCID.org (<https://orcid.org/register>) и получить идентификатор автора.

Авторская справка

	Русский язык	Английский язык
Фамилия, имя, отчество		
Ученая степень		
Ученое звание		
Место работы, учебы		
Должность		
Место работы или учебы (кафедра и вуз полностью)		
Индекс и почтовый адрес места работы или учебы		
Сведения о научном руководителе (для аспирантов)		

Телефон (не публикуется)	
E-mail	
SPIN-код автора	
Идентификатор ORCID	

2) *Список использованных источников* составляется в следующем порядке:

– нормативно-правовые документы (конституция, законы, кодексы, указы и распоряжения органов государственной власти Российской Федерации, законодательные материалы и другие правовые документы зарубежных стран, иные официальные материалы – резолюции-рекомендации международных организаций и конференций, официальные доклады, отчеты и др.);

– научная и другая литература на русском языке **в алфавитном порядке** (монографии, статьи, авторефераты диссертаций и др.);

– работы, опубликованные на иностранных языках, в следующем порядке: сначала на языках народов, пользующихся кириллицей, затем – латиницей, затем – особой графикой (в русской транскрипции).

Для образца оформления источников литературы примеры можно брать из ГОСТ Р 7.0.5-2008 «Библиографическая ссылка. Общие требования и правила составления», а также в «*Требованиях и рекомендациях к изданию статей, произведений, журналов и продолжающихся изданий в Тверском государственном университете*».

3) *Требования к содержательной части публикации*

3.1. Оформление статьи должно осуществляться в соответствии с «*Требованиями и рекомендациями к изданию статей, произведений, журналов и продолжающихся изданий в Тверском государственном университете*».

3.2. Статьи, претендующие на публикацию, должны быть актуальными, обладать научной новизной, содержать постановку задач (проблем), описание методики и основных результатов исследования, полученных автором, а также выводы.

- Объем статьи должен составлять 8-10 печатных страниц, или 20 000 знаков (максимум 25 000 знаков без пробелов), включая иллюстрации, список литературы, аннотацию на английском языке, References (список литературы на латинице). Нумерация страниц обязательна.
- Результаты исследования, изложенные в предоставленной рукописи, должны быть полностью оригинальны. Заимствованные фрагменты или утверждения должны быть оформлены с обязательным указанием автора и первоисточника. Чрезмерные заимствования, а также плагиат в любых формах недопустимы (см.: «*Этика журнала*»).
- Текст *аннотации* должен отражать: объект и цель исследования, полученные результаты и их новизну, область применения и

рекомендации (например, «Автором обосновано..., доказано..., проанализировано..., сформировано...» и т. п.). Аннотация должна иметь объем до 200 слов, но не менее 10 строк. Слово «Аннотация» не пишется.

- Ключевые слова на русском и английском языке (в количестве 4-8) должны отражать область науки, в рамках которой написана статья, тему, цель, объект исследования.
- Содержание статьи зависит от вида статьи. Как правило, научная статья должна отражать научно-обоснованный процесс самого исследования (или его этапов) и авторские выводы, следующие из него. Особенность *научно-практической* статьи состоит в том, что она должна содержать стадии и этапы экспериментов или опытов, промежуточные результаты, обоснование общего вывода.
- Текст должен быть вычитан и подписан автором, который несет ответственность за научно-теоретический уровень публикуемого материала.
- Прием статей в очередной номер журнала заканчивается **за полтора месяца до его выхода**. Календарь выхода номеров: март, июнь, сентябрь, декабрь.

Требования и рекомендации к изданию статей, произведений, журналов и продолжающихся изданий в Тверском государственном университете

Статья, представленная к публикации, должна содержать:

- индексы УДК (обязательно), ББК, DOI, ГРНТИ (факультативно);
- название статьи, аннотацию, ключевые слова (на русском и английском языках);
- сведения об авторах: место работы (официальное название учреждения), должность, учёная степень (без сокращений), учёное звание (на русском и английском языках);

• контактные данные автора: адрес электронной почты, телефон, адрес служебный (если несколько авторов, то контактные данные всех соавторов статьи).
Примечание: служебный адрес предоставляется на русском и английском языках.

Обязательным требованием является наличие пристатейного библиографического списка использованной при подготовке статьи научной литературы (на русском языке) в формате, установленном системой Российского индекса научного цитирования.

Электронный вариант выполняется в текстовом редакторе Microsoft Word и сохраняется с расширением doc.

Параметры: формат страницы А4; поля зеркальные: верхнее 2,85 см; нижнее 5,7 см, внутри 2,3 см, снаружи 5,5 см, межстрочный интервал – одинарный; нумерация страниц – внизу страницы; абзацный отступ (красная строка) – 1,25 см.

Гарнитура (шрифт): Times New Roman, обычный, размер кегля для заглавия статьи, списка авторов и текста статьи – 12 пт; для остальных структурных элементов статьи – 11 пт.

На каждой странице Вестника вверху размещается колонтитул в формате: Вестник ТвГУ. Серия «Физика». 2019. № 1(49). В начале каждой статьи колонтитулы с номерами страниц статьи можно не ставить.

Допускается использование автоматически расставленных переносов; «жесткие» (проставленные вручную) переносы запрещены.

Порядок расположения структурных элементов статьи (индекс, заглавие, список авторов, организация, аннотация, ключевые слова, текст статьи, список литературы, сведения об авторах) представлен в **Шаблоне**.

Для оформления элементов статьи придерживайтесь заложенных в шаблоне стилей (выделите текст, меню Word– «главная» – «стили» – стрелка в правом нижнем углу – выберите нужный стиль). Стили позволяют автоматически придать тексту нужный размер, интервалы и отступы. Все элементы статьи следуют друг за другом без пустых строк в качестве разделителя. Пустая строка используется только между блоком «Об авторах:» и заглавием статьи на английском языке.

Внутри структурного элемента его части между собой также не разделяются пустыми строками. Например, между подзаголовком «Список литературы» и литературными источниками, между подзаголовком «Об авторах:» и сведениями об авторах нет пустых строк.

В тексте статьи допускаются пустые строки, необходимые для смыслового разделения информации.

Нельзя разрывать один смысловой блок на два абзаца с помощью клавиши Enter (например, при переносе части заголовка или списка авторов на другую строку). Используйте в данном случае сочетание клавиш Shift и Enter (разрыв строки).

Индексы (УДК, ББК, DOI, ГРНТИ) располагаются в левом верхнем углу статьи.

В **заглавии статьи** нежелательны сокращения, аббревиатуры, формулы, буквы греческого/китайского и проч. алфавитов.

В **списке авторов (под заглавием статьи)** перечисляются все авторы в одной строке через запятую в формате «И.О. Фамилия».

Организация. Указывается **только** полное официальное название организации в именительном падеже (без подразделений и должностей автора) и город. **Сокращения** (Тверской госуниверситет), аббревиатуры (ТвГУ) **недопустимы**.

Образец: ФГБОУ ВО «Тверской государственный университет», г. Тверь

Правильно указывайте организацию. Это важно для «привязывания» статьи к автору и организации в базе РИНЦ. Организация – самостоятельное юридическое лицо. Институты, центры, школы, филиалы и т.п., не являющиеся юр. лицом, – не организация.

Допускается указывать несколько организаций для одного автора. В случае если автор работает/учится в двух или более местах, организации разделяются точкой с запятой.

Примеры:

Несколько организаций для одного автора

И.И. Иванов

ФГБОУ ВО «Тверской государственный университет», г. Тверь;

ФГБОУ ВО «Московский государственный университет
имени М.В. Ломоносова», г. Москва

Одна организация для всех авторов

И.И. Иванов, П.П. Петров

ФГБОУ ВО «Тверской государственный университет», г. Тверь

Разные организации для нескольких авторов

И.И. Иванов¹, П.П. Петров², С.С. Сидоров^{1,2}

¹ФГБОУ ВО «Тверской государственный университет», г. Тверь;

²ФГБОУ ВО «Московский государственный университет
имени М.В. Ломоносова», г. Москва

В качестве надстрочного символа используются арабские цифры (1, 2, 3...).

Аннотация. Текст аннотации должен отражать: объект исследования, цель работы, методы исследования, полученные результаты и их новизну, область применения и рекомендации (4–5 предложений, до 10 строк). Слово «Аннотация» не пишется.

Ключевые слова/словосочетания перечисляются через запятую, размер одного словосочетания не должен превышать 200 знаков.

По тексту статьи даются **ссылки** на **все** литературные источники, указанные в списке литературы. Ссылки оформляются в квадратных скобках по

номеру источника с обязательным указанием номера страницы, на которой расположено теоретическое положение либо цитата, используемые автором статьи. После номера источника запятая, пробел и номер цитируемой страницы.

Пример: [2, с. 168].

Несколько источников в одной ссылке, если у них нет конкретных номеров страниц, разделяются запятой.

Пример: [1, 8, 10].

Рисунки (схемы, графики) должны иметь порядковый номер и название, которые указываются под рисунком.

Пример подрисуночной подписи



Рис. 2. Построение третьей проекции по двум заданным с помощью постоянной прямой чертежа

Должно быть дано объяснение значений всех кривых, цифр, букв и прочих условных обозначений. В тексте статьи даются ссылки на все рисунки в скобках, причем, если ссылка на рисунок идет до рисунка, то в скобках пишем так: (рис. 2). Если же рисунок дополнительно упоминается ниже, то ссылка на него выглядит так: (см. рис. 2).

Каждая **таблица** должна иметь порядковый номер и заголовок, которые указываются над таблицей. Оформление имеет варианты.

Примеры

Таблица 1

Виды надбавок работникам предприятия

Фамилия	За выслугу лет	За вредные условия	За гос. награды	Примечание

Таблица 1. Виды надбавок работникам предприятия

Фамилия	За выслугу лет	За вредные условия	За гос. награды	Примечание

Все графы в таблицах должны быть озаглавлены. В тексте статьи должна даваться ссылка на таблицу, *например*, (табл. 2). Если ссылка на таблицу дается также и после самой таблицы, то выглядит чуть иначе, *например*, (см. табл. 1).

Список литературы

Пристатейный библиографический список составляется в *алфавитном порядке*, располагается после статьи, должен содержать лишь непосредственно цитируемые в статье источники. Описание источников полное с указанием издательства, количества страниц для монографий и других книг, страниц «от» и «до» для статей. Для образца брать примеры можно из ГОСТ Р 7.0.5-2008

Каждый литературный источник указывается отдельным пунктом (совмещать несколько под одним номером нельзя), размер одного пункта не должен превышать 500 знаков.

Нумерация списка литературы – автоматическая.

Постраничные ссылки на литературу нежелательны, но если они удобны автору, то допустимы при **обязательном** наличии в конце статьи списка литературы.

Примеры

Книга одного автора

Пакшина С.М. Передвижение солей в почве: монография. М.: Наука, 1980. 120 с.

Книга двух авторов

Сидоркина А.Н., Сидоркин В.Г. Биохимические аспекты травматической болезни и ее осложнений /ФГУ НИИТО. Изд. 2-е, перераб. и доп. Н. Новгород, 2009. 148 с.

Книга трёх авторов

Ториков В.Е., Мельникова О.В., Ториков В.В. Выращивание ярового ячменя на крупяные, пивоваренные и кормовые цели на юго-западе центрального региона России: монография. Брянск: Изд-во БГСХА, 2014. 90 с.

Книга четырёх и более авторов

Заболевания у коров: диагностика / И.Ф. Ахтямов [и др.]. Казань, 2008. 455 с.

При необходимости, если автор, на которого ссылаются, стоит не первым, можно перечислить за косой чертой всех авторов.

Пример

Применение аппарата внешней фиксации при патологии позвоночника / В.И. Шевцов, В.В. Пивень, А.Т. Худяев, Ю.А. Муштаева. М.: Медицина, 2007. 112 с.

Сборники

Котиков М.В., Ториков В.Е., Мельникова О.В. Ранжирование современных сортов картофеля по их полевой устойчивости к фитофторозу // Агрэкологические аспекты устойчивого развития АПК: материалы Международной научно-практической конференции студентов, аспирантов и молодых ученых(выпуск1). Брянск. 2005. С.97–102.

Книга под заглавием (описание учебников, справочников, монографий, сборников и т.п.)

Эстетическая и реконструктивная хирургия нижних конечностей / под ред. А.А. Артемьева. М.: ГЭОТАР-Медиа, 2008. 248 с.

Атлас по медицинской микробиологии, вирусологии и иммунологии: учеб. пособие для студентов мед.вузов / под ред. А.С. Быкова, А.А. Воробьева, В.В. Зверева. 2-е изд., доп. и перераб. М.: Мед. информ.агентство, 2008. 272 с.

Правильное питание: справочник. М.: Эксмо, 2008. 704 с.

Кормопроизводство в России: всероссийский сб. науч. ст. Вып. 3-й. Казань-СПб., 2007. 268 с.

Описание диссертаций, авторефераты диссертаций:

Белозеров И.В. Религиозная политика Золотой Орды на Руси в XIII-XIV вв.: дис. ... канд. ист. наук:07.00.02: утв. 15.07.02. М., 2002. 215 с.

Назаров И.Г. Развитие коммуникативной компетентности социальных педагогов села в процессе дополнительного профессионального образования: автореф. на соиск. ученой степ. канд. пед. наук:13.00.08 – Теория и методика проф. образования М., 2002. 24 с.

Описание статей из журналов

Один автор

Просьянников Е.В. Устройство для отделения образцов почвы от растительных остатков//Почвоведение. 1979. №11. С. 162–164.

Два автора

Просьянников Е.В., Карпенчук Г.К. Активность ионов кальция в почвах Приднестровья Украины как показатель их хлорозоопасности для яблоневых садов // Почвоведение. 1982. № 9. С. 116–121.

Три автора

Сазонова Н.В., Лунева С.Н., Стогов М.В. Динамика биохимических показателей сыворотки крови при амбулаторном лечении // Вестн. травматологии и ортопедии им. Н.Н. Приорова. 2008. № 3. С. 52–56.

Четыре и более авторов

Клинико-физиологические составляющие врожденной косолапости / Ю.И. Клычкова [и др.] // Травматология и ортопедия России. 2008. № 3. С. 35–38.

Оценка кровоснабжения методом ультразвуковой диагностики / В.А. Щуров, С.О. Мурадисинов, И.В. Щуров, С.П. Бойчук // Травматология и ортопедия России. 2008. № 3. С. 39–41.

Описание электронных ресурсов

Электронный ресурс локального доступа

Техника спинальной анестезии [Электронный ресурс] / под ред. Е.М. Шифмана. М.: ИнтелТек, 2005.1 электрон. опт. диск (CD-ROM).

Электронный ресурс удалённого доступа

Иванова А.Е. Проблемы смертности в регионах Центрального федерального округа // Социальные аспекты здоровья населения. 2008. № 2. URL: <http://vestnik.mednet.ru/content/view54/30/> (дата обращения: 15.08.2008).

О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации: федер. закон от 24 июня 2007 г. N209-ФЗ (с изм. и доп.). Доступ из справ.-правовой системы «Гарант». Источник: <http://referat.niv.ru/view/referat-other/259/258992.htm>.

Травин Андрей. Три поисковика Рунета, не считая Google [Электронный ресурс]. Режим доступа: <http://www.netoskop.ru/theme/2001/06/21/2662.html>, свободный (дата обращения: 21.08.2002).

Интернет-ссылки должны иметь автора, название, а затем режим доступа и дату обращения.

Иностранные источники помещаются после русскоязычных.

Об авторах

Указываются сведения обо всех авторах в следующем порядке: фамилия, имя, отчество (полностью), ученая степень, ученое звание, должность; место работы или учебы (кафедра и вуз полностью) с указанием почтового адреса и индекса; адрес электронной почты для связи с автором; персональные идентификаторы авторов.

Соблюдайте порядок перечисления: первой указывается фамилия – это важно для правильного определения фамилии у зарубежных авторов, затем имя и другие сведения.

Персональные идентификаторы автора (SPIN-код, ORCID и т.п.) перечисляются после e-mail через запятую.

Пример: e-mail: 123@mail.ru, ORCID: 136168, SPIN-код: 8011-2425.

Обратите внимание:

1. Обновлен шаблон: внесены изменения в некоторые стили (размер шрифта, интервальные отступы), блок «*Об авторах:*» (на русском языке) расположен после списка литературы. Информация об авторах на английском языке дается отдельным блоком «*About authors:*» после *Keywords*.

2. Придерживайтесь правил оформления структурных элементов статей по шаблону с использованием стилей.

3. Соблюдайте одинаковый порядок перечисления авторов в начале статьи и в сведениях об авторах (на русском и английском языках).

4. Не разрывайте один смысловой блок на два абзаца с помощью клавиши Enter (например, при переносе части заголовка (или организации) на другую строку). Используйте в данном случае сочетание клавиш Shift и Enter (разрыв строки).

5. Правильно указывайте организацию в начале статьи. Кафедру и другие подразделения указывать не нужно.

6. Размер одного ключевого слова/словосочетания не должен превышать 200 знаков.

7. Размер одного литературного источника не должна превышать 500 знаков.

8. Обязательное наличие списка литературы в конце статьи. Нумерация списка – автоматическая.

9. *Keywords* – пишется слитно.

10. В сведениях «*Об авторах:*» первой указывается фамилия. Это важно для определения фамилии у зарубежных авторов.

11. Блок «*Об авторах:*» обязателен для любых заметок/сообщений/поздравлений, где указано авторство. Минимальный объем информации в данном случае – ФИО (полностью) и организация.

12. В сведениях об авторе запрещается публиковать домашний адрес и телефон.

13. Транслитерированный список литературы в БД РИНЦ не размещается.

14. В случае расхождений метаданных в разных местах статьи основной информацией для РИНЦ считается: название – из заголовка в начале статьи, Ф.И.О. – из сведений «*Об авторах:*» в конце статьи; организация – из поля «Организация» в начале статьи; ссылки на литературу – из списка литературы в конце статьи.

15. На сайте университета размещён лицензионный договор с новыми реквизитами вуза.